



Бекітемін
Мектеп директоры-жа
П.А. Сапбоғасова

«Күншалған ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» КММ
Педагогикалық кеңес жоспары 2025-2026 оқу жылы

Айы	№	Күн тәртібінде қаралатын мәселелер	Жауапты
Тамыз	№1. Педагогикалық кеңестің тақырыбы: "2025-2026 оқу жылындағы мектептің білім беру саясаты және басымдықтары" Педагогикалық кеңестің мақсаты: білім беру саласындағы мемлекеттік білім беру саясатын іске асырудың бірыңғай тәсілін қамтамасыз ету, педагогикалық ұжым қызметінің 2025-2026 оқу жылына арналған негізгі міндеттерін айқындау.		
	1.	Қамқоршылық кеңесінің құрамы мен келісім комиссиясының мүшелерінің қатысуымен 2025-2026 оқу жылындағы атқарылған оқу-тәрбие үрдісі бойынша жұмыстарға қорытынды сараптама. Жаңа оқу жылының басым бағыттарын айқындау, мақсаттары мен міндеттері.	ОТІ орынбасары
	2.	2025-2026 оқу жылының басталуы туралы бұйрықпен таныстыру ; - типтік оқу жоспарларын бекіту; - мектеп оқушыларының контингенті (өзгерістерімен), сыныптарды топтастыру, сынып жетекшілерді бекіту; - мұғалімдердің оқу жүктемесін бекіту, мұғалімдерді аттестациялау комиссиясын құру; - оқушылардың оқулықпен қамтылуы туралы; «Мектепке жол» акциясын ұйымдастыру туралы; ЖББ қорынан білім алушыларды буфеттік тамақпен қамту. - педагогикалық әдістемелік кеңес құрамын, әдістемелік пән бірлестігін құру және жетекшілерін тағайындау, сынып жетекшілерді бекіту, «Жас мамандар» мектебін құру және тәлімгерлер бекіту. ЖИ оқу процесіне енгізу	ОТІ орынбасары
	3.	Мектеп әкімшілігінің, сынып жетекшілердің, пән мұғалімдерінің лауазымдық міндеттерін және тарификациялық комиссия құрамын бекіту.	Мектеп директоры
	4.	2025-2026 оқу жылында Қазақстан Республикасының жалпы орта білім беретін мектептерінде оқу процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері туралы. Республикалық жобаларды іске асыру	Мектеп директоры

Айы	№	Күн тәртібінде қаралатын мәселелер	Жауапты
Қараша		№2. Педагогикалық кеңестің тақырыбы: Мектептегі оқу-тәрбие жұмысын ұйымдастыру алгоритмі мен механизмі. Нәтижеге бағытталған білім беру мен тәрбиенің сабақтастығы. Педагогикалық кеңестің мақсаты: Білім алушылардың тоқсандық білім сапасына талдау, мониторингілеу. Оқу-тәрбие үрдісінің ұтымды әдіс-тәсілдерін пайдалану арқылы, оқушыларға ұлттық тәрбие мен сапалы білім беру.	
	1.	I-ші тоқсан I-II сыныптардың білім сапасының қорытындысы және алдағы міндеттері I-ші тоқсан қорытындысы бойынша 50%-дан төмен көрсеткен сыныптарды жсалпы сыныптық бақылауға алу.	ОТІ орынбасары
	2.	I-ші тоқсан бойынша тәрбие жұмысының қорытындысы	ТІО орынбасары
	3.	Аттестаттаудан өтетін пән мұғалімдерінің жұмысына талдау	ОТІ орынбасары
	4	Оқушылардың буфеттік тамақпен қамтамасыз етілуі	ТІО орынбасары
Айы	№	Күн тәртібінде қаралатын мәселелері	Жауапты
Қаңтар		№3. Педагогикалық кеңестің тақырыбы: Оқушылардың оқу үрдісіндегі іс-әрекетінің мотивациясы және оны жүзеге асыру жолдары. Педагогикалық кеңестің мақсаты: Оқушылардың білім сапасын арттырудағы сапалы білім, саналы тәрбие берудің ынтымақтастығын арттыру, оқушылардың жеке танымдық мүмкіндіктерін дамытудағы мұғалім құзыреттілігін көрсету	
	1.	Білім алушылардың II-ші тоқсандағы қозғалысы мен оқу үлгерімі, білім сапасының қорытындысы және алдағы міндеттері. II-ші тоқсан бойынша 50%-дан төмен көрсеткен сыныптарды жсалпы сыныптық бақылауға алу, білім алушылардың біліміндегі оңқалықтардың орнын толтыру.	ОТІ орынбасары
	2.	Қазақстан Республикасының бастауыш, негізгі орта және жсалпы орта білім берудің мемлекеттік жсалпыға міндетті стандартының орындауы. (I-жсалрты жылдық бойынша)	Мектеп директоры

	4.	I жарты жылдық бойынша тәрбие жұмысының қорытындысы	ТЮ орынбасары
	5.	I-ші жарты жылдықта ҰБТ дайындауда алынған тест қорытындысы және сабақ беретін ұстаздардың қосымша сабақтардың жан-жақты дайындық өтілу деңгейі	Пән мұғалімдері
	6.	Жалпыға бірдей білім беру айлығы бойынша «Қауіпсіз балалық шақ» айлығының жүргізілуінің ұйымдастырылуы, ыстық тамақпен қамтылу жағдайы.	ОТЖ орынбасары
	7.	Жас мамандар мен тәлімгер арасындағы жұмыстардың жүргізілуі	ОТІ орынбасары
	8	Педагог мамандардың I жарты жылдық жұмысын мониторингілеу.	ОТІ орынбасары
	9	Мектеп психологы есебі	Педагог-психолог
	10.	Жаһандық күзгі репеттер вариативтік курстардың жүргізілу сапасы	ОТІ орынбасары
Наурыз	12	I-сыныптарға «Әліппе», «Ана тілі», «Цифрлық сауаттылық» пәндерін енгізілуі.	ОТІ орынбасары
	Айы	№2 Күн тәртібінде қаралатын мәселелер	Жауапты
	№4. Педагогикалық кеңестің тақырыбы: Жаңаша білім беру мазмұнын қалыптастыру мен дамытудың жүйелілік сипаты. Педагогикалық кеңестің мақсаты: Сапалы білім беруде оқушылардың жеке танымдық мүмкіндіктерін дамытудағы мұғалім құзыреттілігін көрсету		
	1.	III-ші тоқсанның оқу-тәрбие жұмыстарының қорытындысы III-ші тоқсан бойынша 50%-дан төмен көрсеткен сыныптарды жалпы сыныптық бақылауға алу	ОТІ орынбасары
	2.	Қорытынды аттестаттауға, ҰБТ-ға әзірлік жұмыстарының барысы, мәселелері мен тиімді жолдары.	ОТІ орынбасары
	3.	Мұғалімдердің біліктіліктерін арттыруға өтініш білдірген мұғалімдерді аттестаттау жұмысының барысы.	ОТІ орынбасары

4.	Вариативті компоненттердің (факультатив, жаһандық күзгіреттер) жұмыстарының жүргізілуін тексеру бойынша І-жарты жылдық қорытындысы.	ОТІ орынбасары
5.	2-11 сыныптардағы БЖБ, ТЖБ-ның 3-ші тоқсан бойынша қорытындысы	ӘБ жетекшісі
6.	ІІІ тоқсан бойынша тәрбие жұмысының қорытындысы.	ТІО

Айы	№	Күн тәртібінде қаралатын мәселелер	Жауапты
Мамыр	№5 Педагогикалық кеңес Тақырыбы: Білім беру үдерісін мониторингілеу-нәтижелі білім берудің кепілі Педагогикалық кеңестің мақсаты: Оқу жылын аяқтау, сыныптан-сыныпқа көшіру, бітіру емтихандары мен емтиханнан босату туралы және мектепшілік аттестаттауды өткізу нұсқаулықтармен таныстыру, жылдық білім сапасына, педагог мамандардың жылдық жұмысына талдау жасау. Сапалы білім беруде оқушылардың жеке танымдық мүмкіндіктерін дамытудағы мұғалім құзыреттілігін көрсету.		
	1.	Оқу жылын аяқтау. ҚР Білім және ғылым министрлігінің сыныптан-сыныпқа көшіру, бітіру емтихандары, емтиханнан босату туралы нұсқаулығымен, аудандық білім бөлімінің бұйрығымен таныстыру.	ОТІ орынбасары
	2.	IV -ші тоқсан және жылдық оқу-тәрбие жұмыстарының қорытындылары	Орынбасарлар
	3.	Емтиханға дайындық жұмыстарының жоспарын құру, бекіту. Қорытынды аттестаттау ережесімен таныстыру. 5-8, 10 сынып оқушыларын сыныптан-сыныпқа көшіру мақсатында мектепшілік аттестаттаудан өткізу, 9,11 сынып оқушыларын қорытынды аттестаттауға жіберу туралы.	ОТІ орынбасары
	4.	2025-2026 оқу жылының оқу-әдістеме жұмысының қорытындысы Жаһандық күзгіреттер вариативі курстарының жүргізілуінің қорытындысы.	ОТІ орынбасары
	5.	2025-2026 оқу жылының тәрбие жұмысының қорытындысы. Жазғы демалысты ұйымдастыру.	ТІО орынбасары

	6.	Мектеп психологы қызметтің жылдық жұмысының қорытындысы	Педагог - психолог
	7.	Педагог мамандардың жылдық жұмысын мониторингілеу. Оқу жылының қорытындысы бойынша педагог мамандарды марапаттауға ұсыну және біліктілік курстарына жіберу туралы	ОТІ орынбасары
	8	Жазғы мектеп есебінен оқыту мерзімін 20 маусымға дейін ұзартуды ұйымдастыру.	ОТІ орынбасары
Айы .	№	Күн тәртібінде қаралатын мәселелер	Жауапты
	1.	Сыныптан-сыныпқа көшіру, бітіру емтихандарының қорытындысы. 5-10 сынып оқушыларын сыныптан сыныпқа көшіру.	ОТІ орынбасары
	2.	Мүғалімдердің еңбек демалысын ұйымдастыру.	Мектеп директоры
	3.	Жалпы орта мектепті, негізгі орта мектепті бітіру туралы аттестат тапсыру, мақтау қағаздарымен марапаттау.	Мектеп директоры
	4.	9,11 сынып оқушыларын мектеп есебінен шығару.	Мектеп директоры
	5.	Мектеп бітіру салтанатты жиынын өткізу.	ТЮ орынбасары
	6	Жазғы мектеп жұмысының қорытындысы.	ТЮ орынбасары
Маусым	7.	Мүғалімдердің біліктіліктерін арттыруға өтініш білдірген мүғалімдерді аттестаттау жұмысының қорытындысы.	Мектеп директоры