

«Күншалған ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» КММ
(білім беру ұйымының атауы)

Қоғамдық бірлестіктің отырысының хаттамасы

Төрайым: Хавдалгаж Армангул

№1 2024 жылғы «28» тамыз

Хатшы: Садвокасова Г.А.

Қатысқандар: 10

Күн тәртібі

- 1.Өткен жылғы жұмысына талдау және әдістемеліу жұмысын арттыру, жаңа 2024-2025 оқу жылына арналған міндеттер қою, жаңа оқу жылына арналған жоспарды бекіту
- 2.Мектеп құжаттары (ҚР БҒМ 6.04.2020ж№130 бұйрығы, ҚР оқу-ағарту министрінің 17.03.2023ж №68 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен) жүргізу бойынша ақпарат. Электронды журналды толтыру бойынша нұсқаулық жүргізіу.
- 3.Күнтізбелік, күнделікті жоспар құру бойынша нұсқаулықтар. Белсенді қозғалмалы сипаттағы жеке және топтық сабақтар мен элективті курстарын анықтау және оларға жоспар жасау
- 4.жас мамандар тәлімгерлермен жұмыс жоспарын талқылау, бекіту
- 5.БЖБ,ТЖБ жүргізу және талдау бойынша нұсқаулықты талдау және кестесін бекіту
- 6.Білім беру платформаларымен жұмыс істеу нұсқаулығы
- 7.Оқушылардың білім олқылықтарын толықтыру жоспарларын жасау бойынша талқылау жүргізу, жоспар құру.

Отырыс барысы

Тыңдалды:

1-мәселе. Хавдалгаж Армангул 2023-2024 оқу жылының жұмысының қорытындысына талдау жасады. Талдау барысында педагогикалық кадрлар бойынша жұмыс, жас мамандар мен тәлімгерлердің жұмысы, оқу-тәрбие жұмысына, дарынды және оқуында олқылығы бар оқушылармен жұмыс бойынша қорытынды талданады. Келер жылы осы жылғы болған кемшіліктерді жою үшін жағдайлар жасау, оқушылардың білім сапасын арттыру басты мақсат болып отыр. Бірлестіктің хатшысының қызметіне Садвокасова Г.А. сайлауды ұсынды.

Сөз сөйлегендер:

Садвокасов М.Б. тарих пәні мұғалімі: Бірлестіктің барлық мұғалімдері қойылған мақсаттарға жету үшін жоспарлы түрде жұмыс жүргізу керек. Жетістікке жету үшін жұмыла жұмыс істеу керек.

Қаулы етеді.

Аталған мәселе бойынша шешім

- 1.Мектеп тақырыбы мен мақсаттарын қабылдай отырып, осы тақырыптар негізінде гуманитарлық-қоғамдық бірлестігінің жоспарын құру.
- 2.Әдістемелік бірлестіктің хатшысы міндетін Садвокасова Г.А. атқарсын

Тыңдалды.

2-мәселе. Бірлестік басшысы Хавдалгаж Армангул: Білім беру стандарты, оқу бағдарламалары, әдістемелік нұсқау хатпен таныстырды. Мектеп құжаттарын (ҚР БҒМ 06.04.2020 ж. №130 бұйрығы, ҚР Оқу-ағарту министрінің 17.03.2023 ж №68 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен) жұмыс жасау жалғастырылады. Электронды журналды толтыру бойынша нұсқаулық жүргізді. Бекітілген сабақ кестесі журналға енгізіліп, сол бойынша КТЖ уақытылы енгізілуі тиіс. ҮТ уақытылы енгізіп,

журналды кейінгі күнмен толтыруға тыйым салынады. Электронды журналға жаңадан келген және тіркелмеген оқушыларға және мұғалімдерге жаңа аккаунт беру, оларды тіркеу, пәндер бойынша 2024-2025 оқу жылына арналған күнтізбелік-тақырыптық жоспарды уақытылы енгізуге тікелей жауапкершілікпен қарау туралы айтылды.

Сөз сөйлегендер:

Бекей Ж қазақ тілі және әдебиеті мен ағылшын тілінің мұғалімі: (№130 бұйрық, ҚР Оқу-ағарту министрінің 17.03.2023ж. №68 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен) жұмыс жасаудың артықшылығын атап, құжаттарының барлығы осы бұйрық бойынша жасалғанын атап кетті.

Қаулы етеді:

Аталған мәселе бойынша шешім

Мектеп құжаттарын (ҚР БҒМ 06.04.2020ж №130 бұйрығы, ҚР Оқу-ағарту министрінің 17.03.2023 ж №68 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен) жұмыс жасау жалғастырылсын. Электронды журналды толтыру бойынша нұсқаулық бойынша жүргізілсін.

Тыңдалым:

3-мәселе. Хавдалгаж А. БЖБ,ТЖБ, жүргізу және талдау бойынша нұсқаулықты негізге ала отырып тапсырмаларды құрастыру керек. Пәндер бойынша модерация жүргізу нұсқаулығын талдау бойынша «Білім алушылардың үлгеріміне ағымдық бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау өткізудің үлгілік ережелерін бекіту туралы» ҚР БҒМ 18.03.2008 ж №125 бұйрығы, ҚР Оқу-ағарту министрінің 13.04.2023ж. №96 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен берілген бұйрығы орындалу керек. БЖБ,ТЖБ тапсырмалары алдымен бірлестік отырысында талқылау, содан соң бекітуге ұсыну керек. Модерация пән бойынша ТЖБ жұмысына жасалады. Оқушылардың күмән келтіретін жұмыстары модерациядан өтеді, мұндай жағдайда міндетті түрде жоғары, орта және төмен балл алған оқушылардың жұмыстары сараланып, дескриптор арқылы тексеріліп, шешім шығарылады. Шешім негізінде балл қосылады, алынады немесе өзгеріссіз қалдырылады. БЖБ және ТЖБ өткізу бойынша кесте алдын ала құрылшып бекітіледі. Бекітілген кесте бойынша бір күнде 3 БЖБ немесе ТЖБ дан артық жоспарланбауы керек.

Сөз сөйлегендер:

Еламанов М.К. БЖБ және ТЖБ жұмыстарын рәсімдеуде оқушылардың деңгейі ескеріледі. Тапсырмалар өткен тапсырмаларға ұқсас, және оқушының өз ойын жеткізе білуге бағытталған болады.

Қаулы етеді:

Аталған мәселе бойынша шешім

1.БЖБ, ТЖБ нұсқаулыққа сәйкес өткізу

2.Қажет болған жағдайда модерацияны әр тоқсан сайын модерациялық топ мүшелері өткізу керек.

Тыңдалым:

4-мәселе. Хавдалгаж А.: Білім беру платформаларымен жұмыс істеу нұсқаулығы. Бүгін отырысқа информатика пәні мқғалім шақырылды. Себебі пән мұғалімдерінің күнделік кз бойынша қосымша ақпараттар түсіндірілді.

Жусупова А.Б. мұғалімдерге оқу барысында қолданылатын білім платформаларымен таныстырылды. Республикада барлық білім беру платформалары рұқсат етілген.

Сөз сөйлеген: Садвокасов М.Б.-мқғалімдерге bilivapp.kz платформасындағы жұмыс барысын мониторинг жүргізіледі.

Қаулы етеді:

Аталған мәселе бойынша шешім

Білім беру платформаларына тіркеліп, жұмыс істеу бойынша нұсқаулықпен толық танысу, оқушыларды таныстыру жұмыстары жүргізу.

Қаулы етеді:

Аталған мәселе бойынша шешім

Оқушылардың білім олқылықтарын толықтыру жоспарлары құрылып, бекітілсін

ӘК төрайымы:

Хатшы,



Хавдалгаж А.

Садвокасова Г.А.

«Күншалған ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» КММ
(білім беру ұйымының атауы)

Қоғамдық бірлестіктің отырысының хаттамасы

Төрайым: Хавдалгаж Армангул

№2 2024 жылғы «29» қараша

Хатшы: Садвокасова Гулбаршын Анасовна

Қатысқандар: 10

Күн тәртібі

1. «Қалыптастырушы бағалауды жүргізуде қолданылатын әдіс-тәсілдер» іс-тәжірибемен бөлісу шеберлік сынып. Садвокасов С.Б

1.Қазақ/орыс/ағылшын тілдері пәні бойынша оқушылардың қызығушылығын ояту бойынша бақылау қорытындысы

2.ТЖБ модерациясының жүргізілуін бақылау

3.Қолдауды қажет ететін оқушыларды анықтау

4.Оқушыларды ғылыми зерттеу жұмыстарын қызығушылығын ояту бойынша ұсыныстар талқылау

Отырыс барысы

Тыңдалды.

1-мәселе. «Қалыптастырушы бағалауды жүргізуде қолданылатын әдіс-тәсілдер» іс-тәжірибемен бөлісу шеберлік сынып.

Бекей Жанбота «Қалыптастырушы бағалауды жүргізуде қолданылатын әдіс-тәсілдерді бағалауда қолданудың тиімділігі, «бағалау» термині жақын отыру дегенді білдіреді, себебі бір адам басқа адамның не айтып, не істегенін немесе өзін-өзі бақылау жағдайында өзінің дербес ойлауын, түсінігін бақылауы болып табылады. Қалыптастырушы бағалаудың мақсаты: оқушылардың оқуын жақсарту. Оқушы үшін өзінің білімі қай деңгейде екенін біледі, ал мұғалім үшін қай бағытта жұмыс істеу керектігін түсінеді. Оқушылардың өзін-өзі бағалауы, мұғалімнің бағалауы, ұсыныс жасауға үйретуі, топтық бағалау, жазбаша кері байланыс, ишара арқалы бағалау оқыту үшін бағалаудың ажырамас бөлігі. Қалыптастырушы бағалау әртүрлі формада іске асады (ауызша сұрау, жазбаша, практикалық жұмыстар, мадақтау, көтермелеу, т.б.) және жиынтық бағалауға дейін мұғалімге де оқушыға да оқу барысында кеткен кемшіліктерін түзетуге, қайта қарауға мүмкіндік береді» деп атап өтті.

Сөз сөйлегендер:

Садвокасов М.Б.: Қалыптастырушы (ағымдағы) бағалау сабақта немесе үйде күнделікті жұмыс үрдісінде білімі мен дағдысының ағымдағы дәрижесін анықтау, оқу үрдісінде оқушы мен мұғалім арасындағы байланысты жандандыру. Ол оқушыларға білім алудың мақсаты мен міндеттеріне қаншалықты жеткені, жаңа тақырып меңгеру кезінде тапсырманы қаншалықты дұрыс орындап жатқаны туралы түсінік береді. Тарих пәні мұғалімі: жаңа АҚТ платформалары, оқу платформалары сабақты тиімді әрі қызықты өткізуге үлкен рөл атқарады.

Қаулы етеді:

Аталған мәселе бойынша шешім

1. Жоспар бойынша іс-шараларды өткізуді жалғастыру.

Тыңдалды.

2-мәселе. Хавдалгаж Армангул қазақ/орыс/ағылшын тілдері пәні бойынша оқушылардың дәптер жүргізуін бақылау қорытындысын баяндады. Үй тапсырмасын

орында, тексеру талаптарға сай берілу бойынша қорытындысына тоқталды. Үй тапсырмасының берілуін электронды журналдан бақыланды. Үй тапсырмаларының уақытылы берілуі, оларды орындауға берілетін сағаты нақты көрсетілу керек. Бірақ кейбір мұғалімдер тапсырманы орындау уақытын белгілемейді. Және де 5-9 сынып оқушыларының үй тапсырмасын орындауын бақылау мақсатында пәндік дәптерлер бақыланды. 5,6 сыныптарындағы барлық оқушылар үй тапсырмаларын уақытылы орындайтыны және мұғалімнің үй тапсырмаларды уақытылы тексеретіні анықталды. 7-сыныптарды тексеру барысында үй тапсырманы кейбір оқушылар ғана орындайтыны анықталды. Көп оқушылар үй тапсырмаларын орындамайды. 8,9 сынып оқушыларының үй тапсырмаларының орындалуы берілген тапсырмаға байланысты болды.

Сөз сөйлегендер:

Садвокасова Гулбаршын Анасовна қазақ тілі және әдебиет пәнінің мұғалімі: қазақ тілдері пәні бойынша оқушылардың дәптер жүргізуін бақылау кезінде кейбір оқушылардың дәптерлерінің қапталмағаны және тазалығы туралы пікірін айтты.

Бекей Жанбота ағылшын тілі пәнінің мұғалімі: оқушылардың ағылшын тілі пәннен 3 арнайы дәптерін арнау керектігін айтып, үй жұмысына 1 дәптер, сынып жұмысына 2 дәптер арнау керектігін ұсынды.

Хамитова Гулбарам Кайровна орыс тілі және әдебиет пәні мұғалімі: мектеп бойынша гуманитарлық пәндер бойынша оқушылардың дәптерін қаптау және оларды белгілі бір талаптар бойынша толтыру туралы ұсынды.

Қаулы етеді:

Аталған мәселе бойынша шешім

Әр пәндер бойынша арнайы дәптерлер арнап, оны қапта, талап бойынша толтырылсын. Қазақ/орыс/ағылшын тілдері пән бойынша оқушылардың дәптер жүргізуін бақылау әр тоқсан айыны жүргізілсін

Тыңдалды.

3-мәселе: Хавдалгаж Армангул: ТЖБ модерациясының жүргізілуін бақылау туралы атап өтті. ҚБ тапсырмаларын құрастыру бойынша оқыту семинарын ұйымдастыру. (ТЖБ) жұмыстары бекітілген кестегі сәйкес өткізу.

Сөз сөйлегендер:

Садвокасов Мұрат Балтабаевич жұмыстары бекітілген кестеге сәйкес жүргізілгенін атап өтті. Барлық пәндер бойынша ТЖБ пәндер спецификациясы негізінде жүргізіледі. Бекей Жанбота ТЖБ қорытындысы бойынша барлық пәндер модерация өткізді.

Қаулы етеді:

Аталған мәселе бойынша шешім

1. Жоспар бойынша 2-тоқсандық ТЖБ өткізу
2. Қазақстан Республикасы білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 12 мамырдағы №193 бұйрығы 22 тармағы негізінде модерация тек даулы мәселе туындаған жағдайда ғана өткізіледі.

Тыңдалды:

4-мәселе. Хавдалгаж Армангул: Оқушылардың білім олқылықтарын толықтыру жоспарларын жасау бойынша талқылау.

Оқушының біліміндегі олқылықтардың алдын алу және жою мұғалім жұмысындағы маңызды құрамдас бөліктердің бірі болып табылады және бұл жұмыстың қанағаттанарлықсыз сапасы оқушылардың білімдеріндегі олқылықтарды жою оқушы үшін іс жүзінде мүмкін болмайтын деңгейге дейін жиналуына әкеледі және ол тұрақты сәтсіздікке ұшырайды.

Сонымен қатар, оқушы бұрын өткен тақырыптар бойынша білім мен дағдыларға негізделген жаңа материалды игеру мүмкін емес. Сондықтан мұғалімдер оқуға нақты жәрдем беру жолдарының басқа әдістерін қарастырған жөн.

Сөз сөйлегендер:

Бекей Ж.: Баланың қабілетін, зейінін, қызығушылығын арттыру мақсатында ойын элементтерін пайдалану, оқушының оған белсенділігін арттыру.

Сабакты дидактикалық матиралдарды техникалық құралдарды мейлінше молынан пайдаланып жүргізу, жеке жұмыста да көрнекіліктер пайдалану.

Қаулы етеді:

Аталған мәселе бойынша шешім

Оқушылардың білім олқылықтарын толықтыру жоспарлары құру.

5-мәселе. Хавдалгаж Армангул: Оқушыларды ғылыми зерттеу жұмыстарына қызығушылығын ояту бойынша талқылау. Тұлағаға дұрыс бағыт беру, даму, қалыптасу аймағына енгізу, өз белсенділіктерін туғызу.

Тәрбие жұмыстары арқылы оқушылардың ғылымға деген дағымды көзқарасын қалыптастыруға тұрткі жасау. Оқушылардың танымдық белсенділіктерін қалыптастыру-оларды ғылыми-ізденіс аймағына енгізудің басты жолы.

Оқушылардың ғылыми қоғамы мұғалімдермен бірлесе отырып, балалардың ынтасын, қабілеттерін ескеріп, өз қалауларын жол ашып, іздену, зерттеу тақырыптарын алуды ұйымдастыру, ғалымдармен тікелей байланыса отырып, ұйымдастыру жұмыстарын жүргізуі керек.

Сөз сөйлегендер:

Садвокасов Саят Боранбаевич: «Мен-зерттеушімін» тақырыбында оқушылармен «дөңгелек стол», әңгімелер өткізуге болады. Алғашқы әңгімелерде «ғылыми жұмыстардың түрлері» сөз балады. Бұл жұмыстың тиімділігі оқушылардың ғылыми туралы ұғымдарын кеңейтуге ықпал етіп, іздену, зерттеу жұмыстарының түрлерімен таныстырады.

-пәндік үйірмелер байқауы

-ғылыми білгірлердің, эрудиттердің ойын байқау

-пәндік олмпиадалар мен техникалық, шығармашылық көрмелер сайысы

-бейнелеу өнерінің көрмесі

Қаулы етеді:

Аталған мәселе бойынша шешеім

Оқушыларды ғылыми зерттеу жұымстарына қызығушылығын ояту және олармен ғылыми зерттеу жұмыстарын жүргізу, сайыстармен конкурстарға қатысу

ӨК төрайымы:

Хавдалгаж Армангул

Хатшы:

Садвокасова Гулбаршын Анасовна



Қоғамдық бірлестіктің отырысының хаттамасы

Төрайым: Хавдалгаж Армангул

№3 2024 жылғы «30» желтоқсан

Хатшы: Садвокасова Г.А.

Қатысқандар: 10

Күн тәртібі

1. Бірінші жартыжылдық жұмысының қорытындысы, екінші жартыжылдық міндеттерден белгілеу.
2. Тарих пәні бойынша оқушылардың дәптер жүргізуін бақылау қорытындысы.
3. ТЖБ модерациясының жүргізілуін бақылау нәтижесі
4. Оқудағы олқылықтарды жою жоспарының жүргізілуі бойынша нәтижесі

Отырыс барысы

Тыңдалды:

1 –мәселе. Хавдалгаж Армангул: Бірінші жартыжылдық жұмысының қорытындысы бойынша есеп берді. Екінші жартыжылдыққа міндеттер қойылды.

Сөз сөйлегендер:

Шынуар Акшолпан: Бірінші жартыжылдыққа тарих пәндері бойынша барлық жоспарлар орындалды және жалғасын табады.

Садвокасова Г.А.: Екінші жартыжылдыққа қазақ тілі мен әдебиеті пен бойынша жаңа жетістіктерге жетеміз деп сенемін.

Қаулы етеді:

Аталған мәселе бойынша шешім

Екінші жартыжылдыққа бекітілген жоспармен міндеттер уақытылы орындалсын.

Тыңдалды.

2 –мәселе. Тарих пәні бойынша оқушылардың дәптер жүргізуін бақылау қорытындысы бойынша Садвакасов С.Б. қорытындысын жасады.

Сөз сөйлегендер:

Садвакасов М.Б. тарих пәні мұғалімі: тарих пәні бойынша оқушылардың дәптер жүргізуін бақылау кезінде оқушылардың дәптерінің қапталмағаны және тазалығы туралы пікір берілді.

Еламанов М.Қ. тарих пәні мұғалімі: тақырып бойынша берілген тапсырмаларды кейбір оқушылар орындамайды.

Шынуар Акшолпан тарих пәні мұғалімі: тарих пәні бойынша оқушылардың дәптерін қаптау және оларды белгібір талаптар бойынша толтыру туралы ұсынды.

Қаулы етеді:

Аталған мәселе бойынша шешім

Тарих пәні бойынша арнайы дәптерлер арнап, оны қайта талдау бойынша толтырылсын. Тарих пәні бойынша оқушылардың дәптер жүргізуін бақылау әр тоқсан сайын жүргізілсін.

Тыңдалды:

3 –мәселе.

Хавдалғаж Армангүл.: ТЖБ модерациясының жүргізуін бақылау туралы атап өтуді ұйымдастыру. (ТЖБ) жұмыстары бекітілген кестеге сәйкес өткізу. БЖБ, ТЖБ жүргізу және талдау бойынша нұсқаулықты талдау. Пәндер бойынша модерация жүргізу нұсқаулығын талдау бойынша ҚР Білім және ғылым министрлігінің 2008 жылғы 18.03 №125 бұйырығына енгізілген толықтырулар туралы 2020 жылғы 17.04. № 149 бұйырығы таныстырылды. БЖБ, ТЖБ тапсырмалары алдымен бірлестік отырысында талқылау керектігі ескертілді, содан соң бекітуге ұсыну керек. Модерация пән бойынша ТЖБ жұмысына жасалды. Міндетті түрде жоғары, орта және төмен балл алған оқушылардың жұмыстары сараланып, дескриптор арқылы тексеріліп, шешім шығарылды. Шешім негізінде балл қосылады, алынады немесе өзгеріссіз қаладырылады.

Сөз сөйлегендер:

Хамитова Г.К.: (ТЖБ) жұмыстары бекітілген кестеге сәйкес жүргізілгенін атап өтті. Барлық пәндер бойынша ТЖБ пәндер спецификациясы негізінде жүргізілді.

Бекей Жанбота: ТЖБ қорытындысы бойынша барлық пәндер модерация өткізілді. Модерация барысында барлық жұмыстар дескриптор негізінде тексеріліп, қойылған баллдар сәйкестігі бақыланды.

Қаулы етеді:

Аталған мәселе бойынша шешім

Жоспар бойынша тоқсандық ТЖБ өткізілсін.

Тыңдалды.

4 –мәселе. Хавдалғаж Армангүл: Оқудағы олқылықтарды жою жоспарының жүргізілуі. Оқушының біліміндегі олқылықтардың алдын алу және жою мұғалім жұмысындағы маңызды құрамдас бөліктердің бірі болып табылады және бұл жұмыстың қанағаттанарлықсыз сапасы оқушылардың білімдеріндегі олқылықтарды жою оқушы үшін іс жүзінде мүмкін болмайтын деңгейге дейін жиналуына әкелді және ол тұрақты сәтсіздікке ұшырайды. Сонымен қатар, оқушы бұрын өткен тақырыптар бойынша білім мен дағдыларға негізделген жаңа материалды игеру мүмкін емес. Мысалы, оқушы сабақта болған жоқ. Осының өзі педагогикалық проблема, ол мұғалімге ой салсын. Сенің жәрдемің қажет, оны тез арада өзінің немесе оқушылармен ұйымдастыру, сабаққа қатыспау себебін зерттеп біл. Қайтіп көмектесуді ойлан. Жаңа оқу жылының алғашқы күндеріндегі сынып жиналыстарында, әсіресе бірінші сыныптарда олардың ата –аналарын, мектеп ережесімен таныстырып онда оқушысабаққа қатыспаса, өтілген материалды өзінше

оқып үйренуге міндетті екені жазылғанын түсіндіру керек. Оқушылардың білімін тексеруге міндетті. Оқушы сабаққа келмесе, ол сол күнгі өтілген тақырып бойынша арнайы сынақ тапсыруы керек. Бұл қашанда мұғалім мен оқушыға заң. Дегенмен дәл осылайша бұл проблеманы толық шешуге мүмкіндік жоқ. Сондықтан мұғалімдер оқуға нақты жәрдем беру жолдарының басқа әдістерін қарастырған жөн. Әдетте орталықтанған жүйені қолау пайдалы.

Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс жүргізу жолдары жаңа оқу жылы басталмай тұрып жұмыс жоспары мен оны жүргізудің әдіс –тәсілдері бірлестік отырысында талқыланып белгіленіп алады үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс жүргізу үшін алдымен олар арнайы зерттеледі. Оқушыны зерттеуде мына мәселелерге аса назар аударылды: Ұжыммен, ортамен қарым –қатынасы оқу –тәрбие процесіне ықпалы. Қоғамдық және үй жұмыстарына араласуы.

Сөз сөйлегендер:

Бекей Жанбота: Үйде күн режимінің жоспарлауы және оның орындалу барысы. Денсаулығы туралы медициналық анықтамалар. Дара ерекшеліктері. Ойлау қабілетінің деңгейі.зейіні мен есте сақтау. Ерік жігері, Табандылығы, Қызығушылығы, Жеке пәндер бойынша үлгерімінің көрсеткіштері. Үлгермеу себептері. Осы мәселелер анықталғаннан кейін баланың жеке пәндер бойынша білім мен дағдыларын еске ала отырып ондағы негізгі олқылықтарды анықтау керек.

Қаулы етеді:

Аталған мәселе бойынша шешім

Оқудағы олқылықтарды жою жоспарының үздіксіз жүргізу

ӘК төрайымы:  Хавдалгаж А

Хатшы:  Садвокасова Г.А.



Қоғамдық бірлестіктің отырысының хаттамасы

Төрайым: Хавдалгаж Армангул
Хатшы: Бекей Жанбота
Қатысқандар: _____

№4 2025 жылғы «28» ноябрь

Күн тәртібі

- 1.БЖБ, ТЖБ тапсырмаларының құрылымы және уақыт регламентін сақтау талдау.
- 2.Қазақ/орыс/ағылшын тілдері пәні бойынша білім сапасы төмен оқушылардың бақылау нәтижесі
3. 9,10 сыныптың сабақтарында үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс жүргізу барысы

1-мәселе. БЖБ, ТЖБ тапсырмаларының құрылымы және уақыт регламентін сақтау талдау/талқылау сұрақ бойынша Хавдалгаж Армангул. Пәндер бойынша модерация жүргізу нұсқаулығын талдау бойынша ҚР Білім және ғылым министрлігінің 2008 жылғы 18.03. № 125 бұйрығына енгізілген толықтырулар туралы 2020 жылғы 17.04 №129 бұйрығы таныстырылды. БЖБ, ТЖБ тапсырмалары алдымен бірлестік отырысында талқылану керектігі ескертілді, содан соң бекітуге ұсыну керек. Модерация пән бойынша ТЖБ жұмысына жасалады. Міндетті түрде жоғары, орта және төмен балл алған оқушылардың жұмыстары сараланып, дискриптор арқылы тексеріліп, шешім шығарылады. Шешім негізінде балл қосылады, алынады немесе өзгеріссіз қалдырылады.

Сөз сөйлегендер:

Хамитова Г.К.: БЖБ және ТЖБ жұмыстарын рәсімдеуге оқушылардың деңгейі ескеріледі. Тапсырмалар өткен тапсырмаларға ұқсас, және оқушының өз ойын жеткізе білуге бағытталған болады.

Қаулы етеді:

Аталған мәселе бойынша шешім

1. БЖБ, ТЖБ нұсқаулыққа сәйкес өткізу.
2. Қажет болған жағдайда модерация өткізу керек.

Тыңдалды.

3-мәселе. Хавдалгаж А.: қазақ/орыс/ағылшын тілдері пәні бойынша білім сапасы төмен оқушылардың бақылау нәтижелеріне мониторинг жасап, талдау өткізді. Білім сапасы төмен оқушылармен үздіксіз жоспарлы түрде жұмыстар жүргізу керектігін айтты. Көрсеткіштің қандай тақырыптар бойынша төмен екендігін анықтап, олқылықтар бойынша жұмыс жасау.

Сөз сөйлегендер:

Шынуар А.: Оқушы сабаққа келмесе, ол сол күнгі өтілген тақырыпты оқушыға жеке түсіндіріліп әр түрлі оқу платформалары немесе сайыттар арқылы тапсырмалар беру керек.

Садвокасова Г.А.: орыс тілінде оқушылар күнделікте өмірде практика жасап, сөйлесуі керек. Сөйлеу дағдысы төмен болғандықтан, жиі айтылым сабақтарын ұйымдастырамын.

Қаулы етеді:

Аталған мәселе бойынша шешім

Қазақ/орыс/ағылшын тілдері пәні бойынша білім сапасы төмен оқушылардың бақылау нәтижелерін 2-3% көтеру

«Күншалған ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» КММ
(білім беру ұйымының атауы)

Қоғамдық бірлестіктің отырысының хаттамасы

Төрайым: Хавдалгаж Армангул

№5 2024 жылғы «08» сәуір

Хатшы: Бекей Жанбота

Қатысқандар: 10

Күн тәртібі

1. «Дәстүрден тыс әдістер арқылы балалардың қиялы мен шығармашылық қабілеттерін дамыту». Баяндама, Бекей Жанбота
2. БЖБ, ТЖБ тапсырмаларының құрылымы және бақылау нәтижесі
3. ТЖБ модерациясын жүргізу, бақылау
4. Гуманитарлық пәндер бойынша 5-11 сыныптар оқушыларының білім сапасын бақылау
5. Оқушылардың білім олқылықтарын толықтыру жоспары бойынша есеп

Тыңдалды: 1-мәселе. Бекей Жанбота қазақ тілі және әдебиет пәнінің мұғалімі «Дәстүрден тыс әдістер арқылы балалардың қиялы мен шығармашылық қабілеттерін дамыту» атты баяндамасын ынтаныстырды. Шығармашылық әлемдік мәдениеттің барлық дәуіріндегі ойшылдардың назарында болғандығын «шығармашылық теориясын» жасауға деген көптеген ізденістердің болғандығынан байқауға болады. Бұл әрекеттер өзінің логикалық шегіне жеткен деп айтуға болмайды. Сондықтан шығармашылық педагогикасының негізгі мақсаты-бүгінгі күні талаптарынан туындаған, озық қоғамға лайықты жаңа сана, рухани сапа қалыптастыру және дамытуда тың жолдар мен шешімдерін іздестіру болып табылады. Баланың шығармашылық қабілетін дамыту мәселесін талдау ең алдымен «қабілет» ұғымының мәнін терең түсініп алуды қажет етеді. Философияда «қабілеттерді» тұғаның белгілі бір әрекетті орындауға жағдай жасайтын жеке ерекшеліктері дей келе және олар қоғамдық-тарихи іс-әрекеттердің нәтижесінде қалыптасып, әрі қарай дамып отыратындығын атап көрсеткен.

Сөз сөйлегендер:

Хамитова Г.К. Шығармашылық-бұл адамның өмір шындығында өзін-өзі тануға ұмтылуы. Өмірде дұрыс жол табу үшін адам дұрс ой түйіп, өздігінен сапалы, дәлелді шешімдер қабылдай білуге үйренуі қажет.

Қаулы етеді:

Аталған мәселе бойынша шешім

Оқушылардың шығармашылық қабілеттерін дамытуға мүмкіндіктер жасау және қолдау, сайыстарға қатыстыру.

Тыңдалды:

2-3 мәселелер бойынша Хавдалгаж Армангул БЖБ, ТЖБ тапсырмаларының құрылымы және бақылау нәтижесі және ТЖБ модерациясын жүргізу туралы баяндады.

БЖБ, ТЖБ тапсырмаларының құрылымы және уақыт регламентін сақтау талдау/талқылау сұрақтары бойынша Хавдалгаж Армангул. Пәндер бойынша модерация жүргізу нұсқаулығын талдау бойынша ҚР Білім және ғылым министрлігінің 2008 жылғы 18.03 №125 бұйрығына енгізілген толықтырулар туралы 2020 жылғы 17.04 №149 бұйрығы таныстырылды. БЖБ, ТЖБ тапсырмалары

алдымен бірлестік отырысында талқылану керектігі ескерілді, сонан соң бекітуге ұсыну керек. Модерация пән бойынша ТЖБ жұмысына жасалады. Міндетті түрде жоғары, орта және төмен балл алған оқушылардың жұмыстары сараланып, дескриптор арқылы тексеріліп, шешім шығарылады. Шешім негізінде балл қослады, алынады немесе өзгеріссіз қалдырылады

Сөз сөйлегендер:

Садвокасов Саят Боранбаевич. БЖБ және ТЖБ жұмыстарын рәсімдеуде оқушылардың деңгейі ескеріледі. Тапсырмалар өткен тапсырмаларға ұқсас және оқушының өз ойын және оқушының өз ойын жеткізе білуге бағытталған болады.

Қаулы етеді:

Аталған мәселе бойынша шешім

- 1.БЖБ, ТЖБ тапсырмаларының құрылымы және уақыт регламентін сақталсын;
- 2.Модерация қажет болған жағдайда талапқа сай өткізілсін;

Тыңдалды:

4-мәселе. Хавдалгаж Армангул. Оқушылардың әр пән мұғалімдеріне білім олқылықтапын толықтыру жоспары бойынша есептерін сұрады.

Пән мұғалімдері Бекей. Ж., Садвокасова Г.А., Садвокасов С.Б., Садвокасов М.Б., Шынуар А., Хамитова Г.К., Хавдалгаж А., Тоғжан, Еламанов М.К., С. Еркебұлан білім олқылықтарын толықтыру жоспарына сәйкес іс-шаралар h, бақылаулар мен мониторинг жүргізетіндерін айтты.

Сөз сөйлегендер

Еламанов М.К. тарих және дүниежүзі тарих пәндері бойынша олқылықтарын толықтыру жоспарына сәйкес қосымша сабақтар өткізілді.

Қаулы етеді:

Аталған мәселе бойынша шешім

Білімдегі олқылықтарын толықтыру жоспарын үздіксіз жүргізілсін.

ӘК төрайымы:

Хавдалгаж Армангул

Хатшы:

Jm

Бекей Жанбота