



БЕКІТЕМІН

Мектеп директорының м.а.

Г.А. Садвокасова

**Ақмола облысы білім басқармасының
Ерейментау ауданы бойынша білім бөлімінің
«Күншалған ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік
мекемесі**

**2025-2026 оқу жылына арналған
ОҚУ-ТӘРБИЕ ЖОСПАРЫ**

**28.08.2025 жылғы №1 педагогикалық
кеңестің шешімімен бекітілді**

МАЗМҰНЫ

I. МЕКТЕПТІҢ ТӨЛҚҰЖАТЫ	
II. 2024-2025 ОҚУ ЖЫЛЫНЫҢ ҚОРЫТЫНДЫСЫ БОЙЫНША ТАЛДАУ 2025-2026 ОҚУ ЖЫЛЫНЫҢ ИНДИКАТОРЛАРЫ	
III. ЖАЛПЫҒА БІРДЕЙ ҚОЛЖЕТІМДІ БІЛІМ АЛУҒА БАҒЫТТАЛҒАН ҚЫЗМЕТТІ ҰЙЫМДАСТЫРУ 3.1. ҚР "Білім туралы" Заңын іске асыру жөніндегі іс-шаралар жоспары 3.2. Оқу жылының басындағы педагогикалық ұйымдастыру іс-шаралары 3.3. Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын іске асыру жөніндегі іс-шаралар жоспары	
IV. ҒЫЛЫМИ-ӘДІСТЕМЕЛІК ЖҰМЫС 4.1. Кадрлармен жұмыс 4.1.1. Біліктілікті арттыру 4.1.2. Педагог қызметкерлерді аттестаттау 4.1.3. Кәсіби шеберлік мектебі 4.1.4. Жас маман мектебі 4.1.5. Педагог қызметінің диагностикасы 4.2. Әдістемелік кабинет жұмысы 4.2.1. Әдістемелік бірлестіктердің жұмысы 4.2.2. Әдістемелік кеңестер 4.3. Дарынды балалармен жұмыс	
V. ТӘРБИЕ ЖҰМЫСЫ 5.1. Тәрбие жұмысының жоспары 5.2. МЕКТЕП кітапханасының жұмыс жоспары	
VI. ОҚУ-ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІН ПСИХОЛОГИЯЛЫҚ-ПЕДАГОГИКАЛЫҚ СҮЙЕМЕЛДЕУ 6.1. Психологтардың, кәсіби бағдар беруші педагогтің жұмыс жоспары 6.2. Директор жанындағы кеңесінің жұмыс жоспары	
VII. МЕКТЕПТІҢ МАТЕРИАЛДЫҚ-ТЕХНИКАЛЫҚ БАЗАСЫН НЫҒАЙТУ	
VIII. ІСБ БАҚЫЛАУ ЖӘНЕ БАСШЫЛЫҚ 8.1. Мектеп әкімшілігі 8.1.1. Педагогикалық кеңестер 8.1.2. Директор жанындағы кеңес 8.1.3. Қамқоршылық кеңесі қызметінің жоспары 8.2. Мектепшілік бақылау	

ТҮСІНІК ХАТ

2025-2026 оқу жылында «Күншалған ауылының ЖОББМ» КММ білім беру процесін ұйымдастыру кезінде Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңын, Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік білім беруді дамытудың 2023 – 2029 жылдарға арналған тұжырымдамасын, «Педагог мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасындағы Баланың құқықтары туралы» басшылыққа алады және оқу-тәрбие процесін келесі нормативтік құжаттар негізінде жүзеге асырады:

✓ «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» (ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығы, 23.09.2022 ж. № 406 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен);

✓ «Қазақстан Республикасында бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 8.11.2012 ж. № 500 бұйрығы, ҚР Оқу-ағарту министрінің 12.08.2022 ж. № 365; 30.09.2022 ж. № 412; 18.08.2023 ж. № 264 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен);

✓ «Жалпы білім беру ұйымдарына арналған жалпы білім беретін пәндер, таңдау курстары мен факультативтер бойынша үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы» ҚР Оқу-ағарту министрінің 16.09.2022ж. №399 бұйрығы 21.11.2022 ж. № 467, 05.07.2023 ж. № 199 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен;

✓ «Білімді ұлт. Сапалы білім» Ұлттық жобасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 12.10.2021ж. №726 Қаулысы;

✓ «Білім алушылардың үлгеріміне ағымдық бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау өткізудің үлгілік ережелерін бекіту туралы» ҚР БҒМ 18.03.2008 ж. № 125 бұйрығы, ҚР Оқу-ағарту министрінің 13.04.2023 ж. №96 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен;

✓ Мектепке дейінгі, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру, мамандандырылған, арнаулы білім, жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға арналған білім беру ұйымдарында, балаларға және ересектерге қосымша білім беру ұйымдарының үлгілік қағидаларын бекіту туралы» (ҚР Оқу-ағарту министрінің 31.08.2022 ж. №385 бұйрығы);

✓ «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту, орта, арнаулы, қосымша, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 6.04.2020 ж. № 130 бұйрығы, ҚР Оқу-ағарту министрінің 17.03.2023 ж. №68 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен);

✓ «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, орта білім берудің, сондай-ақ кредиттік оқыту технологиясын есепке алғандағы техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру қағидаларын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 27.11.2017ж. №596 бұйрығы, 05.07.2023 ж. №197 бұйрығымен енгізілген өзгерістермен);

✓ «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, қосымша білімнің білім беру бағдарламаларын және арнайы оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында жұмыс істейтін педагогтерді және білім және ғылым саласындағы басқа да азаматтық қызметшілерді аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 27.01.2016 ж. №83 бұйрығы, ҚР Оқу-ағарту министрінің 30.12.2022ж. №533 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен);

✓ «Білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарын және оларға сәйкестікті растайтын құжаттар тізбесін бекіту туралы» (ҚР БҒМ 17.06.2015ж. №391 бұйрығы);

✓ «Мемлекеттік білім беру ұйымдарының бірінші басшылары мен педагогтерін лауазымға тағайындау, лауазымнан босату қағидаларын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 21.02.2012 ж. №57 бұйрығы, ҚР Оқу-ағарту министрінің 22.12.2022 ж. № 513 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен);

✓ «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту, бастауыш, негізгі орта, орта білім беру ұйымдарында педагогикалық кеңес қызметін ұйымдастырудың және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» (ҚР БҒМ міндетін атқарушының 16.05.2008 ж. №272 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы» 02.04.2020 ж. № 125 бұйрығы);

✓ «Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық- эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидалары (ҚР Денсаулық сақтау министрінің 05.08.2021 ж. № ҚР ДСМ-76 бұйрығы);

✓ «Орта білім беру ұйымдары үшін міндетті мектеп формасына қойылатын талаптарды бекіту туралы» (ҚР БҒМ 14.01.2016 ж. №26 бұйрығы, ҚР Оқу-ағарту министрінің 30.12.2022 ж. №534 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен);

✓ «Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 12.10.2018ж. №564 бұйрығы, ҚР Оқу-ағарту министрінің 05.08.2022 ж. №350 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен).

✓ «Орта білім беру ұйымдарында сынып жетекшілігі туралы ережені бекіту туралы» (ҚР БҒМ 12.01.2016 ж. №18 бұйрығы, 31.05.2022ж. №251 бұйрығымен енгізілген өзгерістермен);

✓ «Жеңімпаздары, жүлдегерлері және оларды дайындаған педагогтер бюджет қаражаты есебінен біржолғы сыйақымен көтермеленетін жалпы білім беретін пәндер бойынша халықаралық олимпиадалардың тізбесін бекіту туралы» (ҚР Оқу-ағарту министрінің 20.07.2022 жылғы №333 бұйрығы);

✓ «Жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық және халықаралық олимпиадалар мен ғылыми жобалар конкурстарының (ғылыми жарыстардың), орындаушылар конкурстарының, кәсіби шеберлік конкурстарының және спорттық жарыстардың тізбесін және оларды іріктеу өлшемшарттарын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 7.12.2011 жылғы № 514 бұйрығы, жаңа редакцияда - ҚР Оқу-ағарту министрінің м.а. 17.08.2022 ж. № 371 бұйрығы);

✓ «Білім беру деңгейлері бойынша сапаны қамтамасыз ету жөніндегі басшылықты бекіту туралы» (ҚР БҒМ 23.06.2022 ж. №292 бұйрығы);

✓ «Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің террористік тұрғыдан осал объектілерді және білім және ғылым саласындағы қызметті жүзеге асыратын террористік тұрғыдан осал объектілерді терроризмге қарсы қорғауды ұйымдастыру жөніндегі нұсқаулықты бекіту туралы»(ҚР БҒМ 30.03.2022 ж. № 117 бұйрығы);

✓ «Білім беру ұйымдарында психологиялық- педагогикалық қолдап отыру қағидаларын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 12.01.2022 ж. №6 бұйрығы);

✓ Педагогтің жұмыс уақыты мен демалыс уақыты режимінің ерекшеліктерін айқындау қағидаларын бекіту туралы (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 21 сәуірдегі № 153 бұйрығы).

“Күншалған ауылының ЖОББМ” КММ 1981 жылы Ленин орта мектебі атауымен ашылған.

Мектеп 3 қабаттан тұрады, жобалық қуаты 464/210 оқушыға арналған, екі ауысымда жұмыс жасайды, бірінші аусымда 5-11 сыныбында 35 оқушы, екінші ауысымда 1-4 «А» сыныбында 20 оқушы, жалпы оқушылар саны 60/55. Ғимараттың жалпы ауданы 3152,8 шаршы метр құрайды, оның ішінде жұмыс алаңы- 2.0281га. Жылыту автономды, орталықтырылған сумен жабдылықталған.

Білім алушылар контингенті:

Мектепалды даярлық сыныбында - 5 оқушы бар.

Мектепке даярлық сыныбы - 1

Мектепте барлығы - 55/60. оқушы бар.

Класс комплектілер саны - 9

Бастауыш білім беру деңгейінде класс комплекті саны – 3 (1«А», 2-3 «А», 4 «А» сыныптар)

Негізгі орта білім беру деңгейінде класс комплекті саны – 4 (5-6«А», 7«А»,8«А»,9«А» сыныптар)

Жалпы орта білім беру деңгейінде класс комплекті саны – 2 (10«А»,11«А» сынып).

Оқу –материалдық активтер

Оқу кабинетінің саны: 16

Шеберхана -2

Лаборатория Медициналық кабинет-1

Психолог кабинеті-1

Информатика-15 орынды

Компьютерлер саны-75 (2016 жылға дейінгі 28 компьютер)

Ноутбук-23

Планшет-1

Интерактивті тақта-3

Панель-2

Робототехника кабинеті-0

Ақпараттық-ресурстар және кітапханалық қор (Мектеп кітапханасы оқулықтар мен көркем шығармалармен толықтырылуы)

Оқулықтар+электр оқулықтар – 1565

Көркем әдебиет - 5136

Соңғы 3 жылдағы мектеп кітапханасының қоры: есепте тұрғаны 1628074,5 тенге соммасындағы 307 оқулықтар

Спорт залы: 1 (297 кв м.)

Кітапхана: 1 (73 кв м., 2 қабата ораласқан, 2 компьютер)

Акт залы: 1 (119,2 кв м)

Асхана-1 72,2 кв м (Өнім беруші. Аудандық білім бөлімі)

Әулеметтік кабинет-0

Бейнебақылау – ішкі 14, сыртқы-10

Мектепте сапалы білім алуға барлық мүмкіндіктер жасалған, олардың барлығы эстетикалық және санитарлық-гигиеналық сұранысқа сай.

Кадрлық құрам:

Барлығы-23 педагог

Жоғары білімді-19

Арнайы орта білімді-4

Магистр дәрежесі-1

Біліктілік санаты бойынша:

Педагог-зерттеуші-3

Педагог сарапшы-4
Педагог-модератор-9
Санаты жоқ-6
Жас маман:
Математика 1

- 2025-2026 оқу жылында білім беру ұйымдары білім беру процесін ұйымдастыру кезінде «Білім туралы», «Педагог мәртебесі туралы», «Қазақстан Республикасындағы Баланың құқықтары туралы» Қазақстан Республикасының Заңдарын басшылыққа алуы және оқу-тәрбие процесін келесі нормативтік құжаттар негізінде жүзеге асыруы тиіс;
- «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» (бұдан әрі – МЖМБС) (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығы (ҚР Оқу-ағарту министрінің 23.09.2022ж. № 406бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен));
- «Қазақстан Республикасында бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» (ҚР МП 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығы (ҚР Оқу-ағарту министрінің 12.08.2022 ж. № 365 және 30.09.2022 ж. № 412 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен));
- «Жалпы білім беру ұйымдарына арналған жалпы білім беретін пәндер, таңдау курстары мен факультативтер бойынша үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы» (ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 16 қыркүйегіндегі №399 бұйрығы(ҚР Оқу-ағарту министрінің 21.11.2022ж. № 467 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен));
- «Білімді ұлт» «Сапалы білім» Ұлттық жобасын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2021 жылғы 12 қазандағы № 726 Қаулысы;
- «Білім алушылардың үлгеріміне ағымдық бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау өткізудің үлгілік ережелерін бекіту туралы» (ҚР БҒМ 2008 жылғы 18 наурыздағы № 125 бұйрығы);
- «Орта білім беру ұйымдарына арналған оқулықтардың, мектепке дейінгі ұйымдарға, орта білім беру ұйымдарына арналған оқу-әдістемелік кешендердің, оның ішінде электрондық нысандағы тізбесін бекіту туралы» (ҚР БҒМ 2020 жылғы 22 мамырдағы № 216 бұйрығы, ҚР Оқу-ағарту министрінің 23.08.2022 №376 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен);
- «Мектепке дейінгі, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру, мамандандырылған, арнаулы білім, жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға арналған білім беру ұйымдарында, балаларға және ересектерге қосымша білім беру ұйымдарының үлгілік қағидаларын бекіту туралы» (ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 31 тамыздағы № 385 бұйрығы);
- «Мектепке дейінгі, орта білім беру ұйымдарын, сондай-ақ арнайы білім беру ұйымдарын жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру нормаларын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 2016 жылғы 22 қаңтардағы №70 бұйрығы, ҚР Білім және ғылым министрінің 07.06.2022 № 265 бұйрығымен енгізілген 9 өзгерістерімен);
- «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, қосымша білімнің білім беру бағдарламаларын және арнайы оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында жұмыс істейтін педагогтерді және білім және ғылым саласындағы басқа да азаматтық қызметшілерді

аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарын бекіту туралы» (ҚР Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 27 қаңтардағы № 83 бұйрығы);

– «Білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарын және оларға сәйкестікті растайтын құжаттар тізбесін бекіту туралы» (ҚР БҒМ 2015 жылғы 17 маусымдағы № 391 бұйрығы);

– «Мемлекеттік білім беру ұйымдарының бірінші басшыларын ротациялауды жүргізу қағидаларын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 2021 жылғы 11 қарашадағы № 559 бұйрығы);

– «Мемлекеттік білім беру ұйымдарының бірінші басшылары мен педагогтерін лауазымға тағайындау, лауазымнан босату қағидаларын бекіту туралы» (ҚР Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 21 ақпандағы № 57 бұйрығы, ҚР Оқу-ағарту министрінің 27.08.2022 № 383 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен);

– «Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту, орта, арнаулы, қосымша, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы» (ҚР БҒМ 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығы, ҚР Оқу-ағарту министрінің 27.08.2022 № 382 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен);

- «Қашықтықтан білім беру технологиялар бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 20 наурыздағы № 137 бұйрығына өзгеріс енгізу туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2021 жылғы 3 қарашадағы № 547 бұйрығы);

- «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту, бастауыш, негізгі орта, орта білім беру ұйымдарында педагогикалық кеңес қызметін ұйымдастырудың және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің міндетін атқарушының 2008 жылғы 16 мамырдағы № 272 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы» (ҚР Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 2 сәуірдегі № 125 бұйрығы);

- «Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидалары (ҚР Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 5 тамыздағы № ҚР ДСМ-76 бұйрығы);

- «Еңбек нарығының қажеттіліктерін ескере отырып, мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуға, орта білім беруге, балаларға қосымша білім беруге және техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімі бар кадрларды даярлауға мемлекеттік білім беру тапсырысын орналастыру қағидаларын бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 27 тамыздағы №10 381 бұйрығы);

- «Педагогтердің біліктілігін арттыру курстарының білім беру бағдарламаларын әзірлеу, келісу және бекіту қағидаларын бекіту туралы» (ҚР Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 4 мамырдағы № 175 бұйрығы);

- «Үздік педагог» атағын беру қағидаларын бекіту туралы» (ҚР Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 16 қаңтардағы № 12 бұйрығы, ҚР Оқу-ағарту министрінің 09.08.2022 № 355 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен);

- «Педагогтердің біліктілігін арттыру курстарын ұйымдастыру және жүргізу, сондай-ақ педагогтің қызметін курстан кейінгі қолдау қағидалары» (ҚР Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 28 қаңтардағы № 95 бұйрығы);

- «Орта білім беру ұйымдары үшін міндетті мектеп формасына қойылатын талаптарды бекіту туралы» (ҚР Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 14 қаңтардағы № 26 бұйрығы);
- «Бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларын бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 12 қазандағы № 564 бұйрығы, ҚР Оқу-ағарту министрінің 05.08.2022 № 350 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен);
- «Орта білім беру ұйымдарында сынып жетекшілігі туралы ережені бекіту туралы» (ҚР Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 12 қаңтардағы №18 бұйрығы);
- «Жеңімпаздары, жүлдегерлері және оларды дайындаған педагогтер бюджет қаражаты есебінен біржолғы сыйақымен көтермеленетін жалпы білім беретін пәндер бойынша халықаралық олимпиадалардың тізбесін бекіту туралы» (ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 20 шілдедегі № 333 бұйрығы);
- «Білім беру деңгейлері бойынша сапаны қамтамасыз ету жөніндегі басшылықты бекіту туралы» (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 23 маусым № 292 бұйрығы)

Мақсаты:	SWOT талдау	
2024-2025 оқу жылына оқу-тәрбие процесінің тиімділігі мен іске асырылуын бақылау мақсатында оқу-тәрбие жұмысы бойынша талдау жасау	S – күшті: ➤ Педагогикалық ұжымның тұрақтылығы ➤ Білікті мамандардың болуы: - мектеп тренерлері; - педагог-зерттеуші; ➤ Жаңартылған бағдарлама, критериалды бағалау; ➤ Үштік одақтың жұмысы (мектеп, ата-ана, оқушы) ➤ Білім сапасының соңғы үш жылда өсуі.	W – әлсіз: ➤ Қашықтан оқыту кезінен білім алушылардың, білім алуында нақты бағалауда мүмкіндіктердің төмен болуынан қалған салдар; ➤ Халықаралық деңгейдегі олимпиадаларда білім алушылардың жүлделі орындарының болмауы; ➤ Педагогтердің іс-тәжірибесімен республикалық деңгейде аз бөлісуі; ➤ Жас мамандардың білімін жетілдірмеуі.
	O – мүмкіндіктері: ➤ Мектепті дамытуға, жаңашылдықпен басқаруға; ➤ Педагогтердің кәсіби біліктілігін көтеруге; ➤ Бірлескен сабақ жоспарлау, командалық оқытуға; ➤ Дәстүрлі оқыту форматында білім алушылардың нақты білімін айқындауға; ➤ Желілік қоғамдастықпен тығыз байланыс орнатуға; ➤ Әр түрлі платформаларды тиімді сабақта пайдалануға мүмкіндігіміз бар.	T – қауіп: ➤ Ақпараттық технологиялардың қарқынды дамуына байланысты балалардың кітап оқуға деген қабілетінің жоғалуы нәтижесінде тілдік және сөйлеу күзиреттілігі, креативті ойлау қабілетінің төмендеуі.

Қорытынды:

Кадрлық құрамның талдауына қарай кадрлық құрам жас мамандармен толықтырылып келеді, бұл әдістемелік қызметтің жаңадан келген мұғалімдердің квалификациясын көтеру деген міндет туғызады.

Мектеп ұжымының 2025-2026 оқу жылындағы

МАҚСАТТАРЫ:

Оқушылардың біліміндегі олқылықтарды жоюда жаңа әдістерді тиімді қолдану арқылы білім сапасын арттыру, адамгершілік және жалпы құндылықтарға ие, жан жақты дамыған тұлға тәрбиелеу.

МІНДЕТТЕРІ:

- Әр түрлі әдіс-тәсілдерді қолдану арқылы оқушылардың ынтасын арттыру;
- Білім сапасын қамтамасыз ету мақсатында оқушылар мен педагогтердің функционалды сауаттылығын арттыру.

КҮТІЛЕТІН НӘТИЖЕ:

Сөйлеу мәнері қалыптасқан, үйлесімді, кез-келген мәселені шеше алатын, өмірге икемді, сондай-ақ адамгершілік және жалпы құндылықтарға ие, жан жақты дамыған тұлға қалыптасады.

I. ЖАЛПЫҒА ҚОЛЖЕТІМДІ БІЛІМ АЛУҒА БАҒЫТТАЛҒАН ҚЫЗМЕТТІ ҰЙЫМДАСТЫРУ

3.1. "БІЛІМ ТУРАЛЫ" ҚР ЗАҢЫН ІСКЕ АСЫРУ ЖӨНІНДЕГІ ІС-ШАРАЛАР ЖОСПАРЫ

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар	Қаралады
1	Портал арқылы оқушылардың түсуін ескере отырып, 1-ші сыныптарды қалыптастыру "egov.kz"	Сәуір-тамыз	Сынып жетекшілер, мектеп әкімшілігі	Әкімшілік кеңес
2	Мектептің құжаттарын рәсімдеу: бұйрықтар кітабы, алфавиттік кітап	Тұрақты	ОТЖ орынбасары, хатшы	Директор жанындағы кеңес
3	Денсаулығы нашар балалардың тізімін жасау	Қыркүйек	медбике, психолог	Әкімшілік кеңес
4	Қамқоршылықтағы және қорғаншылықтағы балаларды есепке алу, мүмкіндігінше материалдық көмек көрсету	Жыл бойы	Директор, директордың ТІО	Әкімшілік кеңес
5	Санитарлық гигиенаны, талаптарды, эпидемиологиялық режим ережелерін қатаң бақылау.	Жыл бойы	Медбике, шаруашылық меңгерушісі	Директор жанындағы кеңес
6	Білім алушылардың тұрмыстық жағдайларын зерттеу және тегін буфеттік тамақтануды қажет ететін білім алушылардың тізімін ұсыну.	Тамыз-қыркүйек	Сынып жетекшілер, директордың ТІО	Педагогикалық кеңес
7	Ата-аналармен, мамандармен бірлесіп маскүнемдіктің, нашарқорлықтың, уытқұмарлықтың, ЖҚТБ-ның алдын алу бойынша жұмыс жүргізу.	Тоқсанына 1 рет	Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, психолог, инспектор, медбике	Әкімшілік кеңес
8	Білім алушыларды оқулықтармен қамтамасыз ету бойынша жұмыс жүргізу, оқулықтарды сақтау және ұқыпты қарау бойынша сыныптар бойынша рейдтер жүргізу	Тоқсанына 1 рет	Директор, кітапханашы	Әкімшілік кеңес

9	Үлгерімі нашар оқушыларды уақтылы анықтау, олармен жеке жұмыстар жүргізу	Тұрақты	Сынып жетекші, пән мұғалімдері	Әкімшілік кеңес
10	Мектептің әлеуметтік паспортын қалыптастыру.	Қыркүйек	Директордың ТПО, сынып жетекші	Әкімшілік кеңес
11	Оқу мотивациясы төмен оқушылармен жұмыс туралы мұғалімдермен әңгімелесу.	Тоқсан қорытынды шыққанда	ОТІ орынбасары	Әкімшілік кеңес
12	Тоқсан қорытындысы бойынша оқушылармен жеке жұмысты ұйымдастыру.	Демалыс уақытында	Пән мұғалімдер, мектеп әкімшілігі	Әкімшілік кеңес
13	Оқушылардың мектепке қатысуын бақылау және есепке алу. Оқу мотивациясы төмен оқушылардың сабаққа қатысуын талқылау.	Жыл бойы	Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілер	Әкімшілік кеңес
14	Ата-аналармен жоспарлы жұмысты жүзеге асыру (ата-аналар жиналысы, жеке кездесулер)	Кесте бойынша	Сынып жетекшілер.	Әкімшілік кеңес
15	Оқу іс-әрекетінің мотивациясын диагностикалау.	Жыл бойы	Сынып жетекшілер, тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Әкімшілік кеңес
16	Оқушылардың мазасыздық деңгейін анықтау.	Бір жартыжылдықта 1 рет	Психолог	Әкімшілік кеңес
17	Дарынды балалармен жұмысты бақылау	Тұрақты	Жетекшілер	Әкімшілік кеңес

3.2. ОҚУ ЖЫЛЫНЫҢ БАСЫНДАҒЫ ПЕДАГОГИКАЛЫҚ-ҰЙЫМДАСТЫРУ ІС-ШАРАЛАРЫ

№	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Мектептің кабинеттерің оқу жылының басталуына дайындығын қарау	25.08. дейін	Директор, шаруашылық меңгерушісі, кәсіподақ төрайымы
2	Мектеп стендтерін жаңарту	Жыл бойы	Директор, ӘБ жетекшілері
3	Мектепті педагогикалық кадрлармен толықтыру. Педагогикалық жүктемені бекіту, міндеттерді бөлу	29.08 дейін	Директор, ОТІ орынбасары
4	Бірінші сынып оқушыларының ата-аналарының жиналысы	26.08	ОТІ орынбасары, Сынып жетекші
6	ҚР оқу-ағарту жаңадан шығарылған нормативтік құжаттарын зерделеу және олармен мұғалімдерді таныстыру	Оқу жылының барысында	Директор орынбасарлары
7	Мұғалімдердің пәндер бойынша күнтізбелік-тақырыптық жоспарларын тексеру	Тамыз	ӘБ жетекшілері ОТІ орынбасары
8	Сабақ кестесін құру	29.08 дейін	ОТІ орынбасары
9	Жаңа оқу жылына педагогикалық құжаттаманы рәсімдеу: - мұғалімдердің сабақтарын ауыстыру және рұқсаттамаларды есепке алу журналы; - электронды сынып журналдары; - әкімшілік жұмысының циклограммалары; - мектептің санитарлық жағдайы журналы; - қауіпсіздік журналдары.	Қыркүйек	ОТІ орынбасары
10	2025-2026 оқу жылына арналған мұғалімдердің тарификациясын жасау	05.09 дейін	Директордың оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
11	1-сынып оқушыларының жеке істерін рәсімдеу, алфавиттік кітапқа енгізу	05.09 дейін	Сынып жетекшілері, іс жүргізуші
12	Мектеп бойынша сыныптардың кезекшілігін ұйымдастыру, кезекшілік кестесін жасау	Жыл бойы	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
13	Санитарлық-гигиеналық режимді және еңбек қауіпсіздігінің техникасын қамтамасыз ету	Тамыз	Шаруашылық меңгерушісі
14	Оқушыларды оқулықтармен қамтамасыз ету	Тамыз-қыркүйек	Кітапханашы
15	Буфеттік тамақ ұйымдастыру	Жыл бойы	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, медбике

3.3. ЖАЛПЫҒА МІНДЕТТІ БІЛІМ БЕРУ СТАНДАРТТАРЫН ІСКЕ АСЫРУ ЖӨНІНДЕГІ ІС-ШАРАЛАР ЖОСПАРЫ

№	Іс-шара атауы	Мерзімі	Жауаптылар	Қайда қаралады
1	Өтініш бойынша бейіндік 10-сынып оқушыларын ұйымдастыру	Тамыз	ӘБ жетекшілері, ОТІ. ТІО орынбасары	Комиссия хаттамасы
2	Күнтізбелік жоспарлау бойынша кеңес. 2025-2026 оқу жылына арналған міндеттер	Тамыз	ӘБ жетекшілері, ОТІ. ТІО орынбасары	Әдістемелік кеңес
3	Факультативтер мен үйірмелердің күнтізбелік-тақырыптық жоспарларын бекіту	Тамыз	ӘБ жетекшілері, директордың ОТІ орынбасары	№1 педагогикалық кеңес
4	Оқу кабинеттерінің перспективалық және жылдық жоспарын бекіту	Тамыз	ӘБ жетекшілері, ОТІ. ТІО орынбасары	Директор жанындағы кеңес
5	1-4, 5-9, 10-11 сынып оқушыларын оқулықтармен қамтамасыз етуді бақылау	Қыркүйек	Кітапханашы	Директор жанындағы кеңес
6	Білім, білік, дағды (бастапқы, аралық, қорытынды).	Жыл бойы, кестеге сай	Жоспарға сәйкес мектепшілік бақылау	Директор жанындағы кеңес
7	Пәндік апталар, қорытынды бақылау жұмыстары, сыныптан тыс іс-шаралар арқылы оқушылардың білімін ұсыну	Жоспарға сай	ӘБ жетекшілері	Әдістемелік кеңес
8	Оқушыларды пәндік олимпиадаларға дайындау, пәндік олимпиадалардың 1 кезеңін өткізу.	Жоспарға сай	Пән мұғалімдері	Әдістемелік кеңес
9	«Зерде» ғылыми-зерттеу сайысына дайындықты тексеру.	Жыл бойы	Директордың оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Әдістемелік бірлестік отырысы
10	Мұғалімдерді базалық курстық қайта даярлауды жалғастыру.	Сұранысқа сай	Директордың оқу-тәрбие, оқу-әдістеме ісі жөніндегі орынбасарлары	Педагогикалық кеңес
11	Жалпы білім беру стандартының талаптарына сәйкес күнтізбелік жоспарлауды бақылау.	Қыркүйек Қаңтар	Директордың оқу-тәрбие, оқу-әдістеме ісі жөніндегі орынбасарлары	Әдістемелік бірлестік отырысы
12	Мемлекеттік стандарт анықтаған бағдарламалық материалдың орындалу.	Жартыжылдықта 1 рет	Директордың оқу-тәрбие, оқу-әдістеме ісі жөніндегі орынбасарлары	Педагогикалық кеңес

13	Әдістеме сабақтастығы және бейімделу проблемаларын шешу бойынша мұғалімдердің сабаққа өзара қатысуы	Жыл бойы, тізімге сай	ӘБ жетекшілері	Әдістемелік кеңес
14	Мектепшілік бақылау жұмыстарын жүргізуді қамтамасыз ету	Ай сайын	Әкімшілік	Директор жанындағы кеңес
15	Пәндер бойынша оқушылардың критериалды бағалауын талдау	Тоқсанына 1 рет	Директордың оқу-тәрбие, оқу-әдістеме ісі жөніндегі орынбасарлары	Әдістемелік бірлестік отырысы
16	Білімі білік дағдысы (бастапқы, аралық, қорытынды).	Тізімге сай	Директордың оқу-тәрбие, оқу-әдістеме ісі жөніндегі орынбасарлары	Директор жанындағы кеңес
17	9, 11 сынып оқушыларының қорытынды аттестаттауын ұйымдастыру	Маусым	Мектеп директоры ОТЖ орынбасары	Директор жанындағы кеңес

**IV. МЕКТЕПТІҢ ӘДІСТЕМЕЛІК ҚЫЗМЕТІ.
ӘДІСТЕМЕЛІК ЖҰМЫСТЫҢ ЦИКЛОГРАММАСЫ**

№	Іс-шаралар	Айлар										
		Тамыз	Қыркүйек	Қазан	Қараша	Желтоқсан	Қаңтар	Ақпан	Наурыз	Сәуір	Мамыр	Маусым
1	Әдістемелік бірлестіктер отырыстары	+		+			+		+		+	
2	Әдістемелік кеңес отырыстары	+			+		+			+	+	
3	Педагогикалық кеңестер	+			+		+		+		+	+
4	Педагогикалық тәжірибені зерттеу, жалпылау және тарату			+	+	+	+	+	+	+	+	+
5	Әдістемелік бірлестіктердің жұмысын бақылау	+					+			+	+	
6	Жас мұғалімдер жұмыс	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
7	Пән апталары		+	+	+			+	+	+		
8	пәндік олимпиадалар				+							
9	Аудандық олимпиадалар					+						
10	Республикалық олимпиадалар											
11	Оқушылардың зерттеу жұмыстары							+		+		
12	Ашық сабақтар өткізу				+				+			

Қызметтің негізгі бағыттары:

1. Кадрлармен жұмыс. Курсты қайта даярлау
2. Инновациялық қызмет.
3. Әдістемелік кабинет жұмысы
4. Дарынды балалармен жұмыс

4.1. КАДРЛАРМЕН ЖҰМЫС.
4.1.1. БІЛІКТІЛІКТІ АРТТЫРУ

№	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Орындаушылар
1	Біліктілікті арттыру курстарынан өту жоспарын жасау	Қыркүйек	ОТІ орынбасары
2	Курстардан өту бойынша есептер жасау	1 жартыжылдыққа 1 рет	ОТІ орынбасары
3	Педагог кадрлардың біліктілігін арттырудың перспективалық жоспарын жасау	Қыркүйек	ОТІ орынбасары

4.1.2. ПЕДАГОГ ҚЫЗМЕТКЕРЛЕРДІ АТТЕСТАТТАУ

№	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Орындаушылар
1	"Аттестаттау мәселесі бойынша нормативтік-құқықтық база және әдістемелік ұсынымдармен мұғалімдерді таныстыру	Қыркүйек	ОТІ орынбасары
2	Педагогтарды аттестаттау бойынша консультация	1 жартылдыққа 1 рет	ОТІ орынбасары
3	Аттестаттауда өтуге өтініш жазу кезінде жеке кеңес беру	1 жартылдыққа 1 рет	ОТІ орынбасары
4	Педагогтердің қызметін зерделеу, аттестаттаудан өту үшін қажетті құжаттарды рәсімдеу	Жоспарға сай	ОТІ орынбасары
5	Мектеп педагогтарының ашық іс-шаралар өткізуі, аттестатталатын мұғалімдердің өз тәжірибесін ұсынуы	Жоспарға сай	ОТІ орынбасары
6	Аттестатталатын педагог қызметкерлердің тізімін нақтылау	Қараша, мамыр-маусым	ОТІ орынбасары

4.1.3. КӘСІБИ ШЕБЕРЛІК МЕКТЕБІ

№	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Орындаушылар
1	Шебер-сыныптар	Жыл бойы	ОТІ орынбасары
2	Әдістемелік бірлестіктер отырысында тәжірибе ұсыну	ӘБ жоспарына сай	ӘБ жетекшілері
3	Әдістемелік кеңес отырысында тәжірибе ұсыну	Қаңтар	ОТІ орынбасары
4	Педагогтер қызметінің мониторингі	1 жартылжылдыққа 1 рет	ӘБ жетекшілері
6	Ғылыми-практикалық конференцияларға қатысу (аудан, облыс, республика)	Жыл бойы	ӘБ жетекшілері

4.1.4. ЖАС МАМАН МЕКТЕБІ

№	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Орындаушылар
1	№1,2 сабақ. Тәлімгерлерді, өздігінен білім алу тақырыбын, жұмыс жоспарын анықтау. Сынып құжаттарын рәсімдеу бойынша кеңес беру (жеке іс, күнделікті). Портфолио құру.	Қыркүйек	ОТІ орынбасары
2	№3 сабақ. Әкімшілік пен жас мамандардың "Оқыту мен тәрбиелеу: кәсібилік пен табысқа бірге"атты дөңгелек үстелі	Қыркүйек	ОТІ орынбасары, тәлімгер
3	№4 сабақ. Әдістемелік бірлестікте әріптестердің сабақтарына қатысу	Қазан	ОТІ орынбасары
4	№5 сабақ. Жас маман мектебі. "Сабақтың түрлері мен құрылымы" тақырыбында әңгімелесу	Желтоқсан	ОТІ орынбасары, ӘБ жетекшілері, тәлімгер
5	№6 сабақ. Әдістемелік кеңестер: "Оқушыларды зерттеу конкурстарына дайындау"	Қаңтар-ақпан	ОТІ орынбасары, ӘБ жетекшілері, тәлімгер
6	№7 сабақ. «Педагог-шеберлер тәжірибемен бөліседі» тақырыбында әдістемелік кеңес	Жыл бойы	ОТІ орынбасары ӘБ жетекшілері, тәлімгер
7	№8 сабақ. Жас мұғалімдердің сабақтарына қатысу . Әдістемелік көмек көрсету мақсатында жас мамандардың пән мұғалімдерімен, тәлімгермен сабақтарына қатысуын ұйымдастыру	Жыл бойы	ОТІ орынбасары, ӘБ жетекшілері, тәлімгер
8	№9 сабақ. "Жаңа білім беру стандарттары жағдайында оқытуды даралау және саралау" - жеке тұлғаға бағытталған сабақтағы мұғалімнің қызметі	Наурыз	ОТІ орынбасары
9	№10 сабақ. Кәсіби қиындықтарды анықтауға сауалнама жүргізу, ұжымдағы мұғалімнің жайлылық дәрежесін анықтау	Жыл бойы	Педагог-психолог
10	№11 сабақ. Жас мұғалімнің кәсіби жетістіктерінің әдістемелік көрмесі (атқарымдарды жүйелеу)	Жыл бойы	ОТІ орынбасары, ӘБ жетекшілері, тәлімгер
11	№12 сабақ. Жас мұғалімдердің шығармашылық есебі. Жас мұғалімнің портфолиосы	Мамыр	ӘБ жетекшілері, тәлімгер

4.2. ӘДІСТЕМЕЛІК КАБИНЕТ ЖҰМЫСЫ

4.2.1. ӘДІСТЕМЕЛІК БІРЛЕСТІКТЕРМЕН ЖҰМЫС

№	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Орындаушылар
1	Әдістемелік кеңес «2025-2026 оқу жылындағы әдістемелік жұмыстың басым міндеттері және оларды әдістемелік бірлестіктердің жоспарларында көрсету»	тамыз	ОТІ орынбасары, ӘБ жетекшілері
2	Пәндер бойынша нұсқаулық-әдістемелік құжаттарды зерделеуді ұйымдастыру. Әдістемелік бірлестіктердің басшыларымен ӨНХ мазмұны, нормативтік - құқықтық талаптар, жұмыс бағдарламалары, КТЖ бойынша кеңес беру	тамыз	ОТІ орынбасары, ӘБ жетекшілері
3	"Мұғалімнің портфолиосы ерікті аттестаттаудың құрамдас бөлігі ретінде"әдістемелік кеңесі.	тамыз	ОТІ орынбасары, ӘБ жетекшілері
Пәндер апталығы Мақсаты: білім алушылардың қызығушылығы мен креативтілігін, педагогтердің шығармашылық әлеуетін дамыту, білім беру пәндеріне қызығушылықты дамыту, оқуға ынталандыру.			
1	Тілдер апталығы	Қыркүйек	Әдістемелік бірлестік жетекшілері
2	Бастауыш сынып мұғалімдерінің апталығы	Ақпан	Әдістемелік бірлестік жетекшілері
3	Көркем еңбек және музыка пәндері мұғалімдерінің апталығы	Сәуір	Әдістемелік бірлестік жетекшілері
4	Гуманитарлық цикл әдістемелік бірлестік апталығы	Қазан	Әдістемелік бірлестік жетекшілері
5	ЖМБ цикл әдістемелік бірлестік апталығы	Қаңтар	Әдістемелік бірлестік жетекшілері

Мектептің әдістемелік тақырыбы:

Оқыту үдерісінде білім берудің инновациялық әдіс-тәсілдері мен жаңа әдістерін тиімді қолдана отырып ұлттық құндылықтарды қалыптастыру.

Мақсаты:

- Инновациялық әдіс-тәсілдерді меңгеруде мұғалімнің кәсіби құзыреттілігін қалыптастыра отырып, кәсіптік шеберлігі мен педагогикалық біліктілігін көтеру, педагогикалық ұжымның шығармашылық потенциалын арттыру;
- Оқушылардың ойлау қабілетін, ізденушілігін, қызығушылығын, белсенділігін арттыру. Шығармашылық топтарда жаңа жүйені енгізу және жетілдірудегі жұмыс бағыттарын бекіту, мұғалімдердің оқу- әдістемелік деңгейін, кәсіби біліктілігін, шеберлігін дамыту;
- Жеке тұлғаны зертханалық, ғылыми зерттеу жұмыстарына баулу;
- Олқылықтардың алдын алу және білім беру қызметінің сапасын арттыру;

Міндеттері:

- жоғары оқу орындарымен тығыз байланыс жасай отырып, пәндік олимпиадаға, ғылыми жобаға дайындықтың тиімді тәсілдерін қарастыру;
- мұғалімдердің шығармашылық кезеңдер жоспары бойынша жұмыстарының жүйелі жүргізілуін, өз іс-тәжірибесін өзіндік жұмыстары (авторлық бағдарлама, жинақтар, әдістемелер) арқылы жинақтап, қорытындылауын қолға алу;
- күнделікті білім беру үрдісінде әлеуметтік желілерді, бұлтты сервистерді, Bilimclass платформасын, Google Disk, QR-кодтау, ЖИ жасанды интеллект технологиясын тиімді қолдану, жаңа технологияларды тиімді қолдана отырып, білім сапасын арттыру.
- PISA, TIMSS -халықаралық зерттеу жұмыстарына дайындық жүргізу, жаратылыстану пәндерінің оқытылуын жетілдіру;

Бағыт-тары	Іс-шаралар	Жауаптылар	Орындалу мерзімі
1	2	2	4
I БӨЛІМ. МЕКТЕП ЖАСЫНДАҒЫ БАЛАЛАРДЫ ЖАЛПЫҒА БІРДЕЙ МІНДЕТТІ ОҚУМЕН ҚАМТУ			
Оқушылар контингентін қалыптастыру. Оқушылар қозғалысы	Білім беру қызметін ұйымдастыру кезінде мектептің басшылыққа алатын нормативтік құқықтық құжаттарымен таныстыру.	Мектеп әкімшілігі. ӘБ жетекшілері	29.08.2025ж
	Алфавиттік кітап, бұйрық кітабы, оқушылардың жеке іс-құжаттарының жүргізілуі.	Іс-қағаздарын жүргізуші	қыркүйек
	1-сынып оқушыларын Egov.kz порталы арқылы және қағаз түрінде де ата-ана өтініштерін қабылдау.	Тілеуова О.Қ. Хамитова А.К.	сәуір - тамыз
	1,5 және 10 сынып оқушыларының жеке іс-құжаттарын қарау.	Іс-қағаздарын жүргізуші	қыркүйек
	Жағдайы төмен отбасы балаларына Жалпыға бірдей міндетті білім беру айлығы барысында "Мектепке жол" қайырымдылық акциясын ұйымдастыру	ТІО Кәсіподақ	тамыз
	Мектеп асханасының дайындығын ұйымдастыру және тегін тамақпен қамтылған оқушылардың құжаттарын дайындау	ТІО	Қыркүйек, қаңтар
	Оқушыларды оқулықпен қамтамасыз ету (жетім, ата анасының қамқорлығынсыз қалған әлеуметтік жағдайы төмен отбасының балаларын)	кітапханашы	тамыз
	Оқушылардың денсаулығына медициналық бақылау жасау.	медбике	Тамыз қыркүйек
	Оқушылардың күнделікті сабаққа қатысуы	ТІО орынбасары	Жыл бойы

	9 және 11 сынып оқушыларының еңбекке орналасуы жөнінде мәлімет тапсыру.	ОТІ орынбасары	қыркүйек
	Әлеуметтік көмекті қажет ететін оқушылармен жұмыс.	ТІО орынбасары	тамыз
	Аз қамтылған және көп балалы отбасыларды есепке алу	ТІО орынбасары	тамыз- қыркүйек
	Аз қамтылған және көп балалы отбасы балаларының жанұясымен танысу, отбасыларымен барып танысу.	ТІО орынбасары	Тамыз қыркүйек
	Іс-қағаздарының номенклатурасын жасау: • Келген-кеткен оқушылардың және жеке, негізгі құрам бойынша бұйрықтарын шығарылуын; • Мектептің барлық іс-қағаздарының номенклатурасын бекіту; • Педагог кадрлардың құжаттарының жинақталуын бақылау.	Директор Іс жүргізуші	жыл бойы
	Оқушылардың сабаққа қатысуы, мектепке бейімделу кезеңін ұйымдастыру: • 1,5 сынып оқушыларының мектепке бейімделуін зерделеу, пән мұғалімімен қарым-қатынасын айқындау мақсатында сабақтарына қатысу;	Мектеп психологы Сынып жетекшілер	қыркүйек
	ҚР жалпы және негізгі мектепті бітіру туралы нұсқаулықтармен таныстыру: • Қорытынды аттестаттаудың және ҰБТ жаңа форматты ережелері; • Құжаттар, бұйрықтар, қорытынды аттестаттау материалдары; • Мектеп түлектерімен пікір алысу; • Білім алушылардың қорытынды аттестаттау жұмысын ұйымдастыру.	ОТІ орынбасары Сынып жетекшілер	қаңтар- мамыр
	Оқушылардың жазғы еңбек демалысын ұйымдастыру: • Жазғы демалыс лагерь (мектеп жанындағы лагерь жұмысын ұйымдастыру; • «Қамқоршылық» кеңесі мен ата-ана комитетінің жұмысын ұйымдастыру	ТІО орынбасары Сынып жетекшілер	мамыр маусым

Оқу –тәрбие үрдісін ұйымдастыру

р/с	Атқарылатын жұмыстар	Уақыты	Жауапты
1	Жылдық жоспарға сәйкес оқу –тәрбие жұмысының айлық жоспарларын жасау	Тамыз	Директордың орынбасарлары
2	Мұғалімдердің сағат жүктемелерін бөлу	Тамыз	Директордың орынбасарлары
3	Оқушылардың титул тізімін жасау	Тамыз, қыркүйек	Директордың орынбасарлары
4	Бірлестік отырыстарын өткізу, күнтізбелік жоспарларын қарап бекітуге ұсыну	Тамыз	Бірлестік жетекшілері
5	Сабақ кестесін жасап бекітіру	Тамыз	ОТІ орынбасары
6	Аудандық білім бөлімінің жоспарына сай білім мерекесін, алғашқы сабақты өткізіп қорытындылау	1 қыркүйек	ТІО
8	Жылдық есеп тапсыру. Ұлттық деректер базасымен жұмыс	уақытылы	Директордың орынбасарлары
9	Сынып жиналысы, ата-аналар жиналысын өткізу	Қыркүйек	ОТІ орынбасары
10	4,9,11 класс оқушыларынан сынама тест алу, мониторингісін жасап отыру	Жоспарға сай	ТІО орынбасары
11	Оқушы іс-қағаздарын тексеру	қыркүйек, қаңтар,	С.Ш. Толкова
12	Пән мұғалімдерінің сабақтарына қатысу	Айына 8-10 сабақ	Директордың орынбасарлары
13	Пән бірлестіктерінің отырыстарына қатысу Гуманитарлық пән бірлестігі Жаратылыстану пән бірлестігі Бастауыш пән бірлестігі	жоспарға сәйкес	Мектеп әкімшілігі
15	Жас мамандар отырысына қатысу, әдістемелік көмек көрсету	Айына 1 рет	ӘБ жетекшілері
16	Тәрбие жұмысы жоспарының орындалуын қадағалау	Жоспарға сай	ТІО орынбасары
17	ЭЖ уақтылы толтырылуын тексеру	күнделікті	ОТІ орынбасары
18	Аттестацияланатын мұғалімдердің өтініштерін жинақтау	мамыр	Аттестациялау комиссиясы
19	Мектепшілік пәндік олимпиада жүргізілуін тексеру	Жоспар бойынша	Мектеп әкімшілігі
20	Оқушылар үлгірімін қорытындылап мониторинг жасау	тоқсан сайын	ОТІ орынбасары
21	Оқу жылдамдығын, жазу сауаттылығын тексеру	тоқсан сайын	ОТІ орынбасары
22	Тәрбие сағаттарының өткізілуін қадағалау	Кесте бойынша	ТІО орынбасары
23	Мамандар тарификациясын жасау	Қыркүйек, қаңтар	Директор
24	Пәндік апталықтар өткізу Гуманитарлық пән бірлестігі	Қараша Желтоқсан	Пән бірлестіктері

	Жаратылыстану пән бірлестігі Бастауыш пән бірлестігі	Ақпан	
25	Ашық сабақтар өткізу, қорытындысын талдау	Кесте бойынша	ӘБ жетекшілері
26	Оқушылардың сабаққа қатысуын қадағалау	күнделікті	ТІО орынбасары сынып жетекшілер
27	Мектепшілік байқаулар, ғылыми- жобалар, олимпиадалар қорғау сайыстарын өткізу	қараша	Пән бірлестіктері
30	«Ең үздік оқушы»5-9 кл	ІІІ тоқсан	Бірлестік жетекшісі
31	«Бастауыш үздігі» 1-4 кл	ІІІ тоқсан	Бірлестік жетекшісі
32	Республикалық «Ауыл олимпиадасы», «Алтын сақа», «Ақбота», «Кенгуру» интеллектуалдық марафонға қатысатын оқушылар тізімін жасау, даярлап қатыстыру	Уақытында	Пән бірлестіктері
34	Директор жанындағы кеңес, педагогикалық кеңеске құжаттарды даярлау, өткізу	Уақытылы	Директор
35	Оқушылардың кіріс-шығыс журналын жүргізіп отыру	Уақытылы	Іс-қағаздарын жүргізуші
36	Пән мұғалімдерінің сабаққа қатысуын қадағалау	Күнделікті	ОТІ орынбасары
37	Пән мұғалімдерді түрлі деңгейдегі әдістемелік, тәрбиелік іс –шараларға қатыстыру, қадағалау	Кестеге сәйкес	ОТІ орынбасары

р/с	Бақылау нысаны	Орындалу нормасы	Уақыты
Жылдық, жартыжылдық бақылау			
1	Нормативтік құжаттармен, әдістемелік нұсқаулықтармен танысу, талқылау	Жылына 1 рет	Тамыз-қыркүйек
2	Қысқа мерзімді жоспарлар мен тақырыптық-күнтізбелік, сабақ жоспарларының, таңдау курстары бойынша бағдарламаларының болуын есепке алу	Жылына 2 рет	Қыркүйек, қаңтар
3	Мектеп жасындағы балаларды жалпыға бірдей міндетті оқумен қамту. 0-1 сыныпқа жинақтау	Жылына 1 рет	Тамыз-қыркүйек
4	Мектепалды даярлық тобының мектепке дайындығын зерделеу	Жылына 1 рет	сәуір
5	4, 9, 11 сыныптардағы сабақтастық бойынша атқарылған жұмыс барысын бақылау	Жылына 1 рет	сәуір

6	Бастауыш сыныптардағы таңдауы бойынша және топтық дамытушылық сабақтарының оқытылуын зерделеу	Жылына 1 рет	ақпан
7	Дарынды оқушылармен жүргізілетін жұмыс барысын зерделеу	Жылына 1 рет	наурыз
8	1 сынып оқушыларының мектепке бейімделуін зерделеу	1 ж/ж	Қыркүйек-желтоқсан
Тоқсандық бақылау			
9	2-4, 5-9, 10-11 сыныптардағы ТЖБ жұмыстарын жүргізу	Жылына 4 рет	Тоқсан сайын
10	2-4, 5-9, 10-11 сынып оқушыларының жұмыс дәптерлерін тексеру	Жылына 4 рет	Қазан, желтоқсан, ақпан, сәуір
11	2-11 сыныптардағы пәндердің оқытылуын зерделеу	Жылына 4 рет	қараша, желтоқсан, қаңтар, ақпан
12	2-4, 5-9, 10-11 сынып оқушыларының күнделіктерін тексеру	Жылына 4 рет	Тоқсан сайын
13	Әкімшілік кіріспе, аралық бақылау, ТЖБ жұмыстарының қорытындысы бойынша оқушылардың білімдеріндегі олқылықтарды жою және олардың орнын толықтыру жұмысын зерделеу	Жылына 4 рет	Тоқсан сайын
14	Пәндер бойынша оқу бағдарламасының орындалуын тексеру	Жылына 4 рет	Тоқсан сайын
Ай сайынғы бақылау			
15	4, 9, 11 сынып оқушыларының ББЖМ, дайындық деңгейлерін анықтау	Жылына 3 рет	Қараша, желтоқсан, қаңтар
16	Мектепалды даярлық, 1-11 сынып электрондық журналдарының дұрыс жүргізілуін бақылау, тексеру.	Айына 1 рет	Ай сайын
17	2-11 сыныптарда критериалды бағалау жүйесінің жүргізілуін зерделеу	Үнемі	Ай сайын
18	2-9 сынып оқушыларының оқу техникасын тексеру	Жылына 3 рет	Қыркүйек, желтоқсан, сәуір
Апталық, күн сайынғы бақылау			
19	Білім алушылардың сабаққа қатысуын бақылау, есепке алу	Күнделікті	Күнделікті
20	Жас мамандар мен жаңадан келген мамандардың жұмыс барысын зерделеу, мұғалімдердің сабақтарына қатысу	Айына 8 сабақ	Сабақ кестесіне сәйкес

Педагогикалық кеңес - Қазақстан Республикасы «Білім туралы» заңын орындау мақсатында мемлекеттік білім беру ұйымдары басқаруды жүзеге асырады. Білім мекемесіндегі оқу үдерісіндегі негізгі мәселелерді қарап, жоспарлайтын, ұйымдастыратын және оқыту үрдісін реттеп, оны талдап, бақылауды іске асыратын, білім беру ұйымдары ұжымының жұмыс сапасын арттыратын және білім беру жұмысы басқаратын негізгі, тұрақты орган болып табылады. Педагогикалық кеңестің қызметі мектептің жарғысы негізінде және **«Жалпы білім беретін мектептердің педагогикалық кеңесі туралы ережесі»** негізінде белгіленеді.

Мектеп басқаруда педагогикалық кеңес негізгі роль атқарады. Педагогикалық кеңес-мұғалімдердің ұжымдық органы болып есептеледі.

Педагогикалық кеңестің шешімі жай дауыспен қабылданады және оқу орнының басшысы, яғни кеңес төрайымы бекіткеннен кейін күшіне енеді.

Педагогикалық кеңес функциялары:

- Басқарушылық
- Әдістемелік
- Тәрбиелік
- Әлеуметтік
- Педагогикалық

Педагогикалық кеңестің міндеттері:

- ✓ Тұтас педагогикалық үрдістің сапасын арттыру мақсатында ұжымның потенциалын үйлестіру, біріктіру. Тәрбие мен білім беруді заман талабына сай басқару.
- ✓ Ұжымның бірігуін, көшбасшылық, бөлінген көшбасшылықты күшейту.
- ✓ Нарықтық еңбек сұранысының есебіне, республика экономикасының даму болжамына сай білімді, зияткер тұлға тәрбиелеудің сапасын жетілдіру.
- ✓ Тәрбиеленушілердің дербес тәрбие және білім алуына бағдар беруді күшейту.
- ✓ Мектептің, ұжымның қажеттіліктерін басты назарда ұстау.

Педагогикалық кеңес

Айы	№	Күн тәртібінде қаралатын мәселелер	Жауапты
Тамыз		№1. Педагогикалық кеңестің тақырыбы: <i>"2025-2026 оқу жылындағы мектептің білім беру саясаты және басымдықтары"</i> Педагогикалық кеңестің мақсаты: <i>білім беру саласындағы мемлекеттік білім беру саясатын іске асырудың бірыңғай тәсілін қамтамасыз ету, педагогикалық ұжым қызметінің 2025-2026 оқу жылына арналған негізгі міндеттерін айқындау.</i>	
	1.	<i>Қамқоршылық кеңесінің құрамы мен келісім комиссиясының мүшелерінің қатысуымен 2025-2026 оқу жылындағы атқарылған оқу-тәрбие үрдісі бойынша жұмыстарға қорытынды сараптама . Жаңа оқу жылының басым бағыттарын айқындау, мақсаттары мен міндеттері.</i>	ОТІ орынбасары
	2.	<i>2025-2026 оқу жылының басталуы туралы бұйрықпен таныстыру ;</i> <i>- типтік оқу жоспарларын бекіту;</i> <i>- мектеп оқушыларының контингенті (өзгерістерімен), сыныптарды топтастыру, сынып жетекшілерді бекіту;</i> <i>- мұғалімдердің оқу жүктемесін бекіту, мұғалімдерді аттестациялау комиссиясын құру;</i> <i>-оқушылардың оқулықпен қамтылуы туралы; «Мектепке жол» акциясын ұйымдастыру туралы; ЖББ қорынан білім алушыларды буфеттік тамақпен қамту.</i> <i>- педагогикалық әдістемелік кеңес құрамын, әдістемелік пән бірлестігін құру және жетекшілерін тағайындау, сынып жетекшілерді бекіту, «Жас мамандар» мектебін құру және тәлімгерлер бекіту. ЖИ оқу процессіне енгізу</i>	ОТІ орынбасары
	3.	<i>Мектеп әкімшілігінің, сынып жетекшілердің, пән мұғалімдерінің лауазымдық міндеттерін және тарификациялық комиссия құрамын бекіту.</i>	Мектеп директоры
	4.	<i>2025-2026 оқу жылында Қазақстан Республикасының жалпы орта білім беретін мектептерінде оқу процессін ұйымдастырудың ерекшеліктері туралы. Республикалық жобаларды іске асыру</i>	Мектеп директоры
Айы	№	Күн тәртібінде қаралатын мәселелер	Жауапты
Қараша		№2. Педагогикалық кеңестің тақырыбы: <i>Мектептегі оқу-тәрбие жұмысын ұйымдастыру алгоритмі мен механизмі. Нәтижеге бағытталған білім беру мен тәрбиенің сабақтастығы.</i> Педагогикалық кеңестің мақсаты: <i>Білім алушылардың тоқсандық білім сапасына талдау, мониторингілеу. Оқу-тәрбие үрдісінің ұтымды әдіс-тәсілдерін пайдалану арқылы, оқушыларға ұлттық тәрбие мен сапалы білім беру.</i>	

	1.	<i>І-ші тоқсан І-II сыныптардың білім сапасының қорытындысы және алдағы міндеттері</i> <i>І-ші тоқсан қорытындысы бойынша 50%-дан төмен көрсеткен сыныптарды жалпы сыныптық бақылауға алу.</i>	ОТІ орынбасары
	2.	<i>І-ші тоқсан бойынша тәрбие жұмысының қорытындысы</i>	ТІО орынбасары
	3.	<i>Аттестаттаудан өтетін пән мұғалімдерінің жұмысына талдау</i>	ОТІ орынбасары
	4	<i>Оқушылардың буфеттік тамақпен қамтамасыз етілуі</i>	ТІО орынбасары
Айы	№	Күн тәртібінде қаралатын мәселелері	Жауапты
Қаңтар	№3. Педагогикалық кеңестің тақырыбы: Оқушылардың оқу үрдісіндегі іс-әрекетінің мотивациясы және оны жүзеге асыру жолдары. Педагогикалық кеңестің мақсаты: <i>Оқушылардың білім сапасын арттырудағы сапалы білім, саналы тәрбие берудің ынтымақтастығын артыру, оқушылардың жеке танымдық мүмкіндіктерін дамытудағы мұғалім құзыреттілігін көрсету</i>		
	1.	<i>Білім алушылардың ІІ-ші тоқсандағы қозғалысы мен оқу үлгерімі, білім сапасының қорытындысы және алдағы міндеттері. ІІ ші тоқсан бойынша 50%-дан төмен көрсеткен сыныптарды жалпы сыныптық бақылауға алу, білім алушылардың біліміндегі олқылықтардың орнын толтыру.</i>	ОТІ орынбасары
	2.	<i>Қазақстан Республикасының бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының орындалуы. (І жарты жылдық бойынша)</i>	Мектеп директоры
	4.	<i>І жарты жылдық бойынша тәрбие жұмысының қорытындысы</i>	ТІО орынбасары
	5.	<i>І- ші жарты жылдықта ҰБТ дайындауда алынған тест қорытындысы және сабақ беретін ұстаздардың қосымша сабақтардың жан-жақты дайындық өтілу деңгейі</i>	Пән мұғалімдері
	6.	<i>Жалпыға бірдей білім беру айлығы бойынша «Қауіпсіз балалық шақ» айлығының жүргізілуінің ұйымдастырылуы, ыстық тамақпен қамтылу жағдайы.</i>	ОТЖ орынбасары
	7.	<i>Жас мамандар мен тәлімгер арасындағы жұмыстардың жүргізілуі</i>	ОТІ орынбасары
	8	<i>Педагог мамандардың І жарты жылдық жұмысын мониторингілеу.</i>	ОТІ орынбасары
	9	<i>Мектеп психологы есебі</i>	Педагог-психолог
	10.	<i>Жаһандық құзіреттер вариативтік курстардың жүргізілу сапасы</i>	ОТІ орынбасары
	12	<i>І- сыныптарға «Әліппе», «Ана тілі», »Цифрлық сауаттылық» пәндерін енгізілуі .</i>	ОТІ орынбасары

Айы	№	Күн тәртібінде қаралатын мәселелер	Жауапты
Наурыз		№4. Педагогикалық кеңестің тақырыбы: Жаңаша білім беру мазмұнын қалыптастыру мен дамытудың жүйелілік сипаты. Педагогикалық кеңестің мақсаты: Сапалы білім беруде оқушылардың жеке танымдық мүмкіндіктерін дамытудағы мұғалім құзыреттілігін көрсету	
	1.	III-ші тоқсанның оқу-тәрбие жұмыстарының қорытындысы III ші тоқсан бойынша 50%-дан төмен көрсеткен сыныптарды жалпы сыныптық бақылауға алу	ОТІ орынбасары
	2.	Қорытынды аттестаттауға, ҰБТ-ға әзірлік жұмыстарының барысы, мәселелері мен тиімді жолдары.	ОТІ орынбасары
	3.	Мұғалімдердің біліктіліктерін арттыруға өтініш білдірген мұғалімдерді аттестаттау жұмысының барысы.	ОТІ орынбасары
	4.	Вариативті компетененттердің (факультатив, жаһандық құзіреттер) жұмыстарының жүргізілуін тексеру бойынша I-жарты жылдық қорытындысы.	ОТІ орынбасары
	5.	2-11 сыныптардағы БЖБ, ТЖБ-ның 3-ші тоқсан бойынша қорытындысы	ӘБ жетекшісі
	6.	III тоқсан бойынша тәрбие жұмысының қорытындысы.	ТІО

Айы	№	Күн тәртібінде қаралатын мәселелер	Жауапты
Мамыр		№5 Педагогикалық кеңес Тақырыбы: Білім беру үдерісін мониторингілеу-нәтижелі білім берудің кепілі Педагогикалық кеңестің мақсаты: Оқу жылын аяқтау, сыныптан-сыныпқа көшіру, бітіру емтихандары мен емтиханнан босату туралы және мектепшілік аттестаттауды өткізу нұсқаулықтармен таныстыру, жылдық білім сапасына, педагог мамандардың жылдық жұмысына талдау жасау. Сапалы білім беруде оқушылардың жеке танымдық мүмкіндіктерін дамытудағы мұғалім құзыреттілігін көрсету.	
	1.	Оқу жылын аяқтау, ҚР Білім және ғылым министрлігінің сыныптан-сыныпқа көшіру, бітіру емтихандары, емтиханнан босату туралы нұсқаулығымен, аудандық білім бөлімінің бұйрығымен таныстыру.	ОТІ орынбасары
	2.	IV -ші тоқсан және жылдық оқу-тәрбие жұмыстарының қорытындылары	Орынбасарлар
	3.	Емтиханға дайындық жұмыстарының жоспарын құру, бекіту. Қорытынды аттестаттау ережесімен таныстыру. 5-8, 10 сынып оқушыларын сыныптан-сыныпқа көшіру мақсатында мектепшілік аттестаттаудан өткізу, 9,11 сынып оқушыларын қорытынды аттестаттауға жіберу туралы.	ОТІ орынбасары

	4.	2025-2026 оқу жылының оқу-әдістеме жұмысының қорытындысы Жаһандық құзіреттер вариативі курстарының жүргізілуінің қорытындысы.	ОТІ орынбасары
	5.	2025-2026 оқу жылының тәрбие жұмысының қорытындысы. Жазғы демалысты ұйымдастыру.	ТІО орынбасары
	6.	Мектеп психологы қызметтің жылдық жұмысының қорытындысы	Педагог - психолог
	7.	Педагог мамандардың жылдық жұмысын мониторингілеу. Оқу жылының қорытындысы бойынша педагог мамандарды марапаттауға ұсыну және біліктілік курстарына жіберу туралы	ОТІ орынбасары
	8	Жазғы мектеп есебінен оқыту мерзімін 20 маусымға дейін ұзартуды ұйымдастыру.	ОТІ орынбасары
Айы	№	Күн тәртібінде қаралатын мәселелер	Жауапты
Маусым	1.	Сыныптан-сыныпқа көшіру, бітіру емтихандарының қорытындысы. 5-10 сынып оқушыларын сыныптан сыныпқа көшіру.	ОТІ орынбасары
	2.	Мұғалімдердің еңбек демалысын ұйымдастыру.	Мектеп директоры
	3.	Жалпы орта мектепті, негізгі орта мектепті бітіру туралы аттестат тапсыру, мақтау қағаздарымен марапаттау.	Мектеп директоры
	4.	9,11 сынып оқушыларын мектеп есебінен шығару.	Мектеп директоры
	5.	Мектеп бітіру салтанатты жиынын өткізу.	ТІО орынбасары
	6	Жазғы мектеп жұмысының қорытындысы.	ТІО орынбасары
	7.	Мұғалімдердің біліктіліктерін арттыруға өтініш білдірген мұғалімдерді аттестаттау жұмысының қорытындысы.	Мектеп директоры

Директор жанындағы кеңес

<i>Мектеп жұмысын ұйымдастыру</i>			
<i>№1 Директор жанындағы кеңес Қыркүйек</i>	<i>1.</i>	Пән мұғалімдерінің күнтізбелік , вариативті компоненттік сағаттарын, тәрбиелік және өзіндік білім көтеру жоспарларын тексеру қорытындысы.	<i>ОТІ орынбасары</i>
	<i>2.</i>	2025-2026 оқу жылындағы кіріспе 0-дік бақылау, кіріс тестілеу қорытындысы.	<i>ОТІ орынбасары</i>
	<i>3.</i>	1 сынып білім алушылардың мектепке бейімделуі мен 5 сынып білім алушылардың орта буынға бейімделу ерекшеліктерін оқу мотивациясын кешенді зерттеу	<i>Педагог-психолог</i>
	<i>4.</i>	Білім алушылардың білімдеріндегі олқылықтардың орнын толтыру мақсатында жүргізілген жұмыстарды талдау	<i>ОТІ орынбасары</i>

<i>Мектеп жұмысын ұйымдастыру</i>			
<i>№2 Директор жанындағы кеңес Қазан</i>	<i>1.</i>	ҚР 2015-2025 жылдарға арналған Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес стратегиясы туралы ҚР Президентінің 2014 жылғы 26 желтоқсандағы №986 Жарлығын орындау, мектепте ақша қаражатының жиналуына тыйым салу	<i>Мектеп директоры</i>
	<i>2.</i>	Шағын орталықтың жұмысын ұйымдастыру: - шағын орталықтың материалдық- техникалық жабдықталуы; -нормативтік құжаттардың жинақталуы	<i>Тәрбиеші</i>
	<i>3.</i>	Мектепшілік пән олимпиадасын ұйымдастырып өткізу. Пән олимпиадасының материалдарын жинақтау бекіту.	<i>ӘБ жетекшілері</i>
	<i>4</i>	«Тіл тұғырымыз» атты тілдер онкүндігінің қорытындысы	<i>ТІО орынбасары</i>

Білім мен тәрбие берудің, қосымша білім берудің қорытындысы

<i>№3 Директор жанындағы кеңес Желтоқсан</i>	<i>1.</i>	Мектепшілік пән олимпиадасының қорытындысы мен «Алтын сақа» олимпиадасына қатысу нәтижесі туралы	<i>ОТІ орынбасары</i>
	<i>2.</i>	«Білім еліне саяхат» атты бастауыш сынып бірлестігі апталығының қорытындысы. ЖМБ апталық қорытындысы.	<i>ОТІ орынбасары</i>

	3.	1-11 -сыныптардағы каникул кезіндегі іс-шаралардың ұйымдастырылуының жоспарымен таныстыру	<i>ТЮ орынбасары</i>
	4.	2-4-сыныптардағы оқу техникасының жылдамдық деңгейі туралы	<i>ОТІ орынбасары Сынып жетекшілер</i>
	5.	1-ші ж.ж бойынша білім алушылардың білімдеріндегі олқылықтарды толықтыру мақсатында жүргізілген пән бірлестіктерінің жарты жылдық жұмыстарының қорытындысы	<i>ӘБ жетекшілері</i>
	6.	Көп балалы отбасыларды Жаңа жылдық шыршаға тізімін жинақтау	<i>ТЮ орынбасары</i>
<i>№4 Директор жанындағы кеңес Қаңтар</i>	1.	ЖОББМ аясында оқытылып жатқан сыныптардан алынған БЖБ мен ТЖБ бойынша жарты жылдық жұмыс есебі	<i>ОТІ орынбасары</i>
	2.	Жас мұғалім мен тәлімгер арасындағы байланыс жұмыстарының жүргізілу барысын тексеру қорытындысы	<i>Тәлім алушы және тәлімгер</i>
	3.	Оқушылар арасында аутодеструктивті мінез-құлықтың алдын- алу жұмыстары туралы	<i>Педагог-психолог</i>
	4.	«Дебат қозғалысы», «Өзін-өзі басқару» жобаларын іске асыру барысы	<i>ТЮ орынбасары</i>
	5.	Әдістемелік жұмыстың барысы	<i>ОТІ орынбасары</i>
<i>Білім мен тәрбие берудің, қосымша білім берудің қорытындысы</i>			
<i>№5 Директор жанындағы кеңес Наурыз</i>	1.	ЖОББМ аясында оқытылып жатқан сыныптардан алынған БЖБ мен ТЖБ бойынша жарты жылдық жұмыс есебі	<i>ОТІ орынбасары</i>
	2.	Мектеп кітапханасының мұғалімдер және оқушылар ұжымымен байланысы туралы талдауы	<i>Кітапханашы</i>
	3.	Мамандық таңдауға кәсіби бағыт-бағдар беру жұмыстары	<i>ТЮ орынбасары</i>
	4.	Шағын орталықтың жұмысы	<i>Тәрбиеші</i>
	5.	Сыныптан-сыныпқа көшіру, қорытынды аттестаттауды жүргізу материалдарын дайындау туралы нұсқаулық	<i>ОТІ орынбасары</i>
	6.	Өзін-өзі басқару парламентінің жұмысының жүргізілу барысы	<i>ТЮ орынбасары</i>
	7.	«Дебат қозғалысы», «Өзін-өзі басқару» жобаларын іске асыру барысы	<i>ТЮ орынбасары</i>

<i>Оқу жылын аяқтау. Қорытындылау. Мониторингілеу</i>			
<i>№5 Директор жанындағы кеңес. Мамыр</i>	<i>1</i>	Соңғы қоңырауды салтанатының өтілу барысы туралы	<i>ТІО орынбасары</i>
	<i>2</i>	Негізгі орта және мектеп бітірушілердің қорытынды аттестаттауға педагогикалық- психологиялық дайындығы туралы	<i>Педагог-психолог</i>
	<i>3</i>	2025 -2026 оқу жылына педагог-психолог, тәлімгер педагогтерінің жылдық қорытындысы. Білім алушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру.	<i>ТІО орынбасары</i>
	<i>4</i>	Оқу жылының аяқталуына байланысты 1-11 сыныптарда пәндік білім сапасына жылдық қорытынды талдау. Пәндік мониторингілеу қорытындысы.	<i>ОТІ орынбасары</i>

Әдістемелік кеңес

Мақсат:

1. Ғылым мен білімді интеграциялау;
2. Оқу процесін жетілдіру және тиімділігін арттыру;
3. Оқытудың жаңа технологияларын әзірлеу және енгізу;
4. Педагог қызметкерлердің біліктілігін арттыруды қамтамасыз ету;

4.2.2. Мектепшілік әдістемелік кеңес отырыстарының жоспары

2025-2026 оқу жылы

№	Іс – шаралар тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
І отырыс			
1	Жаңа 2025-2026 оқу жылына арналған мақсат, міндеттерді белгілеу, жаңа оқу жылына арналған жоспарды бекіту.	Тамыз	Хамитова А.К.
2	Мемлекеттік білім беру стандарты, оқу бағдарламалары, әдістемелік нұсқау хатпен танысу және талқылау. Күнтізбелік, күнделікті және тәрбиелік жоспар құру бойынша нұсқаулықтар жүргізу. Белсенді қозғалмалы сипаттағы жеке және топтық сабақтар мен элективті курстарын анықтау және оларға жоспар жасау ерекшеліктерін талдау.		Хамитова А.К.
3	Мектеп құжаттарын (ҚР БҒМ 6.04.2020 ж. № 130 бұйрығы, ҚР Оқу-ағарту министрінің 17.03.2023 ж. №68 бұйрығымен енгізілген өзгерістерімен) жүргізу бойынша ақпарат. Электронды журналды толтыру бойынша нұсқаулық жүргізу (сабақ кестесін, оқушылар тізімі).		Хамитова А.К.
4	БЖБ, ТЖБ тапсырмаларын құру, жүргізу және талдау бойынша нұсқаулықты талдау және кестесін бекіту.		Хамитова А.К.
5	Мұғалімнің өзінің кәсіби дамуының жоспарын құру бойынша нұсқаулық		Хамитова А.К.
ІІ отырыс /дөңгелек үстел/			
1	«Бастауыш сыныптарда сабақты сапалы өткізуде жасанды интелектіні қолданудың тиімділігі»	Қазан	Тілеуова О.Қ.
2	Кіріс бақылау жұмыстарын алуды ұйымдастыру қорытындысы, білімдегі олқылықтарды жою бойынша жұмыс барысы.		Хамитова А.К.
3	Білім алушылардың білім сапасын арттыру бойынша 1,5,10 сыныптардың бейімделу барысы		Хамитова А.К.

4	Мектепшілік бақылау жоспары негізінде пәндер бойынша сабақ жүргізу қорытындысы.		Хамитова А.К.
5	Мұғалімдердің әдістемелік деңгейін бақылау нәтижесі		Хамитова А.К.
III отырыс /дөңгелек үстел/			
1	«Білімдегі олқылықтарды жоюда сабақтарда қолданылатын ЖИ»	желтоқсан	Шынуар А.
2	Мектепшілік бақылау жоспары негізінде бақыланған пәндердің сабақ жүргізу сапасының қорытындысы.		Хамитова А.К.
3	Бірінші жартыжылдық жұмысының қорытындысы. Оқушылардың білім сапасын бақылаудың қорытындысы.		Пән мұғалімдері
4	Оқушылардың ғылыми қоғамының жұмысы, аудандық олимпиадаға дайындық.		Хамитова А.К.
5	ББЖМ,ҰБТ -ға дайындық жұмыстарының жағдайын бақылау нәтижесі		Бірлестік басшысы
IV отырыс			
1	«Академиялық адалдық ережелері мен жолдары»	Ақпан	Бекей Ж.
2	Жазбаша жұмыс нормаларын орындау, дәптерді тексеру жұмыстарының қорытындысы		Таукелова Р.Е.
3	Мектепшілік бақылау жоспары негізінде бақыланған пәндердің сабақ жүргізу сапасының қорытындысы.		Хамитова А.К.
4	Жаһандық құзыреттілік курсының, үйірмелердің жүргізілуін зерделеу қорытындысы		Садвокасмов С.Б.
5	4, 8, 9 сынып оқушыларының функционалдық сауаттылық деңгейін зерттеу нәтижесі		Хамитова А.К.
6	Мұғалімдердің кәсіби дамуы және өзін-өзі жетілдіруі		Хамитова А.К.
V отырыс /дөңгелек үстел/			
1	«Білім алушыларда ақпараттық, цифрлық және медиа сауаттылықты қалыптастыру»	Сәуір	Тілеуова О.Қ.

2	Мектепiшiлiк бақылау жоспары негiзiнде бақыланған пәндердiң сабақ жүргiзу сапасының қорытындысы.		Хамитова А.К.
3	Оқушылардың бiлiм сапасын бақылаудың қорытындысы		Бекей Ж.
4	Мұғалiмдердiң әдiстемелiк деңгейiн бақылау нәтижесi		Хамитова А.К.
VI отырыс /дөңгелек үстел/			
1	«Ауыл мектебi – сапа алаңы» тұжырымдамалық тәсiлдерi» орындалуы	Мамыр	Садвокасов М.Б.
2	Мемлекеттiк бiлiм беру стандарттарын орындау барысы.		Хамитова А.К.
3	Қорытынды аттестаттау мен ҰБТ-ға дайындық барысы		Хамитова А.К.
4	Мектепiшiлiк бақылау жоспары негiзiнде бақыланған пәндердiң сабақ жүргiзу сапасының қорытындысы.		Хамитова А.К.
5	БЖБ және ТЖБ нәтижелерi бойынша жылдық талдау жұмысы		Бiрлестiк жетекшiлерi
6	2025 – 2026 оқу жылының қорытындысы, жаңа оқу жылына арналған мiндеттердi белгiлеу.		Хамитова А.К.

V. ТӘРБИЕ ЖҰМЫСЫНЫҢ ЖОСПАРЫ

5.1. Тәрбие жұмысының жоспары

Тәрбие мақсаты: жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтар негізінде жан-жақты және үйлесімді дамыған тұлғаны тәрбиелеу. Өзін-өзі дамыту, оқушылардың жеке басының өзін-өзі анықтауы, олардың қоғамдағы сәтті әлеуметтенуі үшін жағдай жасау.

Кіріспе

Қазіргі қазақстандық білім беру жүйесінің басты міндеттерінің бірі-жауапты, адал және патриоттық азаматты тәрбиелеу. Алғашқы мектеп жылдарынан бастап моральдық құндылықтар, заңдарға құрмет және Отанға деген сүйіспеншілік қалыптасады.

Осы жұмыс шеңберінде оқушылардың бойында адалдық, әдептілік, патриотизм және құқықтық мәдениет сияқты қасиеттерді дамытуға бағытталған «**Адал азамат**» жобасы іске асырылуда.

Тәрбие жұмысының жоспары балалардың жас және психологиялық ерекшеліктерін ескереді және әртүрлі қызмет түрлерін қамтиды: сынып сағаттары, шығармашылық конкурстар, әңгімелер, интерактивті сабақтар және қоғам қайраткерлерімен кездесулер.

Жоба оқушылардың бойында тұрақты адамгершілік бағдарларын, белсенді азаматтық ұстанымын және қазіргі қоғамда өмір сүруге дайындығын қалыптастыруға ықпал етеді.

Мақсаты: рухани-адамгершілік қасиеттерді, азаматтық жауапкершілік пен патриотизмді, парасаттылық пен адалдықты дамыту арқылы қазақстандық мәдениеттің құндылықтары негізінде білім алушының үйлесімді дамыған тұлғасын қалыптастыру.

Міндеттері: рухани-адамгершілік қасиеттерді тәрбиелеу (Отанға, өз халқына, оның тарихы мен мәдениетіне деген сүйіспеншілікті қалыптастыру, Қазақстан Республикасының Мемлекеттік рәміздерін құрметтеуге тәрбиелеу, адалдықты, әділдікті, мейірімділікті, қамқорлықты, мейірімділікті және басқа да адамгершілік қасиеттерді дамыту, табиғат пен қоршаған ортаға ұқыпты қарауды қалыптастыру), азаматтық жауапкершілік пен патриотизмді дамыту (өз елі мен оның жетістіктері үшін мақтаныш сезімін тәрбиелеу, отбасы, қоғам және мемлекет алдындағы өз міндеттеріне саналы көзқарасты қалыптастыру, өз құқықтары мен бостандықтарын, сондай-ақ басқа адамдардың құқықтары мен бостандықтарын қорғауға дайындықты дамыту, әлеуметтік маңызы бар қызметке белсенді қатысу), парасаттылық пен адалдықты қалыптастыру (мінез-құлық пен басқалармен қарым-қатынаста адалдық пен әділдікке тәрбиелеу, өз іс-әрекеттері мен сөздері үшін жауапкершілікті дамыту, еңбекқорлық пен өзін-өзі жетілдіруге ұмтылысты қалыптастыру, біреудің еңбегін құрметтеуге тәрбиелеу білім алушының жеке басының үйлесімді дамуы үшін жағдай жасау (әрбір білім алушыны тәрбиелеу мен оқытуға жеке көзқарасты қамтамасыз ету, білім беру ортасында қолайлы психологиялық-педагогикалық климат құру, ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды қолдау, отбасын тәрбие процесіне тарту).

Әр айдың іс-шараларына мыналар кіреді

КҮН САЙЫН

- **«Ұлттық ойын – ұлт қазынасы»** – ойын түріндегі өзгерістер барысында білім алушылардың бос уақытын ұйымдастыру-асық, тоғызқұмалақ, бес тас және басқалар
- **«Өнегелі 15 минут»** - ата-аналардың өзекті адамгершілік тақырыптарының біріне баласымен күнделікті 15 минут бойы жеке әңгімелесу өткізуі
- **«Үнемді тұтыну»** - жадынамалар, нұсқаулықтар мен парақшалар арқылы суды, тағамды, энергияны және табиғи ресурстарды тұтыну бойынша күнделікті іс – қимылдар арқылы табиғи ресурстарға (су, энергия және т. б.) ұқыпты қарауды қалыптастыру
- **«Күй күмбірі»** - қоңыраулардың орнына күйлерді пайдалану, сондай-ақ үлкен өзгерістер кезінде күйлердің дыбысталуы.

АПТА САЙЫН

- **«Менің Қазақстаным»** – оқу аптасының басында, бірінші сабақта білім алушылар Қазақстан Республикасының әнұранын орындайды.
- **Аптаның дәйексөздері**-мақал-мәтелдер, мақал-мәтелдер, халық даналығы, мазмұны бүкіл ұйымның оқу және оқудан тыс іс-әрекетінің лейтмотиві ретінде қызмет ететін көрнекті тұлғалардың сөздері. Аптаның дәйексөздері акпараттық стендтерде, жарықдиодты экрандарда, тақталарда және басқаларында орналастырылған.
- **«Қауіпсіздік сабағы»** – оқушылардың жеке қауіпсіздігін, қауіпсіз мінез-құлқын және т.б. сақтауы туралы сынып сағаты шеңберінде 10 минут, соның ішінде жол қозғалысы ережелерін, тіршілік қауіпсіздігі негіздерін зерделеу.

ЖЫЛ САЙЫН:

- **«ДосболLIKE»** - қорқытудың/қорқытудың алдын алу және оған тиімді қарсы тұру үшін жағдай жасау жөніндегі акцияны өткізу.
- **«Әншуақ»** - білім алушылар арасында қазақ тілінде әндерді дәріптеуге бағытталған балалар әндері фестивалін өткізу.
- **«Ақындар айтысы»** – Республика күні мерекесі қарсаңында жас ақындардың жарыстарын өткізу.
- **Пікірсайыс турнирлері**-қоғамда орын алатын проблемаларды жария талқылау және талдау арқылы білім алушылардың әлеуметтік және шығармашылық белсенділігін арттыру үшін пікірсайыс ойындарын өткізу.
- **Мектеп парламентінің Президентін сайлау**-қазан айының үшінші сенбісі.
- **«Күй күмбірі» домбырашылар челленджі**-Наурыз мерекесі аясында күйлерді орындау (таңдау бойынша).

Бағдарламаға әлеуметтік жобалар кіреді:

«Қамқор» - әлеуметтік жобаны іске асыру арқылы құндылықтарды сіңіру.

«Еңбек адал-жас өрен» - білім алушылардың әртүрлі кәсіптерге деген қызығушылығын дамыту және еңбексүйгіштік идеясын ілгерілету арқылы құндылықты ілгерілету.

«Шабыт» - шығармашылық әлеуетті дамыту арқылы құндылықтарды ілгерілету.

«Ұшқыр ой алаңы» - тақырыпты зерделеу және сөйлеу дағдыларын дамыту арқылы құндылықтарды ілгерілету.

«Smart bala» - инновациялық жобалар байқауы арқылы құндылықтарды ілгерілету.

«Балалар кітапханасы» - оқуға және білім алуға деген қызығушылықты қалыптастыру.

Аптаның дәйексөздері

қыркүйек		
Құндылық-еңбекқорлық пен кәсіби біліктілік айы		
Дәйексөздер	1 апта	«Білім - қымбат қазына, қанағат тұтпа азына» (Мұзафар Әлімбаев)
	2 апта	«Жанұям - қорғаным, ата-анам - тірегім!»
	3 апта	«Ақырын жүріп анық бас, еңбегің кетпес далаға!» /Абай/
	4 апта	«Еңбек - жай ғана қызмет емес, адам болмысының айнасы /Абай/
қазан		
Құндылық - тәуелсіздік және отаншылдық айы		
Дәйексөздер	1 апта	«Ел-жұртымның бақыты аталатын, сөнбесін мәңгі сенің, Отан, атың!»/«Пусть страна - это счастье, пусть не угаснет навсегда твоя, Родина, имя твое!»
	2 апта	«Туған жердей жер болмас, туған елдей ел болмас!»/«Не быть родной землей, не быть родной страной!»
	3 апта	«Отанды сүю - отбасынан басталады!»/«Любовь к Родине - начинается с семьи!»
	4 апта	«Отаным - алтын бесігім!»/«Родина - золотая колыбель!»
қараша		
Құндылық-Әділдік пен жауапкершілік айы		
Дәйексөздер	1 апта	«Әділдік пен жауапкершілік - біртұтас ұғым!»
	2 апта	«Тура биде туған жоқ!»
	3 апта	«Жауапкершілік - адамгершілік қасиеттің көрінісі»
	4 апта	«Әділетте берік болсаң аяғың таймайды!»
желтоқсан		
Құндылық-бірлік пен ынтымақ айы		
Дәйексөздер	1 апта	«Бірлігі күшті ел озады»
	2 апта	«Ынтымақ жүрген жерде ырыс бірге жүреді»
	3 апта	«Бірлік болмай тірлік болмас»

	4 апта	«Ынтымақ - бұзылмайтын қорған»
қаңтар		
Құндылық-Заң және тәртіп айы		
Дәйексөздер	1 апта	«Талап бар жерде тәртіп бар»
	2 апта	«Тәртіп - тәрбие бастауы»
	3 апта	«Әділ заң - аспан тірегі»
	4 апта	«Тәртіпсіз ел болмайды»
ақпан		
жасампаздық және жаңашылдық айы		
Дәйексөздер	1 апта	«Жасампаздық - бәрімізге өнеге»
	2 апта	«Шығармашыл бала - ойлы бала»
	3 апта	«Өнерлі бала өрге жүзер»
	4 апта	«Жаңашылдық - заман талабы»
наурыз		
Құндылық - тәуелсіздік және отаншылдық айы		
Дәйексөздер	1 апта	«Патриотизм - ата-ананды құрметтей білуің...» (Б.Момышұлы)
	2 апта	«Тәуелсіздік - тәтті сөз ғана емес, ұлттық жауапкершілік»
	3 апта	«Ар-намыс қана тәуелсіздікке тірек бола алады»
	4 апта	«Патриотизмі жоқ халық жаны жоқ тәнмен тең»
сәуір		
Құндылық-еңбекқорлық пен кәсіби біліктілік айы		
Дәйексөздер	1 апта	«Еңбек - қуаныш, жалқаулық - айырылмас азап.» (Абай)
	2 апта	«Көп еңбек еткенге бақыт басын иеді.» (Леонардо да Винчи)
	3 апта	«Болашағы зор мамандықтар жоқ, тек болашағы зор мамандар бар»
	4 апта	«Білікті білім жинап кәсіп етер, білімнің дәмін татып өсіп өнер»
мамыр		
Құндылық-бірлік пен ынтымақ айы		
Д әй	1 апта	«Күннің көзі ортақ, жақсының сөзі ортақ»

	2 апта	«Бірлік жоқ болса ұйым жоқ, ұйым жоқ болса күнің жоқ»
	3 апта	«Жалғанда ойлап тұрсаң бірлік керек, бірлікті ойлау үшін тірлік керек.» (Төле би)
	4 апта	«Тату елге тыныштық пен тоқшылық нәсіп.» (Күлтегін)
маусым		
Құндылық-жасампаздық және жаңашылдық айы		
Дәйексөздер	1 апта	«Ең берік қамал - Отанға деген сүйіспеншілік»
	2 апта	«Бірлік пен жасампаздық - ел бағдары»
	3 апта	«Жасампаз халық болуымыз қажет.» (Қ.К.Тоқаев)
	4 апта	«Ежелден ел тілегі - ер тілегі, адал ұл ер боп туса - ел тірегі!» (Б.Момышұлы).

№	Іс-шараның атауы	Аяқтау нысаны	Жауапты орындаушылар	Орындау мерзімі
I. Тәрбиені нормативтік құқықтық қамтамасыз ету				
1. БҰҰ Бала құқықтары туралы Конвенциясы https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/ ; 2. Қазақстан Республикасының Конституциясы https://adilet.zan.kz/kaz/docs/S1100000002 ; 3. «Неке (ерлі-зайыптылық) және отбасы туралы» Қазақстан Республикасының 2011 жылғы 26 желтоқсандағы № 518-IV Кодексі https://adilet.zan.kz/kaz/docs/K1100000518 ; 4.Қазақстан Республикасының 2030 жылға дейінгі отбасылық және гендерлік саясат тұжырымдамасы https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/fulltext ; 5. «Қазақстан Республикасындағы Бала құқықтары туралы» Қазақстан Республикасының 2002 жылғы 8 тамыздағы № 345 Заңы https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/dt ; 6. «Тұрмыстық зорлық-зомбылықтың алдын алу туралы» Қазақстан Республикасының 2009 жылғы 4 желтоқсандағы № 214-IV Заңы https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/dt ; 7. «Балалардың денсаулығы мен дамуына зиян келтіретін ақпараттан қорғау туралы» Қазақстан Республикасының 2018 жылғы 2 шілдедегі № 169-VI Заңы https://adilet.zan.kz/kaz/search/docs/dt ;				
II. Ғылыми-әдістемелік және ақпараттық қамтамасыз ету				
-Ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету-тәрбие жұмысын ұйымдастыру бойынша оқу-әдістемелік құралдар мен ұсынымдар дайындау. - Тәрбие жұмысын ұйымдастыру бойынша озық тәжірибені, шығармашылық ойлар мен авторлық бағдарламаларды зерделеу, талдау және енгізу. - Оқу-әдістемелік құралдарды пайдалану. -Этнопедагогика және психология, қазақ халқының ұлттық құндылықтарын зерттеу бойынша ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізу. - Жыл сайын оқуға ұсынылатын әдебиеттер тізбесіне тәрбиелік және дамытушылық сипаттағы оқу әдебиеті кітаптарын қосу				
1	2025-2026 оқу жылына арналған тәрбие жұмысының жоспарын жасау және келісу	ТЖ жоспары	Директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары	Тамыз-қыркүйек
2	2025-2026 оқу жылына кәметке толмағандар арасында құқық	Бұйрық, жұмыс жоспары, хаттама	Директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, әлеуметтік ұстаз	Жыл бойы

	бұзушылықтың алдын алу кеңесін ұйымдастыру			
3	Діни тәрбиеде оқитын оқушылар туралы мәліметтер жинау	Ақпарат	Директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары	Жыл бойы
4	Ата-аналар қоғамымен жұмысты ұйымдастыру (ата-аналар жиналысы,	Жоспар. Хаттама, ақпарат	Директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, сынып жетекшілер, әлеуметтік ұстаз, педагог -психолог , аға тәлімгер,	Жыл бойы
6	Мектептің әлеуметтік паспортын жасау	Паспорт	Сынып жетекшілер, әлеуметтік ұстаз	Қыркүйек
7	Есептің әртүрлі түрлерінде тұратын білім алушылардың сабаққа қатысуын бақылау	Ақпарат	Сынып жетекшілер, әлеуметтік ұстаз, аға тәлімгер	Жыл бойы
9	Білім алушылар мен олардың ата-аналарының деректер базасын қалыптастыру	Мәліметтер базасы	Сынып жетекшілер, әлеуметтік педагог	Қыркүйек
10	Білім алушылардың мүдделері бойынша үйірмелер мен секцияларды, клубтар мен сабақтан тыс қызмет бірлестіктерін қалыптастыру	Үйірмелер мен секциялар кестесі. Жоспарлар	Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С, үйірме жетекшілер, тәлімгерлер: Калакова.А.Б	Қыркүйек
11	Отрядтардың жұмысын ұйымдастыру: Жас құтақарушы Жас полиция көмекшілері; Жас сарбаз	Бұйрық. Жоспар	Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С, АӘД мұғалімі: Садвакасов.Р.А	Тамыз-қыркүйек
12	Сынып жетекшілерімен кеңес, сынып жетекшілерінің тәрбие жоспарларын бекіту	Жоспарларды бекіту, Бірлестік жоспары. Хаттама	Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С, сынып жетекшілері, тәлімгерлер: Калакова.А.Б	Тамыз-қыркүйек Жыл бойы
13	Тәрбие жұмысы жөніндегі педагогикалық кеңес	Хаттама	Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С	Мамыр

III. Іске асыру тетіктері: тәрбиенің басым бағыттары бойынша іс-шаралар

ҚЫРКҮЙЕК – ЕҢБЕКҚОРЛЫҚ ЖӘНЕ КӘСІБИ БІЛІКТІЛІК АЙЫ

- ✓ 1 қыркүйек – «Білім күні»
- ✓ 5 қыркүйек – Қазақстан халқы тілдері күні
- ✓ Қыркүйектің екінші жексенбісі – Отбасы күні
- ✓ Қыркүйектің соңғы жексенбісі – Еңбек күні

№	Іс-шараның атауы	Аяқтау нысаны	Жауапты орындаушылар	Орындау мерзімі
1	Білім күні «Мектеп –		Мектеп әкімшілігі	01.09.2025

	мейірім мекені!»	Салтанатты іс-шара-линейка. #Bilim_qunі хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С Сынып жетекшілер. тәлімгерлер: Калакова.А.Б	
2	«Менің Отаным-Қазақстан!» Қауіпсіздік сабақтары (10 минут) Сандық әлем қауіпсіздігі қадамы Ақпараттық қауіпсіздік, киберкультура, кибергигиена, медиа тұтыну.	1-11 сыныптардағы сынып сағаттары	Сынып жетекшілері	02.09.2025
3	«Тілім менің ғасырларға аманат» (А.Құнанбаевтың 180 жылдығына арналған тақырыптық іс-шаралар	Жеке жоспар - Қазақстан халқы тілдері күніне арналған іс-шаралар 1-11 сыныптар <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Сынып жетекшілер, тіл мамандары: Хабылғаж.А, Бекей Жанбота кітапханашы: Жусупова К.К	05.09-18.09.2025
4	Мектеп оқушыларына «Мектептің ішкі тәртіп ережелері мен мектеп формасына қойылатын талаптары» « Қауіпсіз мектеп» акциясы ақпараттық түсіндіру жұмыстары	Акциялар, сынып сағаттары, « Назар аударыңыз, балалар!» <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Мектеп әкімшілігі Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С Сынып жетекшілер. тәлімгерлер: Калакова.А.Б, мүдделі мемлекеттік органдар қызметкерлері	Қыркүйектің 1 аптасы
5	Отбасы күніне орай тақырыптық іс-шаралар ұйымдастыру «Отбасы-тәрбиенің алтын бесігі» челленджі	Жоспар Челлендж 1-11 сыныптар #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат	Мектеп әкімшілігі Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С Сынып жетекшілер. тәлімгерлер: Калакова.А.Б	10.09-12.09.2025

		<i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>		
6	«Мектепке жол» акциясы	Акциялар, волонтерлік қызмет #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С Сынып жетекшілер. тәлімгерлер: Калакова.А.Б Соц.педагог Сынып жетекшілері, мүдделі мемлекеттік органдар қызметкерлері	Тамыз-қыркүйектің 1 аптасы
7	«2025/2026 оқу жылындағы білім беру процесінің ерекшеліктері» жалпы мектептік ата-аналар жиналысы	Ата-аналар жиналысы № 1 хаттама <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Мектеп әкімшілігі, мүдделі мемлекеттік органдар	05.09.2025
8	Дүниежүзілік денсаулық күніне арналған «Денсаулық Формуласы» спорттық іс-шарасы	Спорттық ойындар 1-11 сыныптар #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Мектеп әкімшілігі Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С Сынып жетекшілер. тәлімгерлер: Калакова.А.Б Дене шынықтыру мұғалімі: Оразалимов С.Ж	12.09.2025ж
9	Сынып сағаттары Қауіпсіздік сабақтары (10 минут) «Біз біргеміз – буллингке жол жоқ!» Буллинген қорған (қарым-қатынас дағдылары, эмоцияларды басқару және жанжалдарды шешу, өмірлік жағдайларға байланысты жағдайларды шешу)	Сынып сағаттары 1-11 сыныптар <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Сынып жетекшілер, педагог-психолог: Жусупова К.К	08.09.2025ж
10	«ДОСБОЛІКЕ»	Жоспар,	Педагог- психолог:	Қыркүйек айы

	бағдарламасы бойынша ұйымдастыру кезеңі	ұйымдастыру кезеңі <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Жусупова К.К	
11	«Жас Ұлан» балалар мен жас өспірімдер қоғамдық бірлестігінің қызметін ұйымдастыру, белсенділерін тағайындау, ұланбасын сайлау.	Сайлау, арнайы жоспарлар әзірлеу <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С, тәлімгерлер: Калакова.А.Б Өзін-өзі басқару ұйымы	Қыркүйектің 3 аптасы
12	ЦППР сабағы - «Тайм- менеджмент және өзін-өзі ұйымдастыру» орнату кездесуі «Даналық мектебі» клубының жұмысы	Орнату кездесуі # АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С, тәлімгерлер: Калакова.А.Б ЦППР жұмыс тобы, педагог-психолог: Жусупова К.К,	Кесте бойынша
13	Қоғам және мемлекет қайраткері, Алаш қозғалысының жетекшісі Әлихан Нұрмұхамедұлы Бөкейхановтың туғанына 160 жыл (1866-1937).	Әңгімелер, жадынамалар, дөңгелек үстелдер <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Шынуар А-тарихшы, Адал ұрапқтын жет. Садвокасов С.Б– дебат жет	22-23.09.2025ж
14	Аналар күніне арналған Ата аналарды педагогикалық орталығы, «Менің анам – менің батырым» челлендж Қауіпсіздік сабақтары (10 минут) Ойынға салауатты көзқарас (лудомания, салауатты әдеттерді дамыту, балама қызығушылықтар мен хоббиді дамыту туралы)	Сынып сағаты, челлендж 1-11 сыныптар #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Сынып жетекшілер, тәлімгерлер: Калакова.А.Б	15.09.2025ж

15	Құқықбұзушылықтың алдын алу жөніндегі кеңестің отырысы	Хаттама <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Кеңестің мүшелері, педагог – психолог: Жусупова К.К, әлеуметтік педагог	Кесте бойынша
16	«Адал Ұрпақ» және «ЮПП» клубтарының жұмысы	Әңгімелер, жадынамалар, акциялар <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тарих пәнін мұғалімі: Еламанов М.Қ, Адал ұрпақ жетекшісі.	Жыл бойы жоспар бойынша
17	«Менің жетістігім-менің нәтижем» тақырыбында сынып сағаттары, «Еңбек бәрінде жеңбек» тақырыбында шығармалар байқауы,	Сынып сағаттары <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Сынып жетекшілер Тіл мамандары: Хавдалгаж А, Бекей Ж	22.09.2025ж

ҚАЗАН – ТӘУЕЛСІЗДІК ЖӘНЕ ОТАНШЫЛДЫҚ АЙЫ

1 қазан – Халықаралық қарттар күні

5 қазан – Мұғалімдер күні

24 қазан – Кітапханашылар күні

25 Қазан – Республика күні

1	«Қоғамға қызмет ету» халықаралық қарттар күні аясындағы волонтерлік қызмет. "Қамқор" жобасын іске асыру. Тақырыптық іс-шаралар	Акция \ волонтерлік жасақ 1-11 сынып, #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С, тәлімгерлер: Калакова.А.Б Өзін-өзі басқару ұйымы	
	Халықаралық зорлық-зомбылық күніне арналған «Мейірімділік күші: зорлық-зомбылықсыз жол»	Әңгімелер, жадынамалар, дөңгелек үстелдер	Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С, сынып	Қазанның 1 аптасы

	қауіпсіздік сағаттары (қорқыту, моббинг, хейзинг, кибербуллинг) Қауіпсіздік сабақтары (10 минут) Буллинген қорған (қарым-қатынас дағдылары, эмоцияларды басқару және жанжалдарды шешу, өмірлік жағдайларға байланысты жағдайларды шешу)	<i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	жетекшілері, педагог-психолог: Жусупова К.К,	
3	Мұғалімдер күніне арналған іс-шаралар (жеке жоспар бойынша) «Даналық ұстаздан» челленджі	Жалпы мектептің іс-шаралар 1-11 сынып мұғалімдер күніне арналған челлендж #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С, тәлімгер: Калакова.А.Б Өзін-өзі басқару ұйымы	03.02.2025ж
4	Дүниежүзілік қоршаған ортаны қорғау күніне арналған «ЭКОчас» Қауіпсіздік сабақтары (10 минут) Қоғамдық мүлікті қорға! (вандализмге қарсы плакаттар, граффити немесе иллюстрациялар жасау, мәдениет ескерткіштерін қиратудың зияны туралы мектепшілік әңгімелер жүргізу)	Акциялар, сынып сағаттары, өнер челленджі 1-11 сынып <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С, тәлімгер: Калакова.А.Б Өзін-өзі басқару ұйымы	06.10.2025ж
5	Мектеп фестивалі «Мен бәрін жасай аламын: қыздар әлемді өзгертеді!» Халықаралық қыздар күніне арналған (11 қазан)	Медицина қызметкерімен әңгімелер 5-11 сыныптар <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен</i>	Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С, мектеп медбикесі: Мусина Ж.И	10.10.2025ж

		<i>фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>		
6	"Күзгі асар" жәрмеңкесі (күзгі егіннің табиғи материалдары және табиғаттың орман сыйлықтары) "Еңбек адал - жас өрен" жобасы	Көрме 1-8 сынып <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Сынып жетекшілері Көркем еңбек мұғалімі: Хамитова А.К	24.10.2025ж
7	Дүниежүзілік салауатты тамақтану күні аясында Дәмді және пайдалы: салауатты тамақтану мерекесі» жалпы мектептік іс-шара	1-11 сыныптар <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С, тәлімгер: Калакова.А.Б Сынып жетекшілер медициналық қызметкер: Мусина Ж.И, мектеп асханасы	22.10.2025ж
8	Пікірсайыс «Ұшқыр ой алаңы»	Мектептегі пікірталас #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Пікірсайыс үйірмесінің жетекшісі: Садвокасов С.Б	14-19.10.2025
9	«Отбасылық зорлық-зомбылықсыз Қазақстан» ЦППР сабағы	Ата-аналар лекторий Ата-аналар <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Даналық мектеп жетекшісі, ЦППР жұмыс тобы, мектеп психологі: Жусупова К.К	Кесте бойынша
10	Кәмелетке толмағандар арасындағы азаматтық-құқықтық сана және құқық бұзушылықтың алдын алу айлығы Сынып сағаты «Ішімдік және оның	Жеке жоспар Сынып сағаттары 1-11 сыныптар <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен</i>	Сынып жетекшілері мүдделі мемлекеттік органдармен бірлесіп	20.10.2025ж

	әлеуметтік салдары» 7-11 сынып, «Қауіпті сүңгу» 1-6 сынып Күзгі демалыс кезіндегі қауіпсіздік Қауіпсіздік сабақтары (10 минут) Сандық әлем қауіпсіздігі қадамы (Ақпараттық қауіпсіздік, киберкультура, кибергигиена, медиа тұтыну)	<i>фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>		
11	Республикам – мақтанышым!	Республика күніне арналған жалпы мектептік іс-шара 1-11 сыныптар, #АдалАзамат хэштегі бойынша сайттағы ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С, тәлімгер: Калакова.А.Б Сынып жетекшілер, Пән мұғалімдері мектептегі өзін-өзі басқару.	20-24.10.2025
12	«Кітаптар айналымы» акциясы. «Балалар кітапханасы» жобасы – оқуға және білім алуға қызығушылықты қалыптастыру	Кітапханашылар күніне арналған іс-шара, #АдалАзамат хэштегі бойынша сайттағы ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Кітапханашы: Жусупова К.К	23.10.2025
13	«Отбасы және мектеп: бір бағытта қарау» ата-аналар жиналысы 1 тоқсанның қорытындысы бойынша ата-аналар жиналысы. (Ата-аналармен жеке әңгімелер)	Ата-аналар жиналысы 1-11 сыныптар <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С, Сынып жетекшілер., мүдделі мемлекеттік органдармен бірлесіп	Қазанның 4 аптасы

ҚАРАША – ӘДІЛДІК ЖӘНЕ ЖАУАПКЕРШІЛІК АЙЫ

15 қараша – Ұлттық валюта күні-теңге

16 қараша – Халықаралық толеранттылық күні

«Қатыгездіксіз және зорлық-зомбылықсыз балалық шақ» айлығы

Біріккен Ұлттар ұйымының «Бала құқығы туралы» Конвенциясының қабылдау күні

1	«Шабыт» жобасын іске асыру бағытында білім алушылардың шығармашылық әлеуетін ашу арқылы құндылықтарды дәріптеу мақсатында «Мектептеатры» атты театр қойылымын ұйымдастыру	Сахналық қойылым #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат, видео <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С, Тәлімгер Калакова.А.Б Музыка пәнінің мұғалімі: Еламан М.Қ Өзін-өзі басқару ұйымы	10-14.11.2025ж
2	«Қамқор» жобасы аясында құстарға арналған Қоректендіргіштер мен құс үйлерін дайындау	Байқау 5-6 сыныптар марапаттау #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Көркем еңбек пәнінің ұстаздары: Хамитова А.К	6-7.11.2025ж
3	15 қараша-Ұлттық валюта күні Қауіпсіздік сабақтары (10 минут) Интеллектуалды ойын «Қаржылық брейнинг»	Зияткерлік ойын 1-11 сыныптар Интеллектуалды ойын 2-3 сыныптар #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Сынып жетекшілері	17.11.2025ж
4	«Smart bala» инновациялық жобасын іске асыру мақсатында «Startup» атты байқауын өткізу	5-10 сыныптар сайысы Марапаттау #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат	Информатика пәнінің мұғалімі	19-20.11.2025ж

		<i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>		
5	Буллингтен қорған! Қауіпсіздік сабақтары (10 минут)	Сынып сағаты <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С, Сынып жееткшілер Педагог- психолог: Жусупова К.К мүдделі мемлекеттік органдар	Қараша айы
6	«Азартқа жүгінбе»	Лудоманияның алдын алу бойынша әңгіме 5-11 сыныптар <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С, Сынып жееткшілер Педагог-психолог: Жусупова К.К мүдделі мемлекеттік органдар	17.11.2025ж
7	«Ұшқыр ой алаңы» жобасын іске асыру бағытында тілдік дағдыларды дамыту және тақырыптық талқылау арқылы құндылықтарды дәріптеу мақсатында «Ұшқыр ой алаңы» атты зияткерлік ойынын өткізу	Пікірсайыс турнирі 5-11 сыныптар #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Пікірсайыс үйірмесінің жетекшісі: Садвокасов С.Б ,	18.11.2025ж
8	«Балалар кітапханасы» жобасы аясында 9-10 сынып арасында «Өзің оқы, өзгеге ұсын» дөңгелек үстел. Шоқан Уәлихановтың туғанына 190 жыл	Дөңгелек үстел <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Мектеп кітапханашысы: Жусупова К.К	27.11.2025ж
9	«Құқықбұзушылық пен әлімжеттікті анықтау» сауалнамасы	Сауалнама <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Мектеп психологі: Жусупова К.К	26.11.2025ж
10	Жазушы қоғам қайраткері. Кеңес одағының батыры	Адалдық сағаты 8-10 сыныптар	Сынып жетекшілер	24.11.2025ж

	М.Ғабдуллиннің туғанына 110 жыл	<i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>		
ЖЕЛТОҚСАН–БІРЛІК ЖӘНЕ ЫНТЫМАҚ АЙЫ 5 желтоқсан – Дүниежүзілік Еріктілер күні 16 желтоқсан – Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік күні				
1	Мектептегі/сыныптағы тазалықты қолдау «Табиғатқа қамқорлық жасаймыз» атты акциясын ұйымдастыру. Мүлікті сақта!	Акция 1-11 сыныптар <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тәлімгер Калакова.А.Б, мектеп еріктілері Сынып жетекшілер	05.12.2025ж
2	«Жетістігімді еліме арнаймын» челленджі	Челлендж 1-11 сыныптар #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тәлімгер Калакова.А.Б, мектеп Парламенті	8.12-12.12.2025ж
3	Кітап оқуға және білім алуға қызығушылықты қалыптастыру мақсатында «Балалар кітапханасы» жобасын іске асыру бағытында әдеби кеш /кітап жәрмеңкесі/кітап кейіпкерлері байқауын ұйымдастыру	Кітап кейіпкерлерінің суреттері байқауы 1-4 сыныптар #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Кітапханашы: Жусупова К.К	10.12.2025ж
4	Лудоманияның алдын алу мақсатында «Ойынға салауатты көзқарас» атты мектепшілік шеберлік сабақтарын өткізу	Шеберлік сабақ <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С, Мектеп психолгі: Жусупова К.К Сынып жетекшілер	03.12.2025ж
5	«Тәуелсіздік тарихы-халық тарихы» ҚР Тәуелсіздік күні (жеке жоспар бойынша)	Сынып сағаты 8-11 сыныптар #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат Жалпы мектептік іс-шаралар 1-11 сыныптар #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат	Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С, Тәлімгер: Калакова А.Б Пән мұғалімдері 1-11 сынып жетекшілер	10.12-15.0.12.2025ж

		<i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>		
6	«Халық қаһарманы, жазушы Бауыржан Момышұлының туғанына 115 жыл	Адалдық сағаты 5-11 сыныптар <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тіл мамандары: Хавдалгаж А, Бекей Ж Сынып жетекшілер	08.12.2025ж
7	«Ұшқыр ой алаңы» жобасын іске асыру бағытында «Тәуелсіздік-ел бақытты» атты дебат турнирін өткізу	Пікірсайыс турнирі 5-11 сыныптар #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тарих пәнінің мұғалімі.: Шынуар А, Садвокасов М.Б	17.12.2025ж
8	«Дос болайық, ренжітпейік!» тренинг	Тренинг <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Мектеп психолгі: Жусупова К.К	22.12.2025ж
9	«Оқу, жетістіктер, міндеттер»	Ата-аналар жиналысы 2 тоқсан 1-11 сыныптар #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Сынып жетекшілер	23-24.12.2025ж
10	«Қош келдің жаңа жыл!» атты жаңа жыл кешіне арналған мерекелік бағдарлама	Мерекелік шара <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С, Тәлімгер: Калакова А.Б Сынып жетекшілер	24-25.12.2025ж
ҚАҢТАР–ЗАҢ ЖӘНЕ ТӘРТІП АЙЫ				
1 қаңтар – Жаңа жыл				
1	«Үйрен жақсы әдептен...» Қауіпсіздік сабақтары (10 минут)	Даналық мектебі, #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат, фото есеп	Даналық мектеп жетекшілері, 1-4 сыныптар	Қаңтардың 3 аптасы

		<i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>		
2	«Біз-сыбайлас жемқорлыққа қарсымыз!» атты сынып сағатын өткізу Қауіпсіздік сабағы (10 минут)	Сынып сағаттары <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Сынып жетекшілер	12.01.2026ж
3	«Заң және тәртіп» бағыты бойынша «Ұшқыр ой алаңы» зияткерлік ойындары, пікірталастар	5-8 сыныптар #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Жаратылыстану пәндерінің мұғалімдері	Қаңтардың 3 аптасы
4	«Smartbala» жобасын іске асыру мақсатында «Өнер тапқыштыққа алғашқы қадам» байқауы Өнертабысқа алғашқы қадам «Жасанды интеллект» бағыты бойынша жобалар	2-11 сыныптар (ереже, хаттама), #Адал азамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Информатика пәнінің мұғалімі	Қаңтардың 3 аптасы
5	Жасөспірімдер ортасында нашақорлыққа қарсы күрес бойынша плакаттар мен буклеттер байқауы	5-11 сыныптар арасындағы байқау, #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С, Тәлімгер: Калакова А.Б медбике : Мусина Ж.И мектеп парламентінің мүшелері, мүдделі органдармен бірлесіп	Қаңтардың 4 аптасы
6	Көңілді өзгеріс «Көбейту кестесі сияқты қозғалыс ережелерін біліңіз»	3-4сынып оқушылары <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Мектеп тәлімгері: Калакова А.Б, Парламент мектебінің мүшелері, сынып жетекшілері	Қаңтардың 4 аптасы
7	ЦППР сабағы «Құмар ойындары – тәуелділік қақпаны. «Балалардың компьютерлік	1-7 сынып ата-аналары, фото есеп, #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат	Педагог-психолог: Жусупова К.К, сынып жетекшілер	Кесте бойынша

	ойындарға тәуелділігін қалай жеңуге болады»	<i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>		
8	«Буллингтен қорған!» атты сыныпсағатын өткізу	Сынып сағатт <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру ары</i>	Сынып жееткшілер	19.01.2026ж
9	«Қоғамдық мүлікті қорға!» челленджі (Вандализмнің алдын алу топтық талқылауларды ұйымдастыруды, вандализмге қарсы плакаттар, граффити немесе иллюстрациялар жасауды, мәдениет ескерткіштерін бұзудың зияны туралы мектепшілік әңгімелер жүргізуді қамтиды.)	Челлендж 5-11 сыныптар <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С, Тәлімгер: Калакова А.Б, мектеп Парламентінің жетекшілері, мүдделі ведомстволар	Қаңтар айы
10	«Ұлттық ойын – ұлт қазынасы» құқықтық тәртіп айлығына орайластырылған	Ойындар – асық ату, тоғызқұмалақ, бес тас <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Дене шынықтыру мұғалімі: Оразалимов С.Ж, мектеп парламентінің мүшелері	Қаңтардың 5 аптасы
11	«Еңбегі адал-жас өрен» жобасын іске асыру бағытында білім алушылардың әртүрлі мамандыққа деген қызығушылығын арттыру және еңбекқорлық идеясы арқылы Құндылықтарды дәріптеу мақсатында «Менің сүйікті мамандығым» Мамандықтар әлемі	Сынып сағаты 7-11 сыныптар <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Сынып жееткшілер	26.01.2026ж

АҚПАН-ЖАСАМПАЗДЫҚ ЖӘНЕ ЖАҢАШЫЛДЫҚ АЙЫ

14 ақпан – Халықаралық кітап сыйлау күні

Ақпанның бірінші сейсенбісі – Дүниежүзілік қауіпсіз интернет күні

14 ақпан-Ауған күні

«Құқықтық тәрбие-құқықбузышылықтың алдын алу» айлығы				
1	«Ұшқыр ой алаңы» тақырыбындағы пікірталас: 1.»Инноваторды тәрбиелеуде не маңызды: кітаптар арқылы сыни тұрғыдан ойлай білу немесе цифрлық ортада өзін қорғай білу?» 2. «XXI ғасырда құру: классиканы оқу немесе Интернет қауіпсіздігі дағдылары?» 3. «Тек цифрлық технологияға сүйене отырып, кітап оқымай-ақ жаңашыл бола аласыз ба?» 4. «Болашақтың саналы азаматын не қалыптастырады – кітап оқу немесе қауіпсіз цифрлық орта?»	Жеке жоспар Мектептегі пікірталас, #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Пікірсайыс үйірмесінің жетекшісі: Садвокасов С.Б , мектеп Парламентінің жетекшілері	06.02.2026ж
2	«Шын жүректен кітап сыйла!» челленджі	Челлендж 1-11 сынып. Педагогикалық ұжым #АдалАзамат хэштегі бойынша сайттағы ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Кітапханашы: Жусупова К.К, мектеп Парламенті	13.02.2026ж
3	«Темекі шегудің, вейптің, алкоголь мен есірткінің зияны» сынып сағаты Қауіпсіздік сабақтары (10 минут)	Сынып сағаты 9-11 сыныптар <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С, Тәлімгер: Калакова А.Б, мектеп психологы: Жусупова К.К, мүдделі мемлекеттік органдар	16.02.2026ж
4	Ауғанстаннан әскерлерді шығару күніне арналған іс-шаралар (8-11 сынып) (сол соғыс туралы өлеңдер мен әндер)	Фото есеп, #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	АӘТД: Садвокасов Р.А, (8-11 сыныптар), мектеп кітапханашысы: Жусупова К.К	12.02.2026ж
5	Қазақ поэзиясының алыбы, ақын, ұлы жыршы Жамбыл Жабаевтың туғанына 180 жыл (1846-1945)	Адалдық сағаты	5-11 сынып жетекшілер Тіл мамандары: Хавдалгаж А, Бекей Ж	09.02.2026ж

		<i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>		
6	Дүниежүзілік туберкулезге қарсы күрес күні	Фотоматериал, ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Медицина қызметкері: Мусина Ж.И, тәрбие жұмысы жөніндегі басшының орынбасары: Боканова А.С, әлеуметтік ұстаз	04.02.2026ж
7	«Startup» байқауы	Байқау #Адал азамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Информатика мұғалімі	Ақпанның 3 аптасы
8	«Цифрлық әлемде қауіпсіз қадам» атты алдын алу іс-шарасын өткізу Қауіпсіздік сабағы (10 минут)	Сынып сағаттары <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	1-11 сынып жетекшілері Тәлімгер	Ақпан
9	«Буллингтен қорған!» атты алдын алу іс-шарасын өткізу Қауіпсіздік сабағы (10 минут)	Сынып сағаттары <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	1-8 сынып жетекшілері	16.02.2026ж
10	«Құқықтық тәртіп және әлеуметтік жауапкершілік» «Құқықтық тәрбие құқық бұзушылықтың алдын алу» айлығын өткізу	Жоспар, дөңгелек үстелдер. Сынып сағаты. Сауалнама <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова А.С, Тәлімгер: Калакова А.Б, Сынып жетекшілер Соц.педагог	23-25.02.2026ж
НАУРЫЗ–ТӘУЕЛСІЗДІК ЖӘНЕ ОТАНШЫЛДЫҚ АЙЫ 1 наурыз – Алғыс айту күні 8 наурыз – Халықаралық әйелдер күні 21, 22, 23 наурыз – Наурыз мерекесі 27 наурыз-Дүниежүзілік театр күні 30 наурыз – Дүниежүзілік Жер күні				
1	«Алғыс-айту парызым»	Челлендж	Тәрбие ісінің	Наурыздың 1 аптасы

	Қауіпсіздік сабақтары (10 минут)	<i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	орынбасары: Боканова.А.С, Тәлімгер: Калакова А.Б, сынып жетекшілер.	
2	8 наурыз мерекесіне арналған «Ақ жаулықты аналарға тағзым» іс-шаралары «Ананың аялы алақаны» челленджі (шабыт жобасы)	іс-шаралар сынып сағаттары Челлендж 1-11 сыныптар #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С, Тәлімгер: Калакова А.Б, Сынып жетекшілер. мектеп Парламенті	5-6 наурыз
3	«Ойынға салауатты көзқарас» аттыалдын алу іс-шарасын өткізу	Дөңгелек үстел 6-9 сыныптар <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С, Тәлімгер: Калакова А.Б, Сынып жетекшілер Соц,педагог мүдделі мемлекеттік органдар	11.03.2026ж
4	«Ұлттық мәдениет» көрмесі (шабыт жобасы)	Көрме 1-11 сыныптар #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Көркем еңбек мұғалімдері: Хамитова А.К, мектеп Парламенті	Наурыздың 3 аптасы
5	Мектеп театры (ШАБЫТ жобасы)	Театрландырылған қойылым #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Мектеп Парламенті	Наурыздың 3 аптасы
6	«Жер сағаты» экологиялық акция (ҚАМҚОР жобасы)	8-11 сыныптар акциясы #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат	Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С, Тәлімгер: Калакова А.Б,	18 наурыз

		<i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	мектеп Парламенті	
7	8-11 сынып оқушылары арасында халқына адал қызмет етуге баулу мақсатында «Мемлекеттік қызмет – елдің мүддесіне адал еңбек» тақырыбында эссе жазу	Эссе <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тіл мамандары	12.03.2026ж
	5-8 сынып оқушылары арасында адал еңбекті құрметтеу, халқына адалқызмет етуге баулу мақсатында «Адалұрпақ - елдің болашағы», «Адал ұрпақ - мәңгілік елдің кепілі» атты пікірлесусағатын өткізу	Пікірлесу сағаты <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С, Тәлімгер: Калакова А.Б, Пән мұғалімдері Сынып жетекшілер	10.03.2026ж
8	"Қазағымның қазынасы-домбыра", «Күй күмбірі» атты домбырашылар челленджі ұйымдастыру	Челлендж <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С, Тәлімгер: Калакова А.Б, Үйірме жетекшісі	16 наурыз
9	«Армысың, Әз-Наурыз!» мерекелік концерті (жеке іс-шаралар жоспары бойынша)	1-11 сыныптар <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С, Тәлімгер: Калакова А.Б, сынып жетекшілер.	16 -18 наурыз
10	3 тоқсанның қорытындысы бойынша ата-аналар жиналысы (ата - аналармен жеке әңгімелесу)	Ата-аналар жиналысы 1-11 сыныптар <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Сынып жетекшілер	Наурыздың 3 аптасы

СӘУІР-ЕҢБЕКҚОРЛЫҚ ЖӘНЕ КӘСІБИ БІЛГІЛІК АЙЫ

2 сәуір – Халықаралық балалар кітабы күні

7 сәуір – Дүниежүзілік денсаулық күні

12 сәуір – Ғылым күні

15 сәуір – Халықаралық мәдениет күні

18 сәуір – Халықаралық ескерткіштер мен тарихи орындарды қорғау күні

23 сәуір – Ұлттық кітап күні				
1	Ата-аналарға арналған шеберлік-сынып: «Атадан-өсиет, анадан қасиет» (АПҚО)	Шеберлік-сынып, #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С, Тәлімгер: Калакова А.Б, Даналық мектебі жетекшісі, педагог-психолог: Жусупова К.К, әлеуметтік ұстаз, педагог ұйымдастырушы	Сәуірдің 2 аптасы
2	Дүниежүзілік денсаулық күніне арналған спорттық іс-шаралар	Мектеп оқушылары, педагогикалық ұжым <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Дене шынықтыру пәні мұғалімдері: Оразалимов С.Ж, аға тәлімгер: Калакова А.Б	Сәуірдің 1 аптасы
3	«Түлектердің ағаш отырғызуы» эочелленджі («ҚАМҚОР» жобасы)	Челлендж, #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Сынып жетекшілері мектептің өзін-өзі басқаруы	Сәуірдің 2 аптасы
4	Қазақтың тұңғыш романының авторы, ақын, публицист, мәдениет және қоғам қайраткері Міржақып Дулатовтың туғанына 140 жыл (1885-1935). • Жазушы, қазақ балалар әдебиетінің негізін салушы Сапарғали Ысқақұлы Бегалиннің туғанына 130 жыл (1895-1983)	Кітап көрмесі <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Кітапхана меңгерушілері: Жусупова К.К	Сәуірдің 3 аптасы
5	Пікірсайыс (ҰШҚЫР ОЙ АЛАҢЫ жобасы)	Пікірсайыс, #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С, Тәлімгер: Калакова А.Б, Үйірме жетекшісі	Сәуірдің 3 аптасы

6	Нашақорлықтың алдын алу бойынша профилактикалық іс-шаралар	Алдын алу шарасы <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Медицина қызметкерлері: Мусина Ж.И бірлесіп Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С, Тәлімгер: Калакова А.Б,	Сәуір
7	Адамгершілік-жыныстық тәрбиелеу, жасөспірімдердің репродуктивті денсаулығын нығайту мақсатында «Дені сау ұрпақ – ұлт болашағы» атты арнайы мамандардың қатысуымен кездесу өткізу	Кездесу <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Мектеп медбикесі: Мусина Ж.И Ауыл амбулаториясы	17.04.2026ж
8	«Буллингтен қорған!» сынып сағатын өткізу Қауіпсіздік сабағы (10 минут)	Сынып сағаттары <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Сынып жетекшілер	Сәуір
9	«Қоғамдық мүлікті қорға!» атты алдын алу іс-шарасын өткізу Қауіпсіздік сабағы (10 минут)	Сынып сағаттары <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Сынып жетекшілер	Сәуір
10	9-11 сынып оқушылары арасында «Мен таңдаған мамандық», «Мен көшбасшымын» атты сайыс өткізу	Сайыс <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С, Тәлімгер: Калакова А.Б, Әлеуметтік педагог	24.04.2026ж

МАМЫР–БІРЛІК ПЕН ЫНТЫМАҚ АЙЫ

1 мамыр-Қазақстан халықтарының бірлігі күні

7 мамыр-Отан қорғаушылар күні

9 мамыр-Жеңіс күні

Мамырдың екінші жексенбісі-Аналар күні

15 мамыр-Отбасы күні

31 мамыр-Саяси қуғын-сүргін және ашаршылық құрбандарын еске алу күні

1	Қазақстан халықтарының бірлігі күніне орай «Тегі басқа -теңдігі бір» атты сынып сағатын өткізу Қауіпсіздік сабағы (10 минут)	Сынып сағаты <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Сынып жетекшілер	27.04-04.05
2	1 мамыр - Халықтар достығы күні Әлем халықтарының биі	Көрме #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С, Тәлімгер: Калакова А.Б, , сынып жетекшілер,	Мамырдың 1 аптасы
3	«Интернетсіз қоғам» челлендж	Челлендж <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Өзін-өзі басқару ұйымы	мамыр
4	«Адалдық-жүректен» эссе	Байқау <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Сынып жетекшілер, пән мұғалімдері	Мамырдың 1 аптасы
5	Кеңес Одағының батыры Мәлік Ғабдуллинның 110 жылдығы, Бауыржан Момышұлы	Әңгімелер, сұқбат, тренинг <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Қазақ, орыс, ағылшын, тарих пәні ӘБ	Мамырдың 1 аптасы
6	Отан қорғаушылар күніне орай «Жас сарбаз» атты әскери- патриоттық әндер фестивалін өткізу	Концерт #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Сынып жетекшілері Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С, Тәлімгер: Калакова А.Б, инспектор	Мамырдың 2 аптасы
7	«Ел пайдасына қосқан үлесі» Жеке кәсіпкерлермен кездесу	Кездесу #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С, Тәлімгер: Калакова А.Б, ,кәсіби бағдар беруші,	Мамырдың 2 аптасы

8	«Адал азамат» тақырыбындағы бейнероликті көрсету және талдау	Бейнеролик #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С, Тәлімгер: Калакова А.Б, Сынып жетекшілер, мектеп инспекторы,	Мамырдың 2 аптасы
9	9 мамыр Ұлы Жеңістің 81 жылдығына орай «Еске алу тақтасы» / 5-11 / пед. ұжым/	Сынып сағаттары #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С, Тәлімгер: Калакова А.Б, , леуметтік ұстаз, педагог-психолог, мектеп инспекторы	Мамырдың 2 аптасы
10	Отбасы күніне орай «Отбасылық дәстүрлер» атты апталығын өткізу	Іс-шаралар <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С, Тәлімгер: Калакова А.Б, Сынып жетекшілер	
11	«Буллингтен қорған!» атты сыныпсағатын өткізу Қауіпсіздік сабағы (10 минут))	Сынып сағаттары <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Сынып жетекшілер	Мамыр
12	«Қауіпсіз қоғам» атты алдын алу сынып сағаты Қауіпсіздік сабағы (10 минут)	Сынып сағаттары <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Сынып жетекшілер	Мамыр
13	«Білімім – Отаным!» атты сыныпсағатын өткізу Қауіпсіздік сабағы (10 минут)	Сынып сағаттары <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Сынып жетекшілер	Мамыр
14	Саяси қуғын-сүргін құрбандарын еске алу күні	Тәрбие сағаттары	Тарих мұғалімдері:Шынуар А, Садвокасов М.Б,	Мамырдың 3 аптасы

		<i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Садвокасов С.Б, Еламанов М.Қ	
15	«Қауіпсіз жаз-2026»	Жаднама, Пікір алмасу, #АдалАзамат хэштегі бойынша сайтқа ақпарат <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С, Тәлімгер: Калакова А.Б, төтенше жағдайлар жөніндегі мамандармен бірлескен жұмыс	Мамырдың 4 аптасы
16	Жалпымектеп ата-аналар жиналысы	Жиналыс №4 <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Психологиялық қызмет, ПБ инспекторы, сынып жетекшілері	Мамырдың 4 аптасы
17	Мектеп бітіруші түлектері үшін «Мектебім, саған мың алғыс!» атты салтанатты іс-шарасын ұйымдастыру	Салтанатты жиын <i>АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру</i>	Тәрбие ісінің орынбасары: Боканова.А.С, Тәлімгер: Калакова А.Б, Мектеп әкімшілігі, Сынып жетекшілер	

2. ТӘРБИЕ ЖҰМЫСЫ БОЙЫНША АУДАНДЫҚ СЕМИНАРЛАР, КОНФЕРЕНЦИЯ, Т.Б. ІС-ШАРАЛАР ӨТКІЗУ ЖОСПАРЫ

2. ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ

РАЙОННЫХ СЕМИНАРОВ ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

	Іс-шаралар атауы Наименование мероприятий	Мерзімі Сроки	Жауаптылар Ответственные	Аяқтау нысаны Форма завершения
1	Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтың және жыныстық қолсұғылмалаушылықтың алдын алу бойынша жұмысты ұйымдастыру Организация работы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и половой неприкосновенности	25.09.2022	Макаева Э.Т.	Онлайн формата

2	Талап тәрбие бойынша технорлогиялық және цифирлық, дандырларды ілгерлету аясында «Менің бизнес идеяларым» («Еңбегі адал жас өрен» жобасы бойынша 9-11 сыныптар арасында бизнес жоспарын қорғау. «Мои бизнес-идеи» (Проект «Еңбегі адал жас өрен»	Қазан айы 13.10.2025	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Сынып жетекші, құқық пәнің мұғалімдері.	Проект қорғау өткізетін орны: Н.Смағұлов ат.мектеплицейі
3	«Күзгі асар» жәрмеңкесі	Қазан айы 11-18.10.2025	Макаева Э.Т.	АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру
4	«Жас құтқарушы» аудандық слет Провести районный слет «Юный спасатель».	Сәуір 2026 Апрель	ДТІЖО,МЧС. ДШ мұғалімдері АӘДТ мұғалімі Военрук,учителя физ.культуры	Кездесу ұйымдастыру П.Кәрімұлы Малтабар ауылы Организовать встречу На территории П.Каримулы с.Малтабар
5	Провести дебантий районный турнир «Ұшқыр ой алаңы» «Ұшқыр ой алаңы» аудандық дебат турнирі	Октябрь,декабрь -2025 февраль -2026 Наурыз-2026 Сәуір -2026	Дебат клубтарының жетекшілері,ДТІЖО Аудандық білім бөлімі	Кездесу ұйымдастыру Организовать встречу
6	Абайдың рухани-адамгершілік мұрасы-оқушылардың патриоттық және азаматтық тәрбиесінің негізі. Абай клубтар арасында дөңгелек стол ұйымдастыру, айқаулар Духовно-нравственное наследие Абая – основа патриотического и гражданского воспитания учащихся. Организовать и провести круглый стол среди клубов Абая школ района	Қазан- 5-10 сыныптар арасында, 01 Желтоқсан 1-4 сыныптар арасында Ақпан- 5-11 сыныптар арасында	АББ, ДТІЖО, «Абай» клубы жетекшілері РОО, Заместители директора по воспитательной работе, руководители Абай клуба	Кездесу ұйымдастыру: Еркіншілік (қараша) жоғарғы сынып 1-4 сыныптар арасында Ерейментау қ. Бөгенбай батыр сәуір

7	Районный семинар «Отбасылық құндылықтарды қалыптастыру» «Отбасылық құндылықтарды қалыптастыру» аудандық семинар	Сәуір 2026ж	АББ, ДТЖО, отбасы клубы жетекшілері РОО, Заместители директора по воспитательной работе, руководители семейного клуба	Т.Шаханов атындағы ЖОББМ
8	Аудандық «Адал ұрпақ» клубы мүшелерімен кездесу Проведение встречи с членами районного клуба "Адал Ұрпақ"	20 қазан 2025 2025 октябрь	РОО,АББ мектептің ТЖ бойынша директордың орынбасары.	Кездесулерді ұйымдастыру Тайбай аулы
9	«Бала құқығы – адам құқығы» жобасын жүзеге асыру мақсатында өкіл тұлғалармен кездесу (мектеп презиндеттері, балалар өкілерімен әкіммен кездесу) Реализация проекта» Права ребенка-права человека". Встреча детских представительств .президенті	Желтоқсан 2025	Заместители директора по воспитательной работе ДТЖО	Организовать встречу Кездесу ұйымдастыру
10	Ерейментау ауданының білім беру мекемелері арасында «Ләйлім шырақ» жас әншілер байқауын ұйымдастыру.	04.03.2026	Музыка мектебі,ДТЖО,мектеп әкімшілігі,музыка пәні мұғалімі	15-40 жас аралығындағы жас талантты әншілердің шығармашылық мүмкіндерінің ашылуын, дамуына жол ашу, рухани байлығымызды дәрітеу. Өтетін орны аудандық мәденет үйі.
11	РАЙОННЫЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ: 1.Экстремистік көріністердің, терроризмнің алдын алу бойынша. 2.Кәмелетке толмағандар арасындағы құқықбұзушылықтың алдын алу бойынша 3.«Кәмелет жасқа толмағандар арасындағы жыныстық қолсұғылмаушылықтың алдын-алу». 4.«Балалардың қауіпсіздік негіздері (су айдындарында , өрт кезінде және т.б.) алдын – алу»	Октябрь, желтоқсан, наурыз, мамыр	АББ, мектеп әкімшілігі,ата-аналар бірлестігі,мектеп психологы	1-11 сынып оқушыларының ата-аналарының қатысумен (ZOOM платформасы арқылы) аудандық ата-аналар жиналысын өткізу

	5. «Күзгі,Қысқы,демалыс мезгілінде балалардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету» 6.«Жасөспірімдер арасында инфекциялық аурулардың алдын алу», «Денсаулықтың 6 шарты – таза ауа, дұрыс тамақтану, қозғалыс, тыныш ұйқы, көтеріңкі көңілкүй, күйзеліске түспеу» 7.Темір жол - қауіптілігі жоғары аймақ -Темір жолдан өту ережесі туралы» 8.«Буллингтің себептері, түрлері, алдын алу жолдары» 9.Суицидтің алдын алу шаралары бойынша»			

3. КӘМЕЛЕТКЕ ТОЛМАҒАНДАР АРАСЫНДАҒЫ ҚҰҚЫҚБҰЗУШЫЛЫҚТЫҢ АЛДЫН АЛУ БОЙЫНША ІС-ШАРАЛАР ЖОСПАРЫ

3. ПЛАН РАБОТЫ

ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ СРЕДИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ

1.	Оқушылар мен халықтың әлеуметтік осал топтарының отбасыларына картотека жасау. Создание картотеки на учащихся и семьи социально-уязвимых слоев населения.	15 қыркүйекке дейін До 15.09.2025	ДТІЖО Зам дирек по ВР	Балалардың және отбасылардың тізімдері Список детей и семей
2.	МЮП есепке алудың әртүрлі түрлерінде тұрған оқушылардың, қолайсыз отбасылардың тізімін мониторингілеу. Мониторинг списка учащихся, неблагополучных семей, состоящих на разных видах учёта ГЮП.	Ежеквартально	ДТІЖО Макаева Э.Т. Заместители директоров по воспитательной работе	Салыстыру АКТ-сі Акт сверки
3.	Жалпыға бірдей құқықтық оқу аптасын өткізу Проведение недели правового всеобуча	Қазан, желтоқсан 2025, ақпан, мамыр 2026	ДТІЖО Макаева Э.Т., Заместители директоров по воспитательной	АББ фото, ақпарат Информация в РОО с подтверждающими документами и фото

			работе	
4.	Аудан мектептерінде жоғары сынып оқушылары үшін Қазақстан Республикасының заңнамасын білуін қалыптастыру бойынша дәрістер өткізу Проведение лекций в школах района для учащихся старших классов по формированию знаний законодательства Республики Казахстан	Құқықтық білім беру кезеңінде В период правового всеобуча	ДТІЖО Макаева Э.Т., Заместители директоров по воспитательной работе	АББ фото, ақпарат Информация в РОО с подтверждающими документами и фото
5	Үйірме және секциялық жұмыста оқушылардың жұмыспен қамтылуын мониторингілеу. Мониторинг занятости учащихся в кружковой и секционной работе	Жыл ішінде В течение года Жыл барысында	ДТІЖО, сынып жетекшілер Заместители директоров по воспитательной работе Кл.руководители	АББ фото, ақпарат Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото(скриншотов)
6.	Каникул уақытында білім алушылардың жұмыспен қамтылуын мониторингтеу (оның ішінде есепке алудың әртүрлі нысандарында тұрған білім алушылар) Мониторинг занятости обучающихся в каникулярное время (в том числе обучающихся, состоящих на разных формах учета)	Демалыс алдында (жыл ішінде) Перед каникулами (в течение года)	ДТІЖО, сынып жетекшілер Заместители директоров по воспитательной работе Классные руководители	АББ фото, ақпарат Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото(скриншотов)
7	Қолайсыз отбасылар, қауіпті топ оқушыларының отбасыларына жасалған рейдтер. Қамқорлықтағы балалардың өмір сүру жағдайларын зерттеу (жоспарға сәйкес, қажеттілігіне қарай) Рейды по неблагополучным семьям, семьям учащихся группы риска. Обследование условий жизни опекаемых	Жыл ішінде В течение Года	ДТІЖО Заместители директоров по воспитательной работе	Акты ЖБУ ЖБУ Актісі

	детей (в соответствии с планом, по необходимости)			
8	Мектептегі инспектордың (Денсаулық сақтау маманының) күндері Дни инспектора (специалиста здравоохранения) в школе	Ай сайын Ежемесячно	ДТІЖО, ГЮП инспекторы Макаева Э.Т., замы по ВР, Инспектор ГЮП	Журналға тіркеу Запись в журнале
9	Жалпыға міндетті оқу бағдарламасы бойынша қызмет: - сабаққа қатысуды бақылау; - аудан бойынша рейдтерге қатысу - жалпы білім алмайтын 6 жастан 15 жасқа дейінгі балаларды анықтау мақсатында тұрғылықты жері бойынша жұмысты ұйымдастыру Деятельность по программе всеобуча: - контроль за посещением занятий; - участие в рейдах по району - организация работы по месту жительства с целью выявления детей в возрасте от 6 до 15 лет, не получающих общее образование	Жыл ішінде В течение года	ДТІЖО Заместители директоров по воспитательной работе	АББ фото, ақпарат Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото(скриншотов)
10	Кәмелетке толмағандардың құқық бұзушылықтары мен қылмыстарының алдын алу бойынша ата-аналар қауымдастығымен жұмыс Работа с родительской общественностью по профилактике правонарушений и преступлений несовершеннолетних	Жыл ішінде В течение года	Сынып жетекшілер, Мектеп психологтары Классные руководители Психологи школ	Жиналыс хаттамалары Протокола собраний
11	Оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру (соның ішінде әр түрлі есеп формаларында тұратын кәмелетке толмағандар) Организация летнего отдыха учащихся	Наурыз-тамыз	ДТІЖО Макаева Э.Т. Заместители директоров по воспитательной	АББ фото, ақпарат Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото(скриншотов)

	(в том числе несовершеннолетних состоящих на разных формах учета)		работе	
12	Кәмелетке толмағандар жасайтын құқық бұзушылық фактілері бойынша ахуалды талдау Анализ ситуации по фактам правонарушений, совершаемых несовершеннолетними	Тоқсан сайын Ежеквартально	Макаева Э.Т.,	АББ фото, ақпарат Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото(скриншотов)
13	Полицияның жас көмекшілері жасақтарының жұмысын қайта бастау. Возобновление работы отрядов юных помощников полиции	До 15.10.2025	Макаева Э.Т. Директора школ Мектеп директорлары	АББ фото, ақпарат Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото(скриншотов)
14	ЮПП жасағының жұмысын ұйымдастыру Организация работы отряда ЮПП	Үнемі Постоянно	ДТІЖО Макаева Э.Т., замы по ВР	АББ фото, ақпарат Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото(скриншотов)
15	Ата-аналарға арналған Ашық есік күндері Дни открытых дверей для родителей	Әр айдың 25 25 числа каждого месяца	Мектеп әкімшілігі Администрация школ	АББ фото, ақпарат Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото(скриншотов)

4. БАЛАЛАРҒА ҚАТЫСТЫ ЗОРЛЫҚ-ЗОМБЫЛЫҚТЫҢ ЖӘНЕ КӘМЕЛЕТКЕ ТОЛМАҒАНДАРДЫҢ ЖЫНЫСТЫҚ ҚОЛСҰҒЫЛМАУШЫЛЫҚТЫҒЫНА ҚАРСЫ ҚЫЛМЫСТАРДЫҢ ПРОФИЛАКТИКАСЫ БОЙЫНША ІС-ШАРАЛАР ЖОСПАРЫ

**4. ПЛАН РАБОТЫ
ПО ПРОФИЛАКТИКЕ НАСИЛИЯ НАД ДЕТЬМИ И ПРЕСТУПЛЕНИЙ ПРОТИВ ПОЛОВОЙ НЕПРИКОСНОВЕННОСТИ
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ**

1	Балаларға қатысты зорлық-зомбылықтың және жыныстық қолсұғылмаушылыққа қарсы қылмыстардың алдын алу жөніндегі жоспарды қалыптастыру кәмелетке толмағандар.	Қыркүйек Сентябрь	ДТІЖО Зам.директоров по ВР	АББ фото, ақпарат Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото(скриншотов)
---	--	----------------------	-------------------------------	--

	Формирование плана по профилактике насилия над детьми и преступлений против половой неприкосновенности несовершеннолетних.			
2	Кәмелетке толмағандарға жыныстық тиіспеушілік жөніндегі мәселелер жөніндегі директор жанындағы кеңестердің күн тәртібіне енгізу Внесение в повестку совещаний при директоре вопросов по половой неприкосновенности несовершеннолетних	оқу жылы барысында в течение учебного года	ДТІЖО, психологтар Зам.директоров по ВР Психологи	АББ фото, ақпарат Протокола совещание Хаттамасы Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото (скриншотов)
3	Ар-Ұят тәрбие бағыты бойынша « Ар-ұят, адалдықты жоғары бағалайды»	Октябрь Қазан	Зам.директоров по ВР Учителя физкультур ы ДТІЖО, д\ш мұғалімдері	Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото(скриншотов) АББ фото, ақпарат
4	Сенім телефондарының нөмірлері бар ақпараттық стендтерді жаңарту . Обновление информационных стендов с номерами телефонов доверия	Октябрь Қазан	Зам.директоров по ВР ДТІЖО	АББ фото, ақпарат
5	Ар-Ұят тәрбие бағыты бойынша «Ар-ұят және жауапкершілік» тақырыбында 1-11 сынып арасын сынып сағат өткізу. в воспитание ценности совесть на тему : «Совесть и ответственность» среди учащихся 1-11 классов провести классный час.	Октябрь Қазан	Зам.директоров по ВР ДТІЖО	АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру.
6	«Ар-Ұят тәрбие бағыты бойынша» «Достарына, сыныптастарына, отбасы мүшелеріне қамқор болу, мейірімділік таныту» тақырыбында іс-шаралар өткізу По направлению «Ар-Ұят тәрбие бағыты бойынша» на тему «Забота о друзьях, одноклассниках, членах семьи, проявление доброты» провести мероприятия	29 қазан қамқорлық күні	ДТІЖО, психолгтар, отбасы клубы жетекшілерімен бірлесе Зам.директоров по ВР Психологи Кл.рук-ли, Совместно с руководителями семейного клуба	АББ-ға растаушы құжаттар мен фотосуреттерді ұсына отырып, ақпарат беру.
7	«Ар-Ұят тәрбиесі құндылықтары бойынша «Әйелдер әңгімесі», «ерлер әңгімесі» диалог	оқу жыды барысында	ДТІЖО, психолгтар, отбасы клубы	АББ фото, ақпарат

	алаңдары Диалоговые площадки «Женский разговор» Тема : «Сырғалы қыз» 1-4 кл. «Бұрым – бойжеткеннің көркі» 5-7 кл. «Қызды қымтап ұстаған ұялмайды» 8-11 кл. «Мужской разговор» Тема: «Ер бала – тек ер бала» 1-4 кл. «Әкеге қарап ұл өсер» 5-7 кл. «Ер бала – шаңырақтың тірегі» 8-11 кл	в течение учебного года	жетекшілерімен бірлесе Зам.директоров по ВР Психологи Кл.рук-ли, Совместно с руководителями семейного клуба	Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото(скриншотов)
8	Диагностика (сауалнама) жүргізу Проведение диагностики (анкетирования)	В течение учебного года оқу жыды барысында	Зам.директоров по ВР Психологи Кл.рук-ли ДТІЖО, психологтар, сынып жетекшілер	АББ фото, ақпарат Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото(скриншотов)
9	Ювеналды полиция, прокуратура өкілдерінің қатысуымен диалог алаңдары Диалоговые площадки с участием представителей ювенальной полиции, прокуратуры	В течение учебного года оқу жыды барысында	Зам.директоров по ВР ДТІЖО	Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото (скриншотов) АББ фото, ақпарат
10	Оқушыларды заңнама туралы хабардар ету, жыныстық қатынасқа қарсы қылмыс жасағаны үшін жауапкершілікті реттейтін кәмелетке толмағандарға Информирование учащихся о законодательстве, регулирующем ответственность за совершение преступления против половой неприкосновенности несовершеннолетних.	Январь Қаңтар	Зам.директоров по ВР ДТІЖО	Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото (скриншотов) АББ фото, ақпарат
11	«Тұрмыстық зорлық-зомбылықтың алдын алу» тақырыбы бойынша ата-аналар дәрістері Родительские лектории по теме «Предупреждение бытового насилия»;	сентябрь апрель қыркүйек- сәуір	Зам.директоров по ВР Психологи ДТІЖО, психологтар	Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото (скриншотов) АББ фото, ақпарат
12	"Шебер қолдар" онкүндік акция: 6-11 сынып оқушылары арасында қол жұмысы, (бас киім тақия, қамша). Акцияның мақсаты балалардың қазақ	6-17.02.2026	Зам.директоров по ВР, совместно с	Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото(скриншотов)

	халқының салт-дәстүрлеріне деген қызығушылығын тәрбиелеу. Акция декада «Шебер қолдар»: ручная работа среди учащихся 7-11 кл., (головной убор тубетейка, камча). Цель акция воспитание у детей интереса к традициям казахского народа.		семейными клубами, учителя технологии. ДТІЖО, отбасы клубымен бірлесе, технология мұғалімдері	АББ фото, ақпарат
13	Әлеуметтік желілерде кәмелетке толмағандардың жыныстық тиіспеушілігінің алдын алу туралы ата-аналарға арналған ақпаратты жариялау Публикация в социальных сетях информации для родителей о профилактике половой неприкосновенности несовершеннолетних	в течение уч. Года оқу жылы барысында	Зам.директоров по ВР ДТІЖО	Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото (скриншотов) АББ фото, ақпарат
14	Оқушылар мен ата-аналардың медицина қызметкерімен диалог алаңдары Диалоговые площадки учащихся и родителей с медработником	в течение уч. Года оқу жылы барысында	Медработники Медкызметкерлер	Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото (скриншотов) АББ фото, ақпарат
15	Жыныстық тәрбие бойынша психологтың жұмысы (жеке жоспар бойынша) Работа психолога по половому воспитанию (по отдельному плану)	в течение уч. Года оқу жылы барысында	Психологи Психологтар	Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото (скриншотов) АББ фото, ақпарат
16	Салауатты өмір салты бойынша сабақтар және денсаулық фестивалі Уроки по ЗОЖ и Фестиваль здоровья	в течение уч. года оқу жылы барысында	Зам.директоров по ВР Психологи Кл.рук-ли ДТІЖО, психологтар, сыып жетекшілер	Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото (скриншотов) АББ фото, ақпарат
17	Оқушылармен жеке қауіпсіздік мәселелері бойынша түсіндіру жұмыстары Разъяснительная работа с учащимися по вопросам личной безопасности	Февраль Ақпан	Зам.директоров по ВР ДТІЖО	Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото (скриншотов) АББ фото, ақпарат
18	Кәмелетке толмағандармен және отбасылармен жеке профилактикалық жұмыс, әлеуметтік қауіпті жағдайдағы	в течение уч. года оқу жылы барысында	Зам.директоров по ВР Психологи Кл.рук-ли	Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото (скриншотов) АББ фото, ақпарат

	Индивидуальная профилактическая работа с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально-опасном положении		ДТІЖО, психологтар, сынып жетекшілер	
19	Жазғы жұмысқа орналастыруды ұйымдастыру бойынша жұмыс, киын өмірлік жағдайдағы оқушыларды сауықтыру. Работа по организации летнего трудоустройства, оздоровления учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.	июнь июль август меусым, шілде, тамыз	Зам.директоров по ВР Психологи ДТІЖО, психологтар	Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото (скриншотов) АББ фото, ақпарат
20	КТС және БП кәмелетке толмағандарға қатысты анықталған зорлық-зомбылық, қатыгездік фактілері туралы басқа да алдын алу органдарын хабардар ету Информирование КПП и ЗП другие органы профилактики о выявленных фактах насилия, жестокости в отношении несовершеннолетних	Постоянно Үнемі	Директора школ Мектеп директорлары	Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото (скриншотов) АББ фото, ақпарат
21	Әр оқушы үшін үйден мектепке және кері қарай қауіпсіз маршрут әзірлеу бойынша жұмыс Работа по выработке безопасного маршрута от дома до школы и обратно для каждого учащегося	Сентябрь Қыркүйек 2025	Директора школ Кл.руководители Преподаватели НВПТ Мектеп директорлары, сынып жетекшілер, АӘЖДТ жетекшілері	Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото (скриншотов) АББ фото, ақпарат

5.ЭКСТРЕМИСТІК КӨРІНІСТЕРДІҢ,ТЕРРОРИЗМНІҢ АЛДЫН АЛУ БОЙЫНША АУДАН МЕКТЕПТЕРІНІҢ ОҚУШЫЛАРЫ АРАСЫНДА ІС-ШАРАЛАР ЖОСПАРЫ
5. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ЭКСТРЕМИСТСКИХ ПРОЯВЛЕНИЙ, ТЕРРОРИЗМА
И ФОРМИРОВАНИЕ ТОЛЕРАНТНОГО СОЗНАНИЯ
СРЕДИ УЧАЩИХСЯ ШКОЛ РАЙОНА

1	Оқушылармен және жұртшылықпен профилактикалық жұмыстың Ведомствоаралық жоспарын жасау Составление	Собеседование До 10 сентября 2025 Әңгімелесі 10 қыркүйекке дейін 2025	Заместители директоров по ВР ДТІЖО	Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото(скриншотов) АББ фото, ақпарат
---	--	---	---------------------------------------	--

	межведомственного плана профилактической работы с учащимися и общесвтенностью Өмір құндылығы не? ,	18.09.2025		
2	Ата-аналар жиналысының күн тәртібіне құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі мәселелерді енгізу Включение в повестку родительских собраний вопросов по профилактике правонарушений «Экстремизм мен терроризмге жол жоқ!»	Родит. Собрания, по запросу в течение года Сұрау бойынша жыл барысында ата-аналар жиналысы 07.10.25	Заместители директоров по ВР, инспектора ГЮП ДТІЖО, ГЮП инспекторлары	Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото(скриншотов) АББ фото, ақпарат
3	Жоғары оқу орнындағы оқушылардың оқу, мінез-құлық мониторингі Мониторинг учебы, поведения учащихся, находящихся на ВШУ	Беседа, посещение на дому, в течение года Әңгіме, жыл барысында үйіне бару	Заместители директоров по ВР ДТІЖО	Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото(скриншотов) АББ фото, ақпарат
4	Мекеменің қолайсыз отбасыларының, сондай-ақ ЖБО-дағы тұрғын үй-тұрмыстық жағдайларын тексеру актілерін жасау Составление актов обследования жилищно-бытовых условий неблагополучных семей уч-ся, а также находящихся на ВШУ	Посещение семей, в течение года Жыл барысында отбасыларға бару	Заместители директоров по ВР ДТІЖО	Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото(скриншотов) АББ фото, ақпарат
5	«Қазіргі қоғамдағы экстремизм қаупі» диалог алаңы (8-11	Анкетирование ежемесячно Ай сайын саулнама	Заместители директоров по ВР	Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и

	сыныптар үшін) Диалоговая площадка «Угроза экстремизма в современном обществе» (для 8-11 классов)	қараша	ДТІЖО	фото(скриншотов) АББ фото, ақпарат
6	Атаулы көмек көрсетуге мұқтаж отбасылар мен балалар туралы ден қою және КТС мен БП-ны уақытылы хабардар ету Реагирование и своевременное информирование КПП и ЗП о семьях и детях, нуждающихся в оказании адресной помощи Дәстүрлі діндер	Справки, отчеты в течение года Анықтамалар, есептер жыл барысында желтоқсан	Заместители директоров по ВР ДТІЖО	Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото(скриншотов) АББ фото, ақпарат
7	Діни қызметкерлер мен құқық қорғау органдарының өкілдерін шақырумен экстремизмнің алдын алу бойынша білім алушылар арасындағы құқықтық лекторий Правовой лекторий среди обучающихся по предупреждению экстремизма с приглашением представителей духовенства и правоохранительных органов	Круглый стол, течение года жыл бойы, жыл барысында	Заместители директоров по ВР ДТІЖО	Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото(скриншотов) АББ фото, ақпарат
8	Экстремизмге қарсы бағыттағы фильмдерді көретін виртуалды кинотеатр Виртуальный кинотеатр с просмотром фильмов антиэкстремистской направленности	В течение года просмотр фильмов Жыл барысында фильмдер қарау	Заместители директоров по ВР ДТІЖО	Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото(скриншотов) АББ фото, ақпарат

9	«Балалардың киберқауіпсіздігі» тақырыбындағы ата-аналар жиналысы Родительское собрание на тему «Кибербезопасность детей»	Родит. собрания Сентябрь, декабрь, апрель. Ата-аналар жиналысы қыркүйек, желтоқсан, сәуір	Заместители директоров по ВР Классные руководители ДТІЖО, сынып жетекшілер	Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото(скриншотов) АББ фото, ақпарат
10	«Дінге төзімділік-бейбітшілік пен келісімнің кепілі» тақырыбында сынып сағаты Классный час на тему «Веротерпимость – залог мира и согласия».	Классные часы в течение года Сынып сағаттары жыл барысында	Заместители директоров по ВР Классные руководители ДТІЖО, сынып жетекшілер	Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото(скриншотов) АББ фото, ақпарат
	Оқушылар арасында буллинг/кибербуллингтің алдын алу тақырыбында сынып сағаты Классный час на тему по профилактике буллинга/кибербуллинга среди учащихся	Сентябрь, январь, апрель Қыркүйек, қаңтар, сәуір	Заместители директоров по ВР Классные руководители ДТІЖО, сынып жетекшілер	Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото(скриншотов). АББ фото, ақпарат
11	Қазақстан халықтарының бірлігі күнін мерекелеу аясындағы іс-шаралар. Мероприятия в рамках празднования Дня единства народов Казахстана	Выставки, конкурс рисунков, внутришкольные фестивали Көрмелер, суреттер конкурсы, мектепшілік фестивальдер	Заместители директоров по ВР, классные руководители ДТІЖО, сынып жетекшілер	Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото(скриншотов) АББ фото, ақпарат
12	Демалысуақытында оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру	Анкетирование, собеседование учащихся октябрь Декабрь Март	Заместители директоров по ВР ДТІЖО	Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото(скриншотов) АББ фото, ақпарат

	Организация летнего отдыха учащихся в каникулярное время	Май Оқушылармен сауалнамалар, әңгімелесулер қазан, желтоқсан, наурыз, мамыр		
13	Оқушылардың бойында отансүйгіштік, төзімділік, дінге төзімділік, бейбітшілік сезімін қалыптастыру мақсатында Қазақстанның әдемі жерлеріне виртуалды экскурсиялар өткізу Проведение виртуальных экскурсий по красивым местам Казахстана с целью формирования у учащихся чувства патриотизма, толерантности, веротерпимости, миролюбия	В течение года Жыл бойы	Заместители директоров по ВР, классные руководители ДТІЖО, сынып жетекшілер	Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото(скриншотов) АББ фото, ақпарат
14	Демалыста өткізілетін іс-шараларға қиын жасөспірімдерді тарту (сауықтыру лагерлері, спорт секциялары, үйірмелер, мектеп жанындағы учаскедегі жұмыс, жорықтар, бейіндік лагерьлер, экскурсиялар) Вовлечение трудных подростков в мероприятия, проводимые на каникулах (оздоровительные лагеря, спортивные секции, кружки, работа на пришкольном участке, походы, профильные лагеря, экскурсии)	В течение года Жыл бойы	Заместители директоров по ВР, классные руководители ДТІЖО, сынып жетекшілер	Информация в РОО с предоставлением подтверждающих документов и фото(скриншотов) АББ фото, ақпарат

**1.2. «Күншалған ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» КММ кітапханасының
2025-2026 оқу жылына жылдық жұмыс жоспары**

Мектеп кітапханасының мақсаттары:

Абониментте оқырмандарға қызмет көрсету. Кітаптарды беру кезінде ұсыныс, әңгіме жүргізу, оқыған кітабы туралы әңгімелесу, кітапхана қорына келіп түскен кітаптар, анықтамалықтар, журналдар туралы жарнамалау әңгімелерін жүргізу.

Оқушылардың оқу-ақпараттық біліктері мен дағдыларын дамыту.

Кітаптарды насихаттау жұмыстарын ұйымдастыру.

Оқушыларды толығымен кітап оқуға жұмылдыру, мектеп оқулықтарын ұқыпты ұстауға баулу.

Оқырмандарды мәдени көпшілік іс-шараларға қатыстыру.

Кітапханалық қызмет көрсету

№	Негізгі жұмыс бағыттары	Іс-шараның тақырыбы	Жауапты	Мерзімі
1	Мектеп оқулықтарын тарату		кітапханашы	тамыз
2	Мектеп оқулықтарын тарату		кітапханашы	қыркүйек
3	Кітап және тақырыптық көрмелерді, сөрелерді безендіру	көрнекі үгіт	кітапханашы	жыл бойы
4	Кітапханамен таныстыру	Саяхат	кітапханашы, сынып жетекшісі	қаңтар
5	Кітапхана белсенділерімен жұмыс	практикалық сабақ	кітапханашы	жыл бойы
6	Қарызы бар оқырмандармен жұмыс	рейд, әңгіме	кітапханашы	жыл бойы
7	Оқырмандарды мерзімді басылымдарға жазу	үгіт-насихат	кітапханашы	қараша, мамыр
8	Жеткіліксіз оқулықтардың тізімін анықтау.	оқушыларды оқулықтармен қамтамасыз ету	кітапханашы	қыркүйек
9	Мектептің әлеументтік желідегі парақшасына материалдар дайындау	Пост	кітапханашы	жыл бойы

Мәдени-көпшілік іс-шаралар

№	Негізгі жұмыс бағыттары	іс-шараның тақырыбы	Жауаптылар	Орындау мерзімдері	Аяқтау нысан
Тамыз					
1	30 тамыз – Конституция күні	«Ата Заң — Азателдің, Ар-намысы» көрме	Кітапханашы	тамыз	Фотосуреттер, ақпарат

2	Спорт күні	«Спорт - көркі өмірдің, спорт - досың, серігің» Фотоконкурс	Кітапханашы	тамыз	Фотосуреттер, ақпарат
3	«Бір ел- бір кітап" акциясы	Көрме	Кітапханашы	тамыз	Фотосуреттер, ақпарат
4	Қазтуған жырау Сүйінішұлының 605 жылдығы	«Қазтуған жыры –таза далалық поэзия»	Кітапханашы	Тамыз	Фотасуреттер ақпарат
5	Мектеп оқулықтарын тарату	Кітап тарату			
6	Кітапханаға келіп түскен оқулықтар мен әдебиеттерді есепке алу		Кітапханашы	Тамыз	
Қыркүйек					
1	1 қыркүйек – білім күні	1 қыркүйек Білім күніне «Білімді ұрпақ-ел болашағы» кітап көрмесі	Кітапханашы	қыркүйек	Фотосуреттер, ақпарат
2	22 қыркүйек – тілдер күні	Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында «Мемлекеттік тіл – менің тілім» сынып сағаты	Кітапханашы 8-9 сынып оқушылары	қыркүйек	Фотосурет, ақпарат
3	Отбасы күні	Отбасы туралы сурет және көрме	Кітапханашылар, тіл мұғалімдері	қыркүйек	Фотосуреттер, ақпарат
4	«Оқуға құштар мектеп» кітап көрмесі, стенд	«Оқуға құштар мектеп» кітап көрмесі, стенд	Кітапханашы	Жылбойы	Фотосуреттер, ақпарат
5	Қазақ хандығының 600 жылдығы (1465)	«Қазақ хандығына 555 жыл»	Кітапханашы	қыркүйек	Фотосуреттер, ақпарат
6	Дүниежүзілік бейбітшілік күні	Көрме «Ассамблея»	Кітапханшы	Қыркүйек	Фотосурет ақпарат
	Қазан				

1	1-қазан халықаралық қарттар күні	Қарттармен кездесу әңгіме жүргізу	Кітапханашы	қазан	Фотосуреттер, ақпарат
2	«Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында 25 қазан Республика күніне орай	«Менің Отаным- Қазақстан» көркем сөз жарысы	Кітапханашы	қазан	Фотосуреттер, ақпарат
3	Абай Құнанбаевтың туылғанына 180 жыл(1845-1904)	Абай мұрасы –халық ұлағаты	Кітапханашы	қазан	Фотосуреттер, ақпарат
4	Асқар Тоқмағамбетовтың 120 жылдығы (1905-1985)	«Асқар Тоқмағамбетов – сатирик ақын»	Кітапханашы	қазан	Фотосуреттер, ақпарат
5	Ұстаздар күні	« <u>Ұстаз - мектептің жүрегі</u> » көрме	Кітапханашы	қазан	Фотосурет, ақпарат
6	Мәлік Ғабдуллиннің 110жылдығы (1915-1973)	Тау қыраны	Кітапханашы	Қазан	Фотосурет, ақпараттар
Қараша					
1	15 қараша – Ұлттық валюта күні	«Ұлттық теңге- кемел болашақтың кепілі» тарихи сабақ	Кітапханашы	қараша	Фотосуреттер, ақпарат
2	«Оқуға құштар мектеп жобасы» аясында	Әжемнің ертегілері желісімен «Төлдер айтысы»	Кітапханашы	қараша	Фотосурет, ақпарат
3	«Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында оқушыларды кітап оқуға баулу,	«Кітапханаға саяхат»	Кітапханашы	қараша	Фотосуреттер, ақпарат
4	«Жаңа кітаптар әлемі»	Библиофреш	Кітапханашы	қараша	Фотосуреттер, ақпарат
5	Кітаптарды тексеру	1-11 сынып аралығында кітаптарды тексеру.	Кітапханашы	қараша	Фотосуреттер, ақпарат

Желтоқсан					
1	«Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында 5 минут дауыстап оқимыз	«Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында 5 минут дауыстап оқимыз	Кітапханашы	Желтоқсан	Фотосуреттер, ақпарат
2	Өтебай Тұрманжановтың 120 жылдығы (1905-1978)	«Заманы аямаған ,тағдыры аялаған»	Кітапханашы	Желтоқсан	Фотосурет , ақпарат
3	16 желтоқсан – Тәуелсіздік күні	«Тәуелсіздік ұлттық өрлеудің – ұлы күші» кітап көрмесі	Кітапханашы	желтоқсан	Фотосуреттер, ақпарат
4	Төрлет құтты – Жаңа жыл	«Шырша мейрамының шығу тарихы» Танымдылық сабақ 5 сыныптар	Кітапханашы	желтоқсан	Фотосуреттер, ақпарат
5	Артық білім – кітапта	Дауыстап оқу	Кітапханашы	желтоқсан	Фотосуреттер, ақпарат
		Қаңтар			
1	«Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында «Біз бірге оқимыз»	«Біз бірге оқимыз» Кітапқа саяхаттау	Кітапханашы	қаңтар	Фотосуреттер, ақпарат
2	Қадыр Мырзалиев туғаныны 90 жыл(1935-2011)	«Шалқан дарын»	Қазақ тілі мұғалімдері	қаңтар	Фотосуреттер, ақпарат
3	Кітапханасабағы: «Білімді бала» 1 сынып оқушыларына кітапханамен танысу..	«Ертегілер елінде» кітап көрмесі	Кітапханашы 1 сынып	қаңтар	Фотосурет, ақпарат
4	Ильяс Есенберлиннің туғанына 110 жыл	«Ерлік – ұрпаққа ұран»	Кітапханашы	қаңтар	Фотосуреттер, ақпарат
Ақпан					
1	21 ақпан – Ана тілі күні	«Жасай бер ана тілім » сайыс	Кітапханашы	ақпан	Фотосурет, ақпарат
2	Музейге саяхаттау	1-11 сыныптар Музей тарих айнасы	Кітапханашы	ақпан	Фотосурет, ақпарат

3	«Ауған асуында от кешкендер» тақырыптық сөре	Ауған асуында от кешкендер» тақырыптық сөре	Кітапханашы	ақпан	Фотосуреттер, ақпарат
4	<u>Мұхтар Мағауин туғанына 85 жыл(1940)</u>	« <u>Ақын есімі –ел есінде</u> » Қазақ тілі мұғалімдеріне	Кітапханашы Қазақ тілі мұғалімдері	ақпан	Фотосурет, ақпарат
5	«Кітап-біздің досымыз»-викторина	«Кітап-біздің досымыз»-викторина	Кітапханашы	ақпан	Фотосурет, ақпарат
6	Ескендір Хасанғалиитің туғанына 85 жыл (1940-2001)	Қазақтың ұлы ғалымы	Музыка пәні мұғалімі	ақпан	Фотосурет, ақпарат
Наурыз					
1	«Мың алғыс, сізге оқырман» 1-наурыз Алғыс айту күні	Мың алғыс, сізге оқырман» 1-наурыз Алғыс айту күні	Кітапханашы	наурыз	Фотосуреттер, ақпарат
2	8-наурыз халықаралық әйелдер күні	Мейірімін төгетін ана	Кітапханашы	наурыз	Фотосуреттер, ақпарат
3	Сабит Мұқановтың туғаныны 125 жыл (1900-1973)	«Гибратты ғұмыр» көрме.	Кітапханашы	наурыз	Фотосуреттер, ақпарат
4	Ұлыстың ұлы күні - Наурыз	«Салт дәстүрім асыл қазынам»Тарихисабақбсыныпта р	Кітапханашы	наурыз	Фотосуреттер, ақпарат
5	Тұманбай Молдағалиев туғанына 90 жыл (1935- 2011	« <u>Ұлы халықтың- ұлы ақыны</u> » көрме, тәрбие сағаты	Кітапханашы	наурыз	Фотосуреттер, ақпарат
6	«Оқуға құштар-мектеп» жобасы аясында	«Бірге оқимыз» сынып болып бір шығарманы оқу,мазмұнын айту.	Кітапханашы	наурыз	Фотосуреттер, ақпарат
Сәуір					
1	2 сәуір -Халықаралық балалар кітабы күні	«Балалар өмірі –сиқырлы әлем»	Кітапханашы	сәуір	Фотосуреттер, ақпарат

	бастауыш сынып оқушыларына «Балалар өмірі – сиқырлы әлем»				
2	7 сәуір – Дүниежүзілік денсаулық күні	««Ғарыш әлеміне саяхат» атты кітап көрмесін жасау.	Кітапханашы	сәуір	Фотосуреттер, ақпарат
3	Тазалық денсаулық кепілі	« <u>Тазалық - денсаулық кепілі</u> көрме, сурет салу	Кітапханашы	сәуір	Фотосурет, ақпарат
4	23 сәуір – Дүниежүзілік кітап және авторлық құқық күні	« <u>Кітап - тарих, шежіре!</u> » көрме, сайыс сабақ	Кітапханашы	сәуір	Фотосуреттер, ақпарат
5	« <i>Кітап оқуға шақыру</i> »	«Барлығын таста, оқуды баста»	Кітапханашы	сәуір	Фотосуреттер, ақпарат
		Мамыр			
1	1 мамыр – Қазақстан халықтарының бірлігі күні	««Халықтар достығы мәңгі жасасын!» Кітап сөресі 1-11 сыныптар	Кітапханашы	мамыр	Фотосуреттер, ақпарат
2	7-мамыр Отан қорғаушылар күні	«Бүгінгі ұландар-ертеңгі ел қорғаушылар»	Кітапханашы	мамыр	Фотосуреттер, ақпарат
3	9-мамыр – Жеңіс күні	«Ұрпаққа ұлан болған Ұлы Жеңіс!»	Кітапханашы	мамыр	Фотосуреттер, ақпарат
4	25 мамыр – Соңғы қоңырау	« <u>Сәт сапар саған, жас түлек!</u> » көрме	Кітапханашы	мамыр	Фотосуреттер, ақпарат
5	31 мамыр – Саяси қуғын-сүргін және ашаршылық құрбандарын еске алу күні	«Тарихтан тағылым, өткенге тағзым» көрме	Кітапханашы	мамыр	Фотосурет, ақпарат

6	«Менің сүйікті ертегім»	«Отбасымен бірге оқиық»	Кітапханашылар	Мамыр	Фота отчет, ақпарат
	Маусым				
1	1 маусым - Халықаралық балаларды қорғау күні	«Балалар – біздің болашағымыз» көрме, сурет салу	Кітапханашылар	маусым	Фотосуреттер, ақпарат
2	4 маусым – ҚР мемлекеттік рәміздерінің күні	«Мемлекеттік рәміздер – ұлт мақтанышы» көрме, ақпараттық сағат	Кітапханашылар	маусым	Фотосуреттер, ақпарат
3	«Жазкітаппенбірге»	«Жазкітаппенбірге» фотоконкурс	Кітапханашылар	маусым	Фотосуреттер, ақпарат
4	<i>Мейірімділік пен қайырымдылықсабағы</i>	« Жаксыдан үйрен, жаманан жирен» сынып сағаты лагер	Кітапханашылар	маусым	Фотосурет, ақпарат

Кітапхана қорымен жұмыс

№	іс-шаралар	мерзімі	жауапты
1	Тазалық күндерін өткізу	айына бір рет	кітапханашылар
2	Ескі әдебиеттер мен оқулықтарды шығынға шығару	қараша, маусым	кітапхана меңгерушісі
3	Кітапханаға келіп түскен оқулықтар мен әдебиеттерді есепке алу	түсім бойынша	кітапханашылар
4	Оқулықтарды тексеру рейдтары	тоқсанына бір рет	кітапханашылар
5	Кітапхана қорын жүйелеп тексеру және реттеу. Істен шыққан кітаптарды, оқулықтарды кітап қорынан алып тастау.	айына бір рет	кітапханашылар

6	Жыртылған оқулықтарды желімдеп қалпына келтіру.	айына бір рет	кітапханашылар
7	Қарызы бар оқырмандармен жұмыс	тоқсанына бір рет	кітапхана меңгерушісі

Кітапхана белсенділерімен жұмыс жоспары

№	атауы	жұмыстың формасы	мерзімі
1	Оқулықты құрметте күтіп ұста, кірлетпе!	рейд	тоқсанына 1 рет
2	Кітапхана дайындап отырған барлық шараларға қатысу	көрнекі жұмыс	жыл бойы
3	Қарызы бар оқушылармен жұмыс	тізім құру	тоқсанына 1 рет
4	Кітапхана қорын жүйелеп тексеру және реттеу. Істен шыққан кітаптарды, оқулықтарды кітап қорынан алып тастау.		айына 1 рет
5	Тазалық күндерін өткізу.	тазалық жүргізу, жыртылған, бүлінген баспа өнімдерін жөндеу.	айына 1 рет
6	Жаңадан келген оқушыны кітапханамен таныстыру	экскурсия	келу бойынша
7	Оқырман есебін шығару	кітапхана күнделігімен жұмыс	айына 1 рет

ПЕДАГОГ-ПСИХОЛОГТЫҢ 2025-2026 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің **2025 жылғы 29 сәуірдегі №92 бұйрығы**, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің **2020 жылғы 6 сәуірдегі №130** бұйрығына өзгерістер енгізу туралы Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің **2023 жылғы 17 наурыздағы №68** бұйрығы негізінде құрылды.

Мақсаты: Білім алушылардың психологиялық денсаулығын сақтау. Орта білім беру ұйымдарында қолайлы әлеуметтік-психологиялық ахуал жасау және білім беру процесіне қатысушыларға психологиялық қолдау көрсету.

Міндеттері:

- 1) Білім алушылардың жеке және зияткерлік дамуына жәрдемдесу, өзін-өзі тәрбиелеу және өзін-өзі дамыту қабілетін қалыптастыру;
- 2) Білім алушыларға олардың тез дамып келе жатқан ақпараттық қоғам жағдайында табысты әлеуметтенуіне психологиялық көмек көрсету;
- 3) әрбір білім алушыға оның жеке базы психологиялық-педагогикалық зерттеу негізінде жеке көзқарас қалыптастыруға ықпал ету;
- 4) Психологиялық диагностика жүргізу және білім алушылардың шығармашылық әлеуетін дамыту;
- 5) Психологиялық қиындықтары мен проблемаларын шешу бойынша психологиялық дамыту-түзету жұмыстарын жүзеге асыру;
- 6) Психологиялық проблемаларды шешуде және оқу-тәрбие жұмысының оңтайлы әдістерін таңдауда ата-аналарға (занды өкілдерге) және педагогтерге консультациялық көмек көрсету;
- 7) Білім беру процесіне қатысушылардың психологиялық-педагогикалық құзыреттілігін арттыру.

Бағыттары:

1. Психодиагностика
2. Түзету -дамыту жұмысы.
3. Ағартушылық және психопрофилактикалық қызметі.
4. Кеңес беру .
5. Ұйымдастыру-әдістемілік жұмыс.
6. Жыл бойынша психологиялық талдамалы есеп

	Іс-шаралар	Жұмыстың бағыттары	Нысаналы топ	Орындау мерзімі	Орындалу нысаны	Жауапты	Орындалу туралы белгі
І. ДИАГНОСТИКАЛАУ							
1	Бірінші сынып оқушыларының мектепте оқуға психологиялық даярлығы мен бейімділігін анықтау.	1.Тест. «Керн Йирасек» 2.Нүктелер көшірмесі 3.«Сөздер көшірмесі» 4. «Баспалдақ» әдістемесі	1 сыныптар	Қыркүйек -қазан	Анықтама	Педагог-психолог	
2	Оқушылардың ерік-жігер сферасының даму деңгейін анықтау	Д. Б. Эльконин. «Графикалық диктант» проективтік әдістемесі.	2-4 сыныптар	Қазан-қараша	Анықтама	Педагог-психолог	
3	Жеке тұлғаның кәсіби түрін, кәсіби саласын, мамандық таңдауға дайындығын анықтау.	Тест «Джон Голланд»	9-11 сыныптар	Қыркүйек	Анықтама	Педагог-психолог	
4	Бірінші сынып оқушыларының мектепте оқуға психологиялық даярлығы мен бейімділігін анықтау.	1. Таным қабілеттерін зерттеу 2. «Социометрия» әдістемесі	1 сынып	Қаңтар	Анықтама	Педагог-психолог	
5	МАД тобын мектепке дайындығын анықтау	Таным қабілеттерін зерттеу	МАД тобы	Қазан	Анықтама	Педагог-психолог	
6	Тұлғаның эмоционалды ерекшеліктерін, агрессивтілігін, қарым-қатынас саласын диагностикалау.	«Кактус», «Жаңбыр астындағы адам»	2-4 сыныптар 5-11 сыныптар	Қыркүйек-қазан	Анықтама	Педагог-психолог	
7	Жас мамандардың жұмысқа бейімделудегі қиындықтарын анықтау.	Сауалнама	Жас мамандар	Қазан	Анықтама	Педагог-психолог	

8	К. Янг. «Интернетке тәуелділік шкаласын» диагностикалау	Тест	5-11 сыныптар	Желтоқсан	Анықтама	Педагог-психолог	
9	Балалар мен жасөспірімдер арасындағы суицид қаупін анықтау.	Сауалнама	5-11 сыныптың сынып жетекшісі	Қараша	Анықтама	Педагог-психолог Сынып жетекші	А.Н.Волкова суицид қауіпінің болжамдық кестесін толтыру
10	Бейімделу сыныптардың психофизиологиялық бейімсіздігін анықтау	Лусканова Н.Г Сауалнама	1,5 сыныптар	Қазан	Анықтама	Педагог-психолог	
13	«Мектептегі мотивация деңгейін бағалау»	Лусканова Н.Г Сауалнама	5-8 сыныптар	Желтоқсан	Анықтама	Педагог-психолог	
14	Жасөспірімдердің мазасыздықтың түрін және деңгейін зерттеу.	«Филипс» тесті	5-11 сыныптар	Қараша	Анықтама	Педагог-психолог	
15	Баланың өміріндегі зорлық-зомбылықтың қай салаларында бар екенін анықтау	Экспересс сауалнама «Сізге қалай қарайды?»	2-4 сыныптар 5-11 сыныптар	Қараша	Анықтама	Педагог-психолог	
16	Оқушылардың өзіндік-бағалауын диагностикалау	«Баспалдақ» әдістемесі	1-11 сынып	Қажет болған жағдайда	Анықтама	Педагог-психолог	
17	Аутодеструктивті мінез-құлыққа бейім, тәуекел тобындағы оқушыларды анықтау	1. «Отбасы суреті» проективті әдістемесі 2. «Аяқталмаған сөйлем»	1-5 сынып 6-11 сынып	Қыркүйек, қаңтар	Анықтама	Педагог-психолог	(қайталама зерттеу) анықталған жаңдайда
18	Жеткіншектің сыныппен қарым-қатынасынбағалау әдістемесі	Социометрия	5-8 сыныптар	Қажетіне қарай	Анықтама	Педагог-психолог	

19	Ата-аналардың мен бала арасындағы қарым-қатынасты анықтау	«Сіз қандай ата-анасыз?» сауалнама	Ата-аналар	Желтоқсан	Анықтама	Педагог-психолог	
21	Ұжымдағы жалпы қарым-қатынас пен мұғалімдердің өзара психологиялық ахуалын анықтау.	Сауалнама	Мұғалімдер	Желтоқсан	Анықтама	Педагог-психолог	

22	«Мектептегі мазасыздық шкаласын» анықтау	«Кондаш» әдістемесі	4 сыныптар	Наурыз	Анықтама	Педагог-психолог	
23	Оқушылардың мамандық таңдауға дайындығын анықтау	«Сенің кәсіби ой ниетін» сауалнама	9 сыныптар	Сәуір-мамыр	Анықтама	Педагог-психолог	
		1.					

II. ТҮЗЕТУ-ДАМУ ЖҰМЫСТАРЫ							
1.	«Жаңа мектеп әлеміне саяхат» оқушылармен дамыту жұмыстарын жүргізу	Тренинг, ойын-жаттығулар	1 сыныптар	Жыл бойы	Анықтама	Педагог-психолог	
2	«Жасөспірімдер арасындағы агрессия»: алдын алу және түзету	Ойын-жаттығулар Тренинг	5-11 сынып	Қараша	Анықтама	Педагог-психолог	
3	«Жаңа кезеңге жеңіл қадам» орта буынға бейімдеу түзету-дамыту жаттығулары	Тренингтер, ойын-жаттығулар	5 сыныптар	Жыл бойы	Анықтама	Педагог-психолог	
4	«Балалардың қауіпсіздігі – ересектердің міндеті»	Тренинг	Ата-аналар	Қазан	Анықтама	Педагог-психолог	
5	«Адами қарым-қатынастар» дамыту сабағы	Тренинг	8-11 сыныптар	Наурыз	Анықтама	Педагог-психолог	
6	«Балалардың сыртқы деструктивті әсерлерге төзімділігі» дамыту сабағы	Дөңгелек үстел	Ата-аналар	Желтоқсан	Анықтама	Педагог-психолог	
7	Орта буын оқушыларына арналған түзету-дамыту сабақтары	1. «Менің құндылықтарым мен таңдауларым» 2. «Жасөспірім және өзін-өзі бағалау» 3. «Қиын эмоциялармен жұмыс»	6-8 сыныптар	Жыл бойы	Анықтама	Педагог-психолог	

		4. «Мен өмірді таңдаймын» 5. «Уақытты тиімді басқару»					
--	--	--	--	--	--	--	--

8	Дарынды, үлгерімі төмен оқушыларға арналған тұлғалық өсудің тренингтік сабақтары	Тренингтер 1. «Мен кімін?» 2. «Менің күшті жақтарым» 3. «Жеңіске жетелеймін өзімді» 4. «Кедергі емес – мүмкіндік» 5. «Сенім-менің ішкі күшім»	1-11 сыныптар	Жыл бойы	Анықтама	Педагог-психолог	
9	Мұғалімдерге арналған түзету дамыту сабақтары	Тренинг 1. «Эмоциялық шаршау – ретке келтіру» семинар-тренинг 2. «Мұғалімнің кәсіби күйзелісін жеңу жолдары» 4. «Қиын оқушымен тиімді қарым-қатынас» 5. «Мотивация мен жану: ұстаздың ішкі ресурстары»	Мұғалімдер	Жыл бойы	Анықтама	Педагог-психолог	
10	Кәсіби бағдар, ҰБТ бойынша оқушыларды түзету-дамыту сабақтары	1. «Өзін-өзі тану және мақсат қою» 2. «Мамандық таңдау өміріннің бір кірпішін таңдау» 3.«Стресті басқару» 4. «Емтихан алдындағы дайындық пен мотивация»	9,11 сыныптар	Жыл бойы	Анықтама	Педагог-психолог	
11	Мектепшілік есепте тұрған оқушылармен түзету-дамыту жұмыстары	Тренинг, ойын-жаттығулар	1-11 сыныптар	Жыл бойы Жоспар бойынша	Анықтама	Педагог-психолог	

III. ПРОФИЛАКТИКА ЖӘНЕ АҒARTУ ЖҰМЫСТАРЫ							
1	«Баланы мектепке бейімдеуде ата-аналардың рөлі» ағарту жұмыстары	1. «Балаңыздың мектепке дайындығын қалай бағалауға болады?» 2. «Мектеп – жаңа орта, жаңа ережелер» 3. «Балаға қолдау – сенімділік кілті» 4.«Баланы тыңдай білу – оның жанын түсіну» 6. «Сөмке емес – жауапкершілік арқалап барады»	Бейімделу сыныптарының ата-аналары	Жыл бойы	Жаднама Кеңес беру баяндама	Педагог-психолог	
2	«DosbolLIKE» балаларды қорлаудың (буллингтің) алдын алу шаралары	«Біз әртүрліміз, бірақ біз теңбіз» тренингтер	1-11 сыныптар	Жыл бойы	Анықтама	Педагог-психолог	Жеке жоспар бойынша
3	«Сенімді және достық қарым-қатынасты қалыптастыру»	Кеңес, ұсынымдар	Ата-аналар Мұғалімдер	Қараша	Жаднама	Педагог-психолог	
4	«Қыз баланың қадірі – қоғамның айнасы» ағарту жұмыстары	1. «Қауіпсіз мінез-құлық – өзінді қорғау жолы» 2. «Жасөспірім және интернет: қауіпсіздік ережелері» 4. «Қыз бала және жеке шекара»	Қыздармен жұмыс	Жыл бойы	Жаднама, дәріс сабақтар, тренинг	Педагог-психолог	Жоспар бойынша жұмыс

	«Ұл тәрбиесі – ұлт тәрбиесі» ағарту жұмыстары	1. «Әке мен бала: сенімді қарым-қатынас құру жолдары» 2. «Жеткіншекпен диалог: тыңдай білу және түсіну» 3. «Ұл балаға өзін-өзі тануға көмектесу» 4. «Отбасындағы ер баланың рөлі мен міндеті»	Ұл балалармен жұмыс	Жыл бойы	Жаднама, дәріс сабақтар, тренинг	Педагог-психолог	Жоспар бойынша жұмыс
--	---	--	---------------------	----------	----------------------------------	------------------	----------------------

6	«ҰБТ – жауапты қадам: ата-ананың қолдауы маңызды» ағарту жұмыстары	1. «ҰБТ-ға дайындық кезіндегі психологиялық тұрақтылық» 2. «Балаңызға сеніңіз: ҰБТ алдындағы ата-аналық қолдау» 3. «ҰБТ нәтижесі – өмірдің соңы емес»	11 сынып ата-аналары	Жыл бойы	Жаднама, кеңес, баяндама	Педагог-психолог	Жеке жоспар бойынша
7	Аутодеструктивті мінез-құлықтың алдын алу іс-шаралары	1. «Пікірталас – жанжал емес» 2. «Ашу-ызабилегенде не істеу керек?» 3. «Менің құқықтарым» 4. «Қиын жағдайлардан не үйренеміз?»	1-11 сыныптар	Жыл бойы	Тренинг, жаттығулар	Педагог-психолог	Жеке жоспар бойынша

8	Ата-аналарға арналған психологиялық-педагогикалық қолдау, ағарту жұмыстары	1. «Жанжал кезінде баламен қарым-қатынас ережелері» 2. Бақытты ана болудың құпиялары 3. Жасөспірімді қалай түсініп, қабылдауға болады? 4. Бақытты әке болудың кілті өз қолыңда	Ата-аналар	Жыл бойы	Жаднама, тренинг, кеңестер	Педагог-психолог	
---	--	---	------------	----------	----------------------------	------------------	--

IV. КОНСУЛЬТАЦИЯ БЕРУ

1.	«Қорқынышты қалай жеңемін?».	Кеңес, ұсыным, жаттығулар	1-4 сыныптар	Ақпан	Анықтама	Педагог-психолог	
2	Білім беру мекемесіндегі зорлық-зомбылықтың алдын алу жөніндегі педагогикалық кеңес	Кеңес беру	Мұғалімдер	Қазан	Жаднама	Педагог-психолог	
3	Сұраныс бойынша психологиялық көмек және қолдау көрсету	Жадынама, әңгімелесу	Ата-аналар, оқушылар, мұғалімдер	Жыл бойы	Кеңес беру журналы	Педагог-психолог	
4	«Жас маманның кәсіби дамуы: үздіксіз білім – табыс кепілі»	Кеңес беру Ұсыныстар беру, тренинг	Жас мамандар	Қараша, қаңтар	Анықтама	Педагог-психолог	

5	Зорлық-зомбылыққа қатысушылардың психологиялық портреттері	Кеңес беру	Мұғалімдер	Желтоқсан	Жаднама	Педагог-психолог	
6	Дарынды оқушыларға психологиялық қолдау көрсету, кеңес беру	Кеңес беру, ұсыным. «Мен және мотивациям»	Дарынды оқушылар	Жыл бойы	Анықтама	Педагог-психолог	Жеке жоспар бойынша
7	Үлгерімі төмен оқушыларға психологиялық қолдау көрсету, кеңес беру	1. «Менің қолымнан бәрі келеді!» 2. «Сенім – жетістікке апарар жол»	Үлгерімі төмен оқушылар	Жыл бойы	Анықтама	Педагог-психолог	Жеке жоспар бойынша
8	«Балаға қалай қолдау көрсетем»	Ұсынымдар	Ата-аналар	Мамыр	Анықтама	Педагог-психолог	
9	«Емтихан барысында өзінді қалай ұстау керек?»	Кеңес беру	9, 11 сыныптар	Мамыр	Жадынама	Педагог-психолог	
10	«Оқушыларды ҰБТ-ға дайындауда мұғалімдерге психологиялық көмек беру»	Тренинг	Мұғалімдер	Жыл бойы Қажет болған жағдайда	Анықтама	Педагог-психолог	
V. ҰЙЫМДАСТЫРУ –ӘДІСТЕМЕЛІК ЖҰМЫСТАР							
1.	ЕББҚ оқушылардың құжаттарын жинақтау	Тізім жасау,	ЕББҚ оқушылар	Қыркүйек	Тізім		
2	Бейімделу сыныптарының базасын жинау	Тізім жасау	1,5 және 10 сыныптар	Қыркүйек	Тізім		
3	Психологиялық карталарды әзірлеу	Психологиялық карталар бланкісі	1-11 сыныптар	Қыркүйек	Психологиялық карта		
4	Мектепішілік, қолайсыз отбасы, аутодеструктивті мінез-құлыққа бейім, тәуекел тобына жақын оқушылардың деректер базасын құру	Тізім жасау	1-11 сыныптар	Жыл бойы	Тізім		

	Бейімделу сыныптардың психофизиологиялық бейімсіздігін дер кезінде анықтау бойынша психологиялық-медициналық комиссиямен ынтымақтастық орнату	Бірлескен жұмыс	Сұраныс бойынша	Жыл бойы	Тәжірибе алмасу		
6	Басқа мектептердің педагог-психологтарымен, психологиялық орталықтармен, білім беру әдістемелік және тәрбие бөлімдерімен өзара әрекеттесу	Бірлескен жұмыс	Психолог	Жыл бойы	Тәжірибе алмасу		
7	Педагогикалық кеңес, директор жанындағы отырыстар, педагогикалық –психологиялық қолдау қызметінің отырыстары, мектепшілік ата-аналар жиналысына қатысу	Баяндама, хабарлама	Жоспар бойынша	Жыл бойы	Тәжірибе алмасу		

VI. ПСИХОЛОГИЯЛЫҚ ҚЫЗМЕТТІҢ ЖЫРТЫЖЫЛДЫҚ ЖӘНЕ ЖЫЛДЫҚ ҚЫЗМЕТІ ТУРАЛЫ ЕСЕПТЕР

1	Бейімделу процесін зерттеу нәтижелері бойынша анықтама	Диагностика Кеңес беру Түзету-дамыту жұмыстары	1, 5 сыныптар	I жж	Анықтама		
2	ЕББҚ қажет етін оқушылармен жүргізілген жұмыстардың есебі	Диагностика Кеңес беру Түзету-дамыту жұмыстары	ЕББҚ оқушылар	I жж-II жж	Анықтама		
3	Буллинг, зорлық-зомбылықтың алдын алу жұмыстары	Ағарту, алдын алу жұмыстары	1-11 сыныптар	I жж-II жж	Анықтама		
4	Аутодеструктивті мінез-құлықтың алдын алу бойынша жұмыстар есебі	Диагностика Кеңес беру Түзету-дамыту жұмыстары Ағарту, алдын алу жұмыстары	Жоспар бойынша	I жж-II жж	Анықтама		

6.2. Әлеуметтік педагогтың жұмыс жоспары

«Күншалған ауылының ЖОББ мектебі» КММ 2025-2026 оқу жылына арналған әлеуметтік педагогтың жұмыс жоспары

Мақсаты: баланың жеке басының дамуына қолайлы жағдай жасау.

Міндеттері:

- Оқушылар ұжымындағы әлеуметтік-психологиялық жағдайды жақсарту;
- Қамқорлықтағы балаларды, денсаулығы бұзылған, ерекше білім берілуіне қажеттілігі бар балаларды табысты әлеуметтендіруге ықпал ету;
- Оқуда, қарым-қатынаста, бейімделуде қиындықтары бар балаларға әлеуметтік-педагогикалық қолдау көрсету;
- Оқушылардың құқықтық сауаттылығын арттыру, өмірлік маңызды міндеттерді шешуге үйрету, оқушыларды әлеуметтік маңызды іс-әрекетке қосу;
- Ата-аналарға консультациялық көмек көрсету және баланың әлеуметтік-педагогикалық проблемаларын шешу және тәрбиелеу мәселелерінде олардың педагогикалық құзыреттілігін арттыру;
- Ата-аналарға, оқушыларға құқықтық білім беру.

№	Іс-шара	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Есеп беру формасы
I				
1	Мектептің, сыныптың әлеуметтік паспортын жасау	Қыркүйек, оқу жылы ішінде түзету	Әлеуметтік педагог Сынып жетекшілері	Мектептің әлеуметтік паспорты
2	Деректер банкін жаңарту және әлеуметтік мәртебеб ойынша балалардың тізімін қалыптастыру: көп балалы отбасылар, аз қамтылған отбасылар, тұрмысы нашар отбасылар, жетімбалалар, ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалар, патронат отбасылардың балалары, мүгедек балалар, ерекше білім берілуіне қажеттілігі бар балалар	Қыркүйек-Қаңтар	Әлеуметтік педагог Сынып жетекшілері	Санаттар бойынша тізімдер
II. Бала құқығын қорғау бойынша жұмыс				

1	ЕБҚБ бар оқушыларды психологиялық-педагогикалық қолдаудың жеке бағдарламаларын жасау.	Тамыз 2024 г.	СППС мамандары, сынып жетекшілері.	ООР бар адамдарды оқытуда жеке көзқарасты қамтамасыз ету
2	Қамқоршылардың қамқорлыққа алынушылармен өзара қарым-қатынасын бақылау мақсатында жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалардың пәтерлеріне бару, тұрғынүй-тұрмыстық жағдайларын тексеру, қамқорлыққа ҚББ-не есеп тапсыру.	Кесте бойынша (жылына екі рет)	Әлеуметтік педагог	ЖБУ актісі, қамқоршының, патронат тәрбиешінің есебі
3	Жалпыға міндетті оқу қорынан тегін ыстық тамақтануға құжаттарды қабылдау. Табысы ең төменгі күнкөріс деңгейінен төмен жетім балалар мен отбасылардан шыққан балаларды тегін тамақтандыру тізімін түзету.	Тамыз қыркүйек бір жылдың ішінде	әлеуметтік педагог	Тізім
4	Онкүндік өткізу "Менің құқықтарым" БҰҰ-ның Бала құқықтары туралы Конвенциясын зерделеу: Сынып сағатын өткізу: "Кішкентай баланың құқықтары" (1-4 сынып) Біздің құқықтарымыз және біздің міндеттеріміз " (5-11 сынып).	Қараша	әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Есеп
5	Өртүрлі есеп түрлерінен тұратын оқушылардың, жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған және девиантты мінез-құлықты балалардың сабақтан тыс іс-әрекетте (үйірмелерде, секцияларда) жұмыспен қамтылуын бақылау	Қыркүйек Ақпан	әлеуметтік педагог, сынып жетекші	Анықтама
бәлеуметтік педагогтар	Қиын өмірлік жағдайға тап болған жасөспірімдерге құқықтық көмек көрсету. Оқушылармен жеке түзету жұмыстарын жүргізу.	Жыл бойы (қажеттілігіне қарай)	әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Ұсыныстар, әңгімелесу

7	Қолайсыз отбасындағы балалардың тұрғын үйжағдайларын зерттеу	Жылына екі рет, қыркүйек, ақпан	әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	ЖБУ актісі
8	Жетім балаларға, ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға, аз қамтылған отбасылардан шыққан балаларға ыстық тамақ ұйымдастыру. "Мектепке жол" науқаны	Тамыз қыркүйек	әлеуметтік педагог	Ақпарат
9	Жаңа жылмен құттықтауларды ұйымдастыру және мүгедек балаларға, аз қамтылған, көпбалалы отбасылардан шыққан балаларға, жетім және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға сыйлықтар беру.	Желтоқсан	Әлеуметтік педагог, ұйымдастырушы-педагог, директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Анықтама, фотоесеп
10	Жетім балалардың, ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалардың, әлеуметтік қорғалмаған отбасы балаларының жазғы демалысын ұйымдастыруға жәрдемдесу.	Маусым Шілде	Әлеуметтік педагог, директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Анықтама
11	Балалардың жекелеген санаттарына тегін тамақтандыру мемлекеттік қызметін ресімдеуге көмек көрсету.	Қажеттілігіне қарай оқу жылы ішінде	әлеуметтік педагог	Ұсынымдар, мемлекеттік қызмет көрсету журналы
12	1-сынып оқушыларының, аз қамтылған, жетім және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалардың тамақтануын ұйымдастыруды бақылау.	күнделікті	әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Ведомостарды бухгалтерияға тапсыру

III. Әртүрлі есеп формаларында тұратын оқушылармен жеке профилактикалық жұмыс

1	Әртүрлі есеп формаларында тұратын балалар туралы мәліметтер базасын қалыптастыру.	Қыркүйек қаңтар	әлеуметтік педагог	Тізім
---	---	-----------------	--------------------	-------

2	Мектепшілік есепте тұрған оқушылардың тіркеу құжаттарын ресімдеу, Көкшетау қ ББ-да есепке алу	әр тоқсан сайын	әлеуметтік педагог	Есептетұрғанжекеістер (есеп, мінездеме, ақпарат)
3	Өртүрліесепформаларындатұратыноқушылармен профилактикалықәңгімелер.	Қажеттілігіне қарай	әлеуметтік педагог	әңгіме
4	"Кәмелетке толмағандардың әкімшілік жауапкершілігі" тақырыбында ЖӘТ және МІ есебінде тұрған оқушылармен профилактикалық әңгімелесу»	Жыл ішінде	Әлеуметтік педагогтар және мектеп инспекторы	Анықтама
5	Алдын алу кеңесі	Оқу жылы бойы ай сайын	Директордыңоқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, әлеуметтік педагог, педагог-психолог, сынып жетекшілері,	Хаттама Алдын алу кеңесі
6	Профилактикалық әңгімелер, дәрістер, ООР бар оқушылар сыныбында	Қазан	әлеуметтік педагогтар, педагог-психологтар, сынып жетекшілер	Анықтама Фотоесеп

	ұжымды біріктіруге арналған тренингтер.			
7	Профилактикалы қ әңгімелер, ООР бар балалармен дәрістер. Тренинг " біз қарым-қатынас жасай аламыз ба?». "Мейірімділік көкжиектері" тренингі	Қаңтар, ақпан	Әлеуметтік педагогтар, Сынып жетекшісі	анықтама Фотоесеп
8	8-11 сынып аралығындағы қыздарға "жасөспірімдерді ң жүктілігі және ана болу"тақырыбын а бейнеролик көрсету және әңгімелесу	Қыркүйек, ақпан	Әлеуметтік педагогтар, педагог-психолог, медицина қызметкері	Анықтама
9	Жасөспірімдерді ң өмірлік құндылығын анықтау бойынша Тренинг " Мен нені жақсы көремін?"Маған не ұнамайды?».	Наурыз	әлеуметтік педагог, сынып жетекшісі	анықтама фотоесеп

10	Тақырып бойынша Тренинг: "Құрметтің бастауы".	Сәуір	әлеуметтік педагог, сынып жетекшісі	Анықтама
11	ООР оқушыларымен "бұл әлем қандай керемет" тренингі.	Мамыр	әлеуметтік педагог, сынып жетекшісі	Анықтама

IV. Педагогикалық ұжыммен және сыртқы ұйымдармен (кәмелетке толмағандардың істері жөніндегі бөлім, кәмелетке толмағандардың істері жөніндегі комиссия, қорғаншылық және қамқоршылық және т. б.) өзара іс-әрекет бойынша жұмыс

1	Әртүрлі есеп формаларында Тұратын оқушыларға педагогикалық ұсыныстар жасау бойынша сынып жетекшілеріне кеңес беру.	Бір жылдың ішінде	әлеуметтік педагог	Ұсыныстар, кеңестер
2	Ерекше педагогикалық назар аударуды қажеттететін оқушылармен жұмыс барысында туындайтын жанжалды жағдайларды шешу үшін мұғалімдермен бірлескен жұмыс.	Ұсыныстар бойынша	Әлеуметтік педагог, Сынып жетекшісі пән мұғалімдері, директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	аңгіме
3	Сынып жетекшілері мен жиналыс	Қазан, желтоқсан, Наурыз, мамыр	Әлеуметтік педагог, Сынып жетекшісі Пән мұғалімдері, директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Анықтама фотоесеп
4	Әлеуметтік педагогтың 2024-2025 оқу жылындағы жұмысын талдау	Мамыр	әлеуметтік педагог	Әлеуметтік педагогтың 2024-2025 оқу жылындағы жұмысын талдау
5	2025-2026 оқу жылына арналған жоспар құру	Мамыр	әлеуметтік педагог	Жұмыс жоспары

V. Білім алушылардың ата-аналарымен (отбасыларымен) алдын алу бойынша жұмыс

1	Ата-аналармен жеке кеңестер өткізу.	Бір жылдың ішінде	Әлеуметтік педагог	Кеңес
2	Қолайсыз отбасылардың пәтерлеріне бару. Бақылауды жүзеге асыру, олармен тәрбие және алдын алу жұмыстарын жүргізу.	Бір жылдың ішінде	Әлеуметтік педагог	анықтама
3	Балалардың жазғы сауықтыру демалысын ұйымдастыру бойынша ата-аналарға әлеуметтік-педагогикалық кеңес беру.	Мамыр Маусым Шілде	Әлеуметтік педагог	Кеңес беру, ұсыныс
VI. Диагностикалық-талдау қызметі				
1	Үйде оқитын оқушылардың әлеуметтік даму деңгейін зерттеу.	Қазан, желтоқсан	Әлеуметтік педагогтар, педагог-психолог, сынып жетекшісі	Анықтама, фотоесеп
2	7-11 сынып оқушылары арасында "Менің қауіпсіздігім" тақырыбында сынып сағаттары Мектептегі қылмыстық боп салаудың алдын алу бойынша. 5-11 сыныптарда бопсалау фактілерін анықтау бойынша анонимді сауалнама алу	Наурыз сәуір	Әлеуметтік педагогтар, сынып жетекшілері және инспектор	Анықтама

МАТЕРИАЛДЫҚ-ТЕХНИКАЛЫҚ БАЗАСЫН НЫҒАЙТУ

Іс-шаралар атауы	Мерзімі	Жауаптылар
Жаңа оқу жылының басталуына дайындау	Тамыз	Директордың шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары
Оқу кабинеттерін жөндеу, олардың жабдықтары		Директордың шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары
Мектепті жылыту маусымына дайындау		
Оқу ғимаратын, жертөле үй-жайын, шатырын тексеру		Кабинет меңгерушілері
Кабинеттерді оқу-көрнекі құралдармен жыл бойы толықтыру		

Қауіпсіздік техникасын, денсаулық сақтау, мектеп мүлкін және жеке мүлікті қорғау бойынша бұйрық жасау: - Сыныптардағы жиһаздың жай-күйін тексеру; - Мұғалімдер, техперсонал, оқушылар ұжымына өртке қарсы қауіпсіздік шаралары туралы мәліметтерді жеткізу		Әкімшілік
Кабинеттерді инвентаризациялау	Қазан	Директордың шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары
Мектептің жарықтандырылуын тексеру		Директордың шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары
Оқушы парталарын, орындықтарын тексеру		Директордың шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары
Оқу кабинеттерін қысқы кезеңге дайындау (терезелерді жылылау, жылыту жүйесінің жай-күйі)		Директордың шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары
Мектеп мүлкінің сақталуы туралы есеп	Қараша	Директордың шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары
Жаңа жылдық ертеңгіліктерді өткізу кезінде өртке қарсы қауіпсіздік шаралары туралы мәліметтерді ұжымға жеткізу	Желтоқсан	Директордың шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары
Сыныптардағы жиһаздың жай-күйін тексеру		Директордың шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары
Мектептің жазғы жөндеуге дайындау		Директордың шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары
Күндізгі жарық шамдарын ауыстыру	Наурыз	Директордың шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары
Кабинеттердің жаңа оқу жылына дайындығы	Маусым	Директордың шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары

Мектепішілік бақылаудың 2025-2026 оқу жылына арналған жоспары

Мектепішілік басқару жүйесі

Басқарудың мақсаты – міндетті айқындау мен басқару бөліктерінің өзара байланысын үйлестіру және ортақ мақсатқа бағыттау.

Міндеті – инновациялық мектеп қатарына ену.

Нәтижелігі - өзара байланыс нысандарының бір механизмге жүйелендіру;

- әр басқару бөлігінің өз орнында нәтижелі жұмыс істеуін қамтамасыз ету;
- мұғалімдердің шығармашылықпен жұмыс істеуін, ізденуін қамтамасыз ету.

Негізгі бағыттар:

- Оқу тәрбие үрдісін ақпараттандыру;
- Сындарлы оқыту технологиясын енгізу;
- Таңдамалы курстардың авторлық бағдарламаларын пайдалану.

№	Бақылау мәселелері	Бақылау мақсаты	Бақылау нысандары	Бақылау түрі	Бақылау әдісі	Жауапты	Қай жерде қаралды, қорытты
ТАМЫЗ							
1. Жалпыға бірдей білім беру Заңының орындалуын бақылау							
1	2025-2026 оқу жылындағы мектептің оқу-тәрбие жұмысына талдау, мектеп педагогикалық ұжымының 2025-2026 оқу жылына арналған жылдық жоспарды және оқу жоспарын бекіту.	Негізгі жұмыс бағытын айқындау	Мектептің оқу-әдіс темелік, тәрбие жұмыста рына сараптама	тақырыптық	сараптама	Мектеп әкімшілігі	Пед кеңес
2	Тарификация, мұғалімдердің пед. жүктемесі, сынып жетекшілерді, бірлестік жетекшілерін, кабинет меңгерушілерін бекіту.	Негізгі жұмыс бағытын айқындау	Сынып жетекшілер, бірлестік жетекшілер, кабинет меңгерушілері	тақырыптық	сараптама	Мектеп әкімшілігі	Пед. кеңес
3	0-18 жас аралығындағы тамыз есебінің жүргізілуі	0-18 жас аралығындағы балаларды есепке алу	0-18 жастағы балалар	тақырыптық	сараптама	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Әкімшілік жиналыс
4	Жеке сыныптар бойынша оқушылар санын анықтау, оқу еңбекпен қамтылуы және оқушылардың оқулықпен қамтамасыз етілуін бақылау	Оқушыларды оқу еңбекпен және оқулықпен қамту	1-11 сынып оқушылары	тақырыптық	Есеп беру	Кітапханашы	Әкімшілік жиналыс
5	Мектеп оқушылары арасында ата-анасы жоқ жетім балаларды анықтау, оларға тиісті көмек көрсету	Оқушылардың әлеуметтік, тұрмыстық жағдайын анықтау	Толыққанды емес отбасылар	«Мектепке жол акция»	сараптама	Әлуметтік педагог Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Әкімшілік жиналыс
2.Педагог кадрлармен әдістемелік жұмысты жүргізуді бақылау							
1	2024-2025 оқу жылындағы әдістемелік жұмыстың талдауы, 2025-2026 оқу жылындағы мектептің ғылыми-әдістемелік жоспарын бекіту;	Жұмыс бағытын айқындау	Мектептің Әдістемелік жұмысының сараптамасы	салыстырмалы	сараптама	ДОЮ	Әдістемелік кеңес

2	Мұғалімдердің күнтізбелік тақырыптық жоспарының мемлекеттік стандартқа сәйкестігі, жасалу сапасы, қолданбалы курстардың күнтізбелік жоспарларын талдау, бекіту.	күнтізбелік тақырыптық жоспарының мемлекеттік стандартқа сәйкестігі, жасалу сапасын анықтау	мұғалімдердің күнтізбелік жоспарлары	тақырыптық	тексеру	ДОЮ	Әдістемелік кеңесте
3	Пән мұғалімдерінің шығармашылық- ізденіс тақырыптарын бекіту. Жаңадан жұмысқа қабылданған жас мамандарға тәлімгер бекіту	Пән мұғалімдерінің жауапкершілігін арттыру	Пән бірлестіктер	тақырыптық	талдау	ДОЮ	Әдістемелік кеңес
4	Пән мұғалімдерінің күнтізбелік жоспарларын бекіту.	Мемлекеттік білім стандартына сай болуын тексеру	Пән мұғалімдері	пәндік	талдау	ДОЮ	Әдістемелік кеңес
5	Аттестаттау комиссиясының жұмыс жоспарын талқылау, бекіту. Аттестаттау комиссиясының құрамын сайлап, бекіту.	Мұғалімдердің білім-білік дағдыларын бақылау	Аттестаттау комиссиясы	тақырыптық	Талдау, жинақтау	ДОЮ	Әдістемелік кеңес
6	2025-2026 оқу жылында білім көтеру курстарына баратын мұғалімдердің тізімін анықтау.	ұйымдастыру	мұғалімдер	тақырыптық	талдау	ДОЮ	Әдістемелік кеңесте Пед. кеңес

4.Мектептің, оқу бөлмелерінің жаңа оқу жылына дайындығын бақылау

1	Пән кабинеттердің санитарлық-гигиеналық жағдайы, жаңа оқу жылына дайындық	Пән кабинеттерін жаңа оқу жылына дайындау, жиһаздарды маркировкалау	Пән кабинеттері	тақырыптық	Әңгімелесу	Мектеп әкімшілігі	Әкімшілік жиналыс
2	Еңбек қауіпсіздігі және техника қауіпсіздігі жұмыстарын ұйымдастыру туралы	Мектепте техника қауіпсіздігінің сақталуын тексеру	Пән кабинеттері	тақырыптық	тексеру	ДШЖО	Әкімшілік жиналыс

ҚЫРКҮЙЕК

1. Жалпыға бірдей білім беру Заңының орындалуын бақылау

1	Жаңа оқу жылына статистикалық есеп өткізу	Жалпыға бірдей білім беру заңының орындалуы	1-11 сынып оқушылары	тақырыптық	Есеп беру	ДОТЖО	Әкімшілік жиналыс
2	Оқушылардың сабаққа қатысуын бақылау және	сынып жетекшілердің жұмысы	сынып журналдары	тақырыптық	сараптама	ДОТЖО	әкімш. жин.

	сынып жетекшілердің ата-аналармен тығыз байланыста болып, оқушылардың себепсіз сабақтан қалмауын бақылау.	на талдау	1-11 сынып				
3	Жағдайы төмен отбасы балаларына көмек және «Мектепке жол-2025» акциясының ұйымдастырылуы	көмектесу	отбасы	тақырыптық	рейд	Кәсіподақ төрайымы Сынып жетекшісі	әкімш. жин.
4	Оқушыларды ыстық тамақпен қамтуды ұйымдастыру.	Оқушы денсаулығы	1-11 сынып	жалпы сыныптық	тексеру	ДҚТІЖО	әкімш. жин.
5	Оқушыларды оқулықтармен қамтамасыз етуін бақылау	түгел қамтамасыз ету	1-11 сынып	тақырыптық	анализ	ДОТЖО, кітапханашы	Директор жанындағы кеңес
6	Жылу жүйесінің, кабинеттердің қысқы мерзімге дайындық жұмысы	Оқу кабинеттердің дайындығын бақылдау	Кабинет жылу жүйесі, терезелері	жалпы	тексеру	ДШЖО	Директор жанындағы кеңес
7	Оқушыларды тасымалдау жұмыстарын ұйымдастыру	Оқушылардың мектепке келіп- кету бағытын анықтау жұмыстарын жүргізу	1-11 сыныптар	жалпы	тексеру	ДТІЖО, ДШЖО	Директор жанындағы кеңес
8	Мектеп алды даярлық және 1 сынып оқушыларының мектепке бейімделуі бойынша жүргізілген жұмыстың қорытындысы	Сыныптардың оқу-тәрбиелік үлгерімін бақылау. Оқушылардың сабаққа қатысуын қадағалау	1-11 сыныптар	жалпы	тексеру	Мектеп психологы	Директор жанындағы кеңес
2.Оқу пәндерінің оқытылу жағдайы және жалпы білім беру мазмұнының міндетті минимумының орындалуын тексеру							
1	Жас мұғалімдердің сабақ беру әдісін бақылау.	сабақ	тақырыптық	тақырыптық	сабаққа қатысу	ДОІЖО	Әдістемелік жин
2	2-11 сынып оқушыларының 0-дік кесінді қорытындысы	білім сапасын анықтау	2-11 сынып	тақырыптық	талдау	ДОІЖО	Директор жанындағы кеңес Мониторинг
3.Педагог кадрлармен әдістемелік жұмысты жүргізуді бақылау							
1	Мұғалімдердің тарификациядан өткізілуін бақылау.	Мұғалімдердің білімін, пед.өтілін тексеріп, өзгерістер енгізу	комиссия	тексеру	Жеке тұрғыда бақылау	Мектеп әкімшілігі	Тарификациялық комиссия отырысы
3	Аттестаттау комиссиясының жұмыс жоспарын талқылау, бекіту. Аттестаттау комиссиясының құрамын сайлап, бекіту.	Мұғалімдердің білім-білік дағдыларын бақылау	Аттестаттау комиссиясы	тақырыптық	Талдау, жинақтау	ДОІЖО	Аттестациялық комиссия отырысы

4	Кабинеттердің жаңа оқу жылына дайындығын тексеру.	Оқу процесін қамтамасыз ету, тех қауіпсіздігі	пән кабинеттері	байқау	тексеру	ДОҒЖО	Әкімшілік жиналысы
4.Тәрбие жұмысы және балаларға қосымша білім беру жағдайын тексеру							
1	Білім күніне ашық тәрбие сағаттардың жүргізілуін бақылау	тәрбиелік мақсатына жетуі	1-11 сынып тәрбие сағат-ы	тақырыптық	талдау	ДОТЖО	әкімшілік жиналысы
2	Сынып жетекшілердің тәрбие жоспарларын бекіту	Тәрбие жоспарларын бекіту	Сынып жетекшілері	дербес	талдау	ДОТЖО	Сынып жетекшілер әдістемелік бірлестігі
3	Сыныптан тыс үйірмелер ұйымдастыру	Жасөспірімдердің бос уақыттарын тиімді пайдалану	1-11 сыныптар	тақырыптық	талдау	ДОТЖО	Тәрбие орталығы
4	Оқушылардың тәртібі, мектеп ережесінің сақталуы	Оқушылардың мектеп формасын сақтауы, сабаққа кешікпеуі, жалпы ережені бұзбауын бақылау	1-11 сынып оқушылары	тақырыптық	талдау	ДТЖО	әкімшілік жиналысы
5	Кітапхана, кітап оқуға жасөспірімдерді тарту	Бос уақыттарын тиімді пайдалану	1-11 сыныптар	Жалпы сыныптық	Сауалнама, сұхбат	ДТЖО	әкімшілік жиналысы
6	Оқушылардың бойында азаматтық-патриоттық мәдениетін қалыптастыру жұмыстары. «Адал азамат» бағдарламасымен таныстыру. Елбасы жолдауының насихатталуы	Мұғалімдердің оқушылармен жүргізген жұмыстарының нәтижесін анықтау	1-11 сыныптар	Фронталды	Талдау сараптама	ДТЖО	Директор жанындағы кеңес
5.Мектеп құжаттарының жүргізілуін тексеру							
1	Оқушылардың жеке іс-қағаздары және 1-11 сынып журналдарын дұрыс толтыруын қадағалау	дұрыс толтырылуы	1-11 сыныптар журналы	Жалпы сыныптық	түсіндіру	ДОТЖО	әкімшілік жиналысы
2	Алфавиттік кітапшалардың дұрыс жүргізілуі	Іс құжаттардың ережеге сай толтырылуы	Алфавиттік кітапша	тақырыптық	Құжаттармен танысу	ДОТЖО	әкімшілік жиналысы
3	«Тіл туралы» Заңының орындалуы	Заңның талаптарының орындалуы	Оқушылар, ұстаздар	тақырыптық	тексеру	ДТЖО	Директор жанындағы кеңес
6.Оқушылар мен педагог кадрлардың денсаулығының сақталуына бақылау							
1	Денсаулығы нашар балаларға медициналық бақылау жасау	Денсаулығы нашар оқушыларға көмек көрсету	1-11 сыныптар	Алдын-ала тексеру	мониторинг	Дәрігер Медбике	Әкімшілік жиналысы

2	Мектепке келген оқушылардың жан-жақты дәрігерлік тексеруден өткізуін бақылау	денсаулығы	1-11 сынып	тақырып	тексеру	медбике	Әкімшілік жиналысы
3	Мұғалімдердің медициналық байқаудан өтулерін бақылау	Медициналық байқаудан өтпеген мұғалімдерді анықтау	мұғалімдер	жалпы	тексеру	медбике	Әкімшілік жиналысы
4	Физика, химия және биология кабинеттерінің меңгерушілерін техника қауіпсіздігі ережелерімен таныстыру	Техника қауіпсіздігі ережелерінің сақталуы	Физика, химия, биология, еңбек, информатика пәндері	дербес	тексеру	ДШЖО	Әкімшілік жиналысы

ҚАЗАН

№	Бақылау мәселелері	бақылау мақсаты	бақылау объектісі	бақылау түрі	бақылау әдісі	жауапты	Қортындысы қайда қаралды
1. Жалпыға бірдей білім беру Заңының орындалуы							
1.	Денсаулығы нашар және қиын балалар, әлеуметтік жағдайы төмен жанұялармен жұмыс	Оқушылардың әлеуметтік жағдайын анықтау	Әлеуметтік жағдайы төмен оқушылар	Жеке әңгіме жүргізу, талдау	сараптама	Әлеуметтік педагог ДОТЖО ДОЮ	Әкімшілік жиналысы
2.	Оқушылардың сабаққа күнделікті қатысуы және ыстық тамақпен қамтамасыз етілуі	Жағдайы төмен отбасылардың тізімін анықтау және жүйелеу	Тұрмыс жағдайы төмен отбасылар	тақырыптық	талдау	ДОЮ ДОТЖО	Директор жанындағы кеңес
3.	Нашар үлгеретін оқушыларды ерекше тізімгі алу, олардың сабақ үлгерімін үнемі қадағалап отыру және көмек көрсету	Оқушылардың сабаққа деген ынтасын көтеру	Үлгерімі нашар оқушылар	Талдау, жекелей әңгіме жүргізу	анықтама	ДОТЖО ДОЮ	Әкімшілік жиналысы
2. Оқу пәндерінің оқытылу жағдайы және жалпы білім беру мазмұнының міндетті минимумының орындалуын тексеру							
1	ҰБТ қорытындысы бойынша оқушылары төмен баға алған мұғалімдердің білім сапасын көтеру мақсатындағы жұмыстары ОЖСБ-ға дайындық жұмысының барысы	Оқушыларды дайындауды жүйелеу	4,8,9,10,11 сыныптар	тақырыптық	тексеру	ДОТЖО ДОЮ	Директор жанындағы кеңес

3	5 сынып оқушыларының орта буынға бейімделуін психологиялық бақылау және білім деңгейін анықтау.	Оқушыларды бейімдеу	5 сынып	фронталды	зерттеу	ДОТЖО психолог	Директор жанындағы кеңес
3.Педагог кадрлармен әдістемелік жұмысты жүргізуді бақылау							
1	Жас мамандардың нормативті құжаттардың нұсқауларды орындауы.	жас мамандардың жұмысына талдау	жас мұғалімнің сабағы	жеке	сабаққа қатысу	ДОТЖО	Әдістемелік бірлестік
2	Аттестациядан өтетін мұғалімдерді аттестаттау ережесімен таныстыру.	кәсіптік деңгейін анықтау	аттестациядан өтетін мұғалімдер	Тақырыптық	сабаққа қатысу, құжаттарын тексеру, біліктілігін анықтау	ДОЮ	Директор жанындағы кеңес
3	Гуманитарлық әдістемелік бірлестігінің онкүндігі, пәндердің оқытылу сапасы, мұғалім құжаттарын талдау;	Ұйымдастыру деңгейі, мұғалімдердің кәсіби шеберлігі мен оқушылардың танымдық белсенділігін бақылау Пәннің оқытылу сапасы мұғалім құжаттарын талдау;	бірлестік мұғалімдері	жалпы	талдау	Бірлестік жетекшілері	Директор жанындағы кеңес
4.Тәрбие жұмысы және балаларға қосымша білім беру жағдайын тексеру							
1	Жолда жүру ережесі айлығынын қорытындысы.	Көшеде жүру ережесінің орындалуы	1-11 сыныптар	тақырыптық	Сауалнама сараптама	ДТЖО	Директор жанындағы кеңес
2	ҚР рәміздерін насихаттауда оқушылармен жүргізілген жұмыстар.	Мемлекеттік рәміздерді насихаттау сапасын бақылау	1-11 сынып	жалпы	Диагностика	ДТЖО	Тәрбие орталығы
3	Оқушылардың күзгі демалыс уақытын ұйымдастыру.	Каникул күндерінде жоспарланған шаралардың оқушылар ұжымы мен олардың жас ерекшеліктеріне сәйкестігін анықтау, жұмыстың тиімділігін бағалау.	1-11 сынып	жедел	Каникул күндерінің жоспарын талдау	ДТЖО	ДТЖО отырысы
5.Мектеп құжаттарының жүргізілуін тексеру							
1	Оқушылардың жеке іс қағаздарының жинақталуын бақылау	Іс қағаздардың ережеге сай толтырылуы	Оқушылар	тақырыптық	тексеру	ДОТЖО	Әкімшілік жиналыс
6.Оқушылар мен педагог кадрлардың денсаулықтарының сақталуын бақылау							
1	Еңбек тәртібінің, техника қауіпсіздігінің сақталуы	Еңбек ережесінің орындалуы	Пән мұғалімдері	тақырыптық	тексеру	Мектеп директоры	Әкімшілік жиналыс

ҚАРАША							
№	Бақылау мәселелері	бақылау мақсаты	бақылау объектісі	бақылау түрі	әдісі	жауапты	қорытындысы, қай жерде қаралады
1. Жалпыға бірдей білім беру Заңының орындалуы							
1.	Оқушылардың сабаққа қатысуын қадағалау	Жалпыға бірдей білім беру заңының орындалуы	1-11 сынып оқушылары	Тақырыптық	талдау	ДОЮ	Әкімшілік жиналыс
2.	Оқушылардың санитарлық гигиеналық ережелерді сақтауын қадағалау	Оқушылардың сан нормаларын орындауын бақылау	1-11 сыныптар	Фронталды	тексеру	Мед.қызметкер ДТЖО	Әкімшілік жиналыс
3.	Мектептегі жағдайы төмен отбасы балаларын киім-кешекпен қамтамасыз ету жағдайы	Оқушылардың отбасы жағдайын анықтау	1-11 сынып	жеке	талдау	ДТЖО, әлеум. педагог	Әкімшілік жиналыс
4.	I тоқсанның оқу-тәрбие жұмысының қорытындысы мен алдағы міндеттер. Оқушылардың сабаққа қатысу деңгейі	Сыныптардың оқу-тәрбиелік үлгерімін бақылау. Оқушылардың сабаққа қатысуын қадағалау	1-11 сыныптар	жалпы	тексеру	ДОТЖО ДОЮ	Пед. кеңесте
5	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы жүргізілетін жұмыс түрлері	Ережелермен таныстыру жұмыстарын жүргізу	Ұстаздар қауымы	тақырыптық	әңгіме	ДОЮ	Директор жанындағы кеңес
6	Оқу бағдарламасының орындалуы, үйірме жұмыстарының жүргізілуі	Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты талаптарының орындалуын зерделеу	сынып журналдары, үйірме журналы, кіші бағдарламалар	жалпы	тексеру	Мектеп әкімшілігі	Пед. кеңесте
2. Оқу пәндерінің оқытылу жағдайы және жалпы білім беру мазмұнының міндетті минимумының орындалуын тексеру							
1	9-сынып оқушыларының ОЖСБ-ға және 11 сынып оқушыларының ҰБТ-ға дайындығы.	Білім сапасы	9,11-сынып	Тақырыптық	тест	ДОТЖО	ДАЖ
2	I тоқсан аяғындағы бақылау жұмыстарын алу, мониторинг жасау	б/сапасын анықтау	2-11 сынып	жалпы сынақ	бақылау кесінді	ДОЮ	Пед кеңесте
3	I тоқсан қорытындысы (білім сапасы, үлгерімі)	Оқушылардың білім деңгейін зерттеу	1-11 сыныптар	жалпы	тексеру	ДОЮ	Пед кеңесте
4	жазба, зертхана, сарамандық , бақылау дәптерінің жүргізілуі	Жазба жұмыстарының нормаға сай орындалуын бақылау	1-11 сыныптар	тақырыптық	тексеру	ДОЮ	Пед кеңесте
5	Шағын орталық балаларының танымдық белсенділігі мен жеке	ШО танымдық жұмыстарын бағалау	ШО тәрбиешілері	Тақырыптық	талдау	ШО әдіскері	Пед кеңесте

	тұлғалық дамуын қалыптастырудағы ойын түрлерінің қолданылуы.						
6	10-11 сыныптарда қолданбалы курстардың оқытылу деңгейі.	Пәннің оқытылу сапасы Оқушылардың білім деңгейін, мұғалім құжаттарын талдау	10-11	Фронталды	тексеру		Әдістемелік кеңес
7	Үйірме жұмысы оқушы шығармашылығын дамытудың құралы, үйірме жұмыстарының жүргізілуі	Үйірме жұмысының деңгейі	5-11 сыныптар	Фронталды	тексеру	ДТЖО	Әдістемелік кеңес

3.Педагог кадрлармен әдістемелік жұмысты жүргізуді бақылау

1	Жас және жанадан келген мұғалімдерге теориялық және әдістемелік көмек көрсету	Мұғалімдердің білім, білік дағдыларын көтеру	Пән мұғалімдері	тақырыптық	Әңгіме, бақылау	Бірлестік жетекшілері, тәлімгерлер ДОЮ	Әдістемелік жиналыс
2	Оқушылардың ғылыми жобасын қарау, іріктеу, аудандық байқауға дайындық жұмыстарына жіберу.	оқушылардың дайындық деңгейі	Ғылыми жобалар	Персоналды	Оқушылардың жұмыстары	ДОЮ	Әдістемелі бірлестік отырысы
3	Тарих сабақтарында оқушылардың негізгі біліктіліктерін және дағдыларын қалыптастыруда жаңа технологияның тиімділігі	Тарих сабағының оқытылу сапасын арттыру	Бірлестік мұғалімдері	тақырыптық	баяндама	Бірлестік жетекшісі	Әдістемелік кеңес
4	Мектепшілік пәндік олимпиадасының қорытындысы	оқушылардың дайындық деңгейі	Олимпиада	Тақырыптық	Оқушылардың дайындық деңгейі	ДОЮ	Әдістемелік кеңес
6	Сапалы және табысты оқытуға бағытталған сындарлы оқытудың тиімді жолдарын қалыптастыру.	Жаңа технологияны насихаттау	Пед ұжым	тақырыптық	баяндама	ДОЮ	Педагогикалық кеңесте

4.Тәрбие жұмысы және балаларға қосымша білім беру жағдайын тексеру

1	Оқушылардың мектепшілік, мектептен тыс үйірмелерге қамтылуы	Оқушылардың бос уақыттарын тиімді пайдалану	Үйірмелер	тақырыптық	әңгімелесу	ДТЖО	Тәрбие орталығы
2	Сынып жетекшілерінің жаңадан құрылған сыныптармен жұмыс жүйесі	Жаңадан құрылған сыныптардың жағдайын тексеру, жүйелеу.	1-11 сыныптар	Тақырыптық	Сауалнама	ДТЖО	Әкімшілік жиналыс
3	11 сынып оқушыларын ҰБТ-ға дайындау жұмысы барысындағы тәрбиелік	11 сынып оқушыларымен, ата-аналарымен жұмысты	11 сынып	Сыныптық жинақтау	Сауалнама	ДОТЖО, психолог	Әкімшілік жиналыс

	және психологиялық жұмыстың мазмұны	жоспарлау, ұйымдастыру.					
4	Діни сауаттылық және діни экстримизмнің алдын алу шараларының қорытындысы.	Оқушылармен жүргізілген жұмыстардың нәтижесін анықтау	1-11 сынып	Фронталды	талдау	ДТІЖО	Директор жанындағы кеңес
5	Салауатты өмір салтын қалыптастыру тәрбие айлығының жүргізілуі	Айлықтың жүргізілуі	1-11 сыныптар	тақырыптық	іс шараларға қатысу сараптама	ДТЖО	Директор жанындағы кеңес
6	Мектепалды даярлау тобындағы танымдық белсенділікті дамытуда ойынның маңызы	Белсенді іс-әрекетті бақылау	Мектепалды даярлық тобы	жалпы	бақылау	ДОТІЖО	Директор жанындағы кеңес

5.Мектеп құжаттарының жүргізілуін тексеру

1	Оқушылардың электрондық күнделіктерін жүргізу жағдайы	баға қоры, журналмен сәйкестігі	1-11 сынып журнал дары, күнделік тер	жалпы	тексеру	ДТІЖО	Директор жанындағы кеңес
2	Сынып электрондық журналдарының жүргізілуі Bilimclass	Журналдың ережеге сай толтырылуы	1-11 сынып	тақырыптық	құжаттарды тексеру	ДОТЖО	Директор жанындағы кеңес
3	Денсаулық кітапшалары мен денсаулық парақтарының толтырылу деңгейін қарау	Құжаттардың ережеге сай толтырылуы	1-11 сыныптар	тақырыптық	Құжаттармен танысу	медбике	Әкімшілік жиналыс

6.Оқушылар мен педагог кадрлардың денсаулықтарының сақталуын бақылау

1	Мектептегі электр жүйесін техника қауіпсіздігі ережелеріне сай алмастыру	Техника қауіпсіздігінің орындалуы	Пән кабинеттері	тақырыптық	бақылау	ДШЖО	Әкімшілік жиналыс
---	--	-----------------------------------	-----------------	------------	---------	------	-------------------

ЖЕЛТОҚСАН

1. Жалпыға бірдей білім беру Заңының орындалуын бақылау

1	Күнделікті оқушылардың сабаққа қатысуын бақылау, сабақтан себепсіз қалған, не кешіккен оқушыларды арнайы журналға тіркеу, олардың себебін тексеріп, тиісті шаралар қолдану	Жалпыға бірдей білім беру заңының орындалуы	1-11 сыныптар	тақырыптық	мониторинг	ДОЮ ДОТІЖО	Әкімшілік жиналыс
2	Оқушылардың кешкі уақытта жүрмеуін қадағалау.	қылмыстың алдын алу	жоғары сынып оқушы лары	жеке	рейд	ДОЮ	Әкімшілік жиналыс
3	Сынып жетекшілер бірлестігінің жұмыс есебі.	Сынып жетекшісінің жұмысын тексеру	Сынып жетекші	жалпы	тексеру	ДТЖО	ДТЖО отырысы

2.Оқу пәндерінің оқытылу жағдайы және жалпы білім беру мазмұнының міндетті минимумының орындалуын тексеру							
1	ОЖСБ-ға дайындық жұмысының барысы	Мұғалімдердің жұмысын, оқушылардың білім деңгейін бақылау	9-11 сыныптар	тақырыптық	Тексеру Тест алу	ДОЮ	Директор жанындағы кеңес
2	Мектептегі бағдарлы оқыту, мамандыққа баулу жұмыстарын жүргізуде психологиялық қызметтің рөлі, 8-9 сынып оқушыларынан мамандық таңдауға байланысты жүргізілген жұмыстарының қорытындысы	Оқушылардың таңдау пәндерін, болашақтағы мамандықтарын анықтау	8-9 сынып оқушылары	тақырыптық	сауалнама	психолог	Директор жанындағы кеңес
3	Бастауыш сынып оқушыларының оқу жылдамдығын тексеру қорытындысы.	Оқушылардың оқу жылдамдығын анықтау	1-4 сынып	жалпы	тексеру	ДОТЖО	Әкімшілік жиналыс
3.Педагог кадрлармен әдістемелік жұмысты жүргізуді бақылау							
1	Оқушылардың негізгі пәндер бойынша жазбаша жұмыс дәптерлерінің жүргізілу сапасы.	Дәптер тексеру сапасы	Сынып дәптерлері	Тақырыптық	тексеру	ДОЖО	Әкімшілік жиналыс
2	Мұғалімдердің сабағына қатысу және әдістемелік көмек көрсету	Мұғалімдерге әдістемелік көмек беру	Пән мұғалімдері	тақырыптық	Жеке тұрғыда талқылау	Әдістемелік бірлестік жетекшілері	Бірлестік отырысы Әдістемелік жиналыс
3	«Жаңа форматтағы сабақ»	Сабақтың берілу сапасын анықтау	Бірлестік мұғалімдері	Тақырыптық	сабаққа қатысу	ДОЮ комиссия	Әдістемелік отырыс
4.Тәрбие жұмысы және балаларға қосымша білім беру жағдайын тексеру							
1	Тәрбие жұмысының І жартыжылдық сараптамасы	Тәрбие орталығының жұмыс деңгейі	Сынып жетекшілері	тақырыптық	сараптама	ДТЖО	Тәрбие орталығы
2	Жаңа жылдық «Жасыл шырша» мерекесіне дайындық және қысқы демалыс уақытын ұйымдастыру.	талапқа сай ұйымдастыру	1-11 сынып	Фронталды	талдау	ДТЖО	Әкімшілік жиналыс
5.Мектеп құжаттарының жүргізілуін тексеру							
1	Оқушылардың электронды күнделіктерін жүргізу жағдайы	баға қоры, журналмен сәйкестігі	1-11 сынып журналдары, күнделік	жалпы	тексеру	ДТЖО	Әкімшілік жиналыс

			тер				
2	Сынып электронды журналдарының жүргізілуі	баға қоры	1-11 сынып	тақырыптық	құжаттарды тексеру	ДОТЖО	Әкімшілік жиналыс
3	Оқушылардың жеке іс құжаттарын тексеру	Оқушылардың жеке іс қағаздарының жинақталуын, іс қағаздардың ережеге сай толтырылуы бақылау	Оқушылар	тақырыптық	тексеру	ДОТЖО	Директор жанындағы кеңес
6. Оқушылардың денсаулығының сақталуына бақылау							
1	Оқушылардың денсаулық жағдайының мониторингісін жүргізілуі	денсаулық жағдайы	1-11 сынып	персоналды	мониторинг жасау	ДТЖО медбике	Әкімшілік жиналыс
2	Технология, информатика, химия, биология, физика сабақтарында техника қауіпсіздігін сақтаудың деңгейі	Техника қауіпсіздік ережелерінің сақталуы	Технология, информатика, химия, биология, физика пәндері	тақырыптық	әңгімелесу	ДОТЖО ДШЖО	Әкімшілік жиналыс
ҚАҢТАР							
1. Жалпыға бірдей білім беру Заңының орындалуын бақылау							
1	Жалпыға бірдей білім беру, оқушыларды ыстық тамақпен қамту.	Жалпыға бірдей білім беру заңының орындалуы, асхана жұмысының сапасы	1-11 сынып	Тақырыптық	мониторинг	ДОТЖО	Директор жанындағы кеңес
2	Сыныптардың диагностикалық картасы.	Сыныптардағы оқушылардың әлеуметтік жағдайын бақылау	1-11 сынып	тақырыптық	талдау	Әлеуметтік педагог	Әкімшілік жиналыс
3	II тоқсанның оқу-тәрбие жұмысының қорытындысы мен алдағы міндеттер. Оқушылардың сабаққа қатысу рейтингі	Сыныптардың оқу-тәрбиелік үлгерімін бақылау. Оқушылардың сабаққа қатысуын қадағалау	1-11 сыныптар	жалпы	тексеру	ДОТЖО ДОЮ	Пед. кеңесте
4	Оқу бағдарламасының орындалуы	Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты талаптарының орындалуын зерделеу	Пән мұғалімдері, бірлестік жетекшілері	жалпы	тексеру	Мектеп әкімшілігі	Пед. кеңесте
5	Оқыту процесіндегі тәрбие жұмысының жоспарының жүргізілуін зерделеу қорытындысы Қазақстан Республикасының	Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты талаптарының орындалуын зерделеу	Пән мұғалімдері, бірлестік жетекшілері, үйірме жетекшілері	жалпы	тексеру	Мектеп әкімшілігі	Пед. кеңесте

	мемлекеттік рәміздерінің насихатталуы						
2. Оқу пәндерінің оқытылу жағдайы және жалпы білім беру мазмұнының міндетті минимумының орындалуын тексеру							
1.	Бастауыш сынып пәндерінің жүргізілу сапасы	білім сапасын анықтау	1-4 сынып	Фронталды	тексеру	ДОТЖО ДОЮ	Әкімшілік жиналыс
2	II тоқсан аяғындағы бақылау жұмыстарын алу, мониторинг жасау	б/сапасын анықтау	1-11 сынып	жалпы сынақ	талдау	ДОЮ	Пед кеңесте
3	II тоқсан қорытындысы (білім сапасы, үлгерімі)	Оқушылардың білім деңгейін зерттеу	1-11 сыныптар	жалпы	тексеру	ДОЮ	Пед кеңесте
4	жазба, зертхана, сарамандық , бақылау дәптерінің жүргізілуі	Жазба жұмыстарының нормаға сай орындалуын бақылау	1-11 сыныптар	тақырыптық	тексеру	ДОЮ	Пед кеңесте
5	5-6 жасар балалардың мектепке дайындығын ұйымдастыру деңгейі.	Білім сапасы, мұғалімнің сабақ беру әдісі	Мектеп алды даярлық сынып	Тақырыптық	сабаққа қатысу	ДОТЖО	Әкімшілік жиналыс
6	11 сынып оқушыларының ҰБТ-ға дайындығы мен ЖОО байланысы.	Білім сапасы, ЖОО байланыс орнату жұмысы	11-сынып	Тақырыптық	тест	ДОИЖО	Әкімшілік жиналыс
7	9 сыныптарға сабақ беретін пән мұғалімдерінің ОЖСБ- ға дайындық есебі	Білім сапасы	9 сынып	тақырыптық	Тест, бақылау жұмысы қорытынды	Пән мұғалімдері	Әдістемелік кеңес
8	11-сынып оқушыларының ҰБТ-ға дайындық деңгейі (байқау тестерінің қорытындысы) , пән мұғалімдерінің оқушыларды ҰБТ-ке дайындау кезіндегі жұмысының жүйесі.	Оқушыларды ҰБТ ға дайындауды жұмыстарын жүйелеу	11 сыныптар	тақырыптық	тексеру	ДОТЖО	Пед. кеңес
11	Аудандық пән олимпиадасы және ғылыми жоба жарысының қорытындысын талдау	Оқушылардың қалалық пән олимпиадасында көрсеткен білімдерінің деңгейі, ғылыми жоба нәтижесін шығару.	Олимпиада, ғылыми жобаға қатысушылар	Тақырыптық	талдау	ДОЮ	Директор жанындағы кеңес Әдістемелік кеңес
3.Педагог кадрлармен әдістемелік жұмысты жүргізуді бақылау							
1	«Үздік әдістемелік жинақтама» байқауының қорытындысы	Үздік әдістемелік жинақтаманы анықтау	Бірлестіктер	қорытынды	талдау	Бірлестік жетекшілері ДОЮ	Әдістемелік кеңесте
2	ЖМБ әдістемелік бірлестігінің онкүндігі,	Ұйымдастыру деңгейі, мұғалімдердің кәсіби шеберлігі мен	Бірлестік мұғалім дері	Фронталды	талдау	Бірлестік жетекшісі	Директор жанындағы кеңес

	пәндердің оқытылу сапасы, мұғалім құжаттарын талдау.	оқушылардың танымдық белсенділігін бақылау Пәннің оқытылу сапасы мұғалім құжаттарын талдау;					
2	Мұғалімдер біліктілігі мен жұмыс сапасын бақылау. Жас мамандар мен жаңадан келген мұғалімдердің жұмыс сапасын бақылау	Мұғалімдерге әдістемелік көмек көрсету	Пән мұғалімдері	тақырыптық	бақылау	Бірлестік жетекшісі	Бірлестік отырысы
3	Оқу-тәрбие үрдісінде ақпараттық технологиялардың, жасанды интеллекттің пайдаланылу деңгейі	АКТ ны, ЖИ қолдану деңгейін анықтау	Пән мұғалімдері	тақырыптық	талдау	Бірлестік жетекшісі	Бірлестік отырысы
4	ҰБТ-дан төмен білім сапасын көрсеткен мұғалімдерге әдістемелік көмек көрсету	ҰБТ-ға дайындық деңгейін арттыру	11 сыныпқа сабақ беретін мұғалімдер	тақырыптық	Семинар-практикум	ДОТЖО ДОЮ	Әдістемелік кеңес

4.Тәрбие жұмысы және балаларға қосымша білім беру жағдайын тексеру

1	Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс	Білім сапасы	5-7 сынып 8-10 сынып	Персоналды	тест	ДОТЖО	Әдістемелік кеңес
2	Оқушылардың үлгермеуінің психологиялық себептері	оқушы мен мұғалім арасындағы жағымды қарым-қатынас орнату	1-10 сынып	Тақырыптық	зерттеу	психолог	Әкімшілік кеңес
3	Эстетикалық тәрбие айлығының қорытындысы	тәрбие деңгейін анықтау	1-11 сынып	фронталды	диагностика	ДТЖО	Директор жанындағы кеңес
4	Жасөспірімдер арасында зорлық-зомбылықтың алдын алу жұмыстары	Оқушылардың бір-бірімен арасындағы жағымды қарым-қатынас орнату	1-11 сынып	фронталды	диагностика	Әлеуметтік педогог	Директор жанындағы кеңес

5.Мектеп құжаттарының жүргізілуін тексеру

1	Мемлекеттік стандарттың орындалу барысы	I жартыжылдықтағы оқу бағдарламалардың орындалуы	сынып журналдары, үйірме журналы	жеке	тексеру	ДОТЖО	Пед. Кеңес
2	Оқушылардың электронды күнделіктерін жүргізу жағдайы	баға қоры, журналмен сәйкестігі	1-11 сынып журналдары, күнделік тер	жалпы	тексеру	ДТЖО	Пед. Кеңес
3	Сынып электронды журналдарының жүргізілуі	баға қоры	1-11 сынып	тақырыптық	құжаттарды тексеру	ДОТЖО	Пед. Кеңес

	Bilimclass						
6. Оқушылардың денсаулығының сақталуына бақылау							
1	Оқушылардың президенттік тест тапсыруы	сынып жетекші жұмысы	оқушы денсаулығы	Тақырыптық	талдау	ДТЖО	Әкімшілік жиналыс
2	Мектеп тазалығын қадағалау	Санитарлық-гигиеналық нормалардың сақталуы	Мектеп ғимараты	Кешенді директорлық бақылау	талқылау	Мектеп әкімшілігі	Әкімшілік жиналыс
АҚПАН							
1. Жалпыға бірдей білім беру Заңының орындалуын бақылау							
1	ЖБББ айлығын өткізілуі	Оқушылар тізімін анықтау	шағын аудан	тақырыптық	рейд	ДОТЖО	Әкімшілік жиналыс
2	Сабаққа кешігу мен көп қалу себептерін анықтау және оларды болдырмаудың жолдарын қарастыру	Жалпыға бірдей білім беру заңының орындалуы	1-11 сынып оқушылары	тақырыптық	мониторинг	ДОТЖО	Әкімшілік жиналыс
2. Оқу пәндерінің оқытылу жағдайы және жалпы білім беру мазмұнының міндетті минимумының орындалуын тексеру							
1	Оқушылардың негізгі пәндер бойынша жазбаша жұмыс дәптерлерінің жүргізілу сапасы.	Дәптер тексеру сапасы	Жазба, бақылау, сарамаңдық, зертханалық және шығармашылық жұмыстары дәптері	Тақырыптық	тексеру	ДОТЖО	Әкімшілік жиналыс
2	Оқу бағдарламасының орындалуы.	Сынып жетекшілері жұмысы	1-11 сынып	жалпы	талдау	ДОТЖО	Директор жанындағы кеңес
3	5 сынып оқушыларының білім деңгейінің салыстырмалы қорытындысы	Білім сапасын анықтау	5 сынып оқушылары	сыныптық	тексеру	ДОТЖО	Директор жанындағы кеңес
4	Таңдау, қолданбалы курс пәндерінің оқытылу сапасы	Пәннің берілу сапасы	1-11 сынып	Тақырыптық	журнал тексеру	ДОТЖО	Директор жанындағы кеңес
5	Бастауыш сынып әдістемелік бірлестігінің онкүндігі, пәндердің оқытылу сапасы, мұғалім құжаттарын талдау	ұйымдастыру деңгейі, мұғалімдердің кәсіби шеберлігі мен оқушылардың танымдық белсенділігін бақылау	Бірлестік мұғалімдері	Тақырыптық	талдау	Бірлестік жетекшісі	Директор жанындағы кеңес
6	Үлгермеуші оқушыларды психологиялық әдістер арқылы анықтауға	Үлгермеушілік себептерін анықтау	1-11 сыныптар	тақырыптық	сауалнама	Мектеп психологы	Директор жанындағы кеңес

	бағытталған зерттеу жұмысының қорытындысы.						
3.Педагог кадрлармен әдістемелік жұмысты жүргізуді бақылау							
1	Аттестаттау жұмысының жүргізілуі «Ұстаз» платформасына құжаттардың енгізілуі	Аттестаттау комиссиясының жұмысын бақылау	Аттестатталушы мұғалімдер	тақырыптық	талдау	ДОТЖО	аттестация комиссия отырысы
2	Кризистік деңгейдегі мұғалімдермен жұмыс барысы	Мұғалімдерге әдістемелік көмек беру	Кризистік деңгейдегі мұғалімдер	тақырыптық	талдау	ДОТЖО	Әдістемелік бірлестік отырысы
4.Тәрбие жұмысы және балаларға қосымша білім беру жағдайын тексеру							
1	Құқықтық тәрбие айлығының қорытындысы	тәрб. Деңгейін анықтау	1-11 сынып	Фронталды	диагностика	ДТДЖО Әлеуметтік педогог	Директор жанындағы кеңес
3	Оқушыларды жетістікке бағыттау іс-шараларындағы үйірме жұмысының жүргізілу сапасы.	Үйірмелердің жұмыс нәтижелілігін бақылау	үйірме	Тақырыптық	үйірмеге қатысу	ДТДЖО	Тәрбие орталығы Тәрбие орталығы
4	«Жас Ұлан», «Жас Қыран» балалар ұйымы жұмысының жүргізілуі	Оқушылар ұйымының жұмысының деңгейі, нәтижесін анықтау	«Жас Ұлан», «Жас Қыран» ұйымы	Тақырыптық	Қорытынды сараптама	Тәлімгер	Директор жанындағы кеңес
5.Мектеп құжаттарының жүргізілуін тексеру							
1	Оқушылардың электрондық күнделіктерін жүргізу жағдайы	баға қоры, журналмен сәйкестігі	1-11 сынып журналдары, күнделіктер	жалпы	тексеру	ДТДЖО	Пед. Кеңес
2	Bilimclass платформасында журналдарының жүргізілуі	баға қоры	1-11 сынып	тақырыптық	құжаттарды тексеру	ДОТЖО	Пед. Кеңес
3	Мектеп іс-қағаздарының талапқа сай жүргізілуі	Құжаттардың ережеге сай толтырылуы	құжаттар	тақырыптық	Құжаттармен танысу	Іс-жүргізуші	Әкімшілік жиналыс
6.Оқушылардың денсаулығының сақталуына бақылау							
1	Азаматтық қорғаныс және көше ережелерін сақтау жұмыстары	Азаматтық қорғаныс ережелерін сақтау	Оқушылар, мұғалімдер	тақырыптық	сауалнама	ДТДЖО психолог	Әкімшілік жиналыс
НАУРЫЗ							
1. Жалпыға бірдей білім беру Заңының орындалуын бақылау							
1			1-11 сыныптар			ДОТЖО	Пед кеңес

	III тоқсанның оқу-тәрбие жұмысының қорытындысы мен алдағы міндеттер.	Сыныптардың оқу-тәрбиелік үлгерімін бақылау.		жалпы	тексеру		
2	Мектепалды даярлық топ балаларының 1 сыныпқа дайындық жұмысы	1 сыныпқа дайындық жұмысының ұйымдастыру	Мектепалды даярлық тобының жұмысы	Тақырыптық	бақылау әңгіме	ДОТЖО	Директор жанындағы кеңес
3	Оқу бағдарламасының орындалуы	Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты талаптарының орындалуын зерделеу	Пән мұғалімдері, бірлестік жетекшілері	жалпы	тексеру	Мектеп әкімшілігі	Пед. Кеңесте
2. Оқу пәндерінің оқытылу жағдайы және жалпы білім беру мазмұнының міндетті минимумының орындалуын тексеру							
1	9 сынып оқушыларының мамандық таңдауға байланысты жүргізілген жұмыстардың қорытындысы.	Кәсіптік бейімділіктерін анықтауға жұмыс нәтижесі	8-11 сынып	Тақырыптық	зерттеу	Психолог ДОЖО	Директор жанындағы кеңес
2	11 сынып оқушыларының ҰБТ-ға дайындық деңгейі	Білім сапасы	5-11 сынып	Тақырыптық	сараптама	ДОЖО	Пед кеңесте
3	III тоқсан аяғындағы бақылау жұмыстарын алу, мониторинг жасау	Білім сапасын анықтау	1-11 сынып	жалпы сынақ	талдау	ДОТЖО	Пед кеңесте
4	III тоқсан қорытындысы (білім сапасы, үлгерімі)	Оқушылардың білім деңгейін зерттеу	1-11 сыныптар	жалпы	тексеру	ДБОІЖО	Пед кеңесте
5	жазба, зертхана, сарамандық , бақылау дәптерінің жүргізілуі	Жазба жұмыстарының нормаға сай орындалуын бақылау	1-11 сыныптар	тақырыптық	тексеру	ДОТЖО	Пед кеңесте
6	Мемлекеттік стандарттың орындалу барысы	оқу бағдарламалардың орындалуы	сынып журналдары, үйірме журналы	жеке	тексеру	ДОТЖО	Пед. Кеңес
3.Педагог кадрлармен әдістемелік жұмысты жүргізуді бақылау							
1.							
2	ҰБТ-ға дайындық барысы	Оқушыларды ҰБТ ға дайындауды жұмыстарын жүйелеу	11 сыныптар	тақырыптық	тексеру	ДОТІЖО	Әдістемелік кеңес
3	Аттестация комиссия жұмысының қорытындысы «Ұстаз» платформасына құжаттардың енгізілуі	мұғалімдерді аттестаттау	аттестациядан өтетін мұғалім	жеке	аттестаттау	ДОТЖО	аттестация комиссия отырысы
4	Мұғалімдердің біліктілік санатын көтеру	Мұғалімдердің кәсіби деңгейін дамыту	Пән мұғалімдері	тақырыптық	Сараптама жасау	Аттестациялық комиссия	аттестация комиссия отырысы

5	Мұғалімнің шығармашылық жұмысының жүйелі жүргізілуі, мұғалімдердің сабақтарына қатысу, сабақ жоспарының деңгейі әдістемелік көмек көрсету;	Мұғалімдерге әдістемелік көмек беру	Пән мұғалімдері	тақырыптық	Жеке тұрғыда талқылау	Әдістемелік бірлестік жетекшілері	Әдістемелік бірлестік отырысы
6	Жас мұғалімдер мен жаңадан келген мұғалімдердің жұмыс деңгейі, сабақ беру сапасы	Жас мамандардың білім-білік дағдыларын шыңдау, әдістемелік көмек беру	Мектеп жас мамандары	тақырыптық	талдау	Жас мамандар мектебі жетекшісі ДОТЖО	Әдістемелік кеңес

4.Тәрбие жұмысы және балаларға қосымша білім беру жағдайын тексеру

1	Оқушыларды жетістікке бағыттау іс-шараларындағы үйірме жұмысының жүргізілу сапасы	Үйірмелердің жұмыс нәтижелілігін бақылау	үйірме	Тақырыптық	үйірмеге қатысу	ДТЖО	әкімшілік жиналыс
2	Мектептегі құқық бұзушылықтың алдын алу жұмыстарының жүргізілу деңгейі	Құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі жұмыс деңгейі жұмыс деңгейін бақылау	1-11 сынып	жалпы	Тексеру	Әлеуметтік педогог	Пед кеңес
3	Наурыз мерекесі және оқушылардың көктемгі демалыс уақытын ұйымдастыру.	Каникул күндерінде жоспарланған шаралардың оқушылар ұжымы мен олардың жас ерекшеліктеріне сәйкестігін анықтау, жұмыстың тиімділігін бағалау.	1-11 сынып	жедел	Наурыз мерекесін ұйымдастыру және каникул күндерінің жоспарын талдау	ДТЖО	ДТЖО отырысы

5.Мектеп құжаттарының жүргізілуін тексеру

1	Оқушылардың электронды күнделіктерін жүргізу жағдайы	баға қоры, журналмен сәйкестігі	1-11 сынып журнал дары, күнделік тер	жалпы	тексеру	ДТЖО	Пед. кеңес
2	Сынып электронды журналдарының жүргізілуі Bilimclass	баға қоры	1-11 сынып	тақырыптық	құжаттарды тексеру	ДОТЖО	Пед. кеңес

СӘУІР

1. Жалпыға бірдей білім беру Заңының орындалуын бақылау

1	Оқушылардың сабаққа қатысуы.	себепсіз қалдыр мауын болдырмауы	1-11 сынып	Тақырыптық	рейд	ДОТЖО	әкімш. жин.
2	Жалпыға бірдей білім беру заңының орындалуын, оқушыларды ыстық тамақпен қамтуды ұйымдастыру.	Оқушы денсаулығы Жалпыға бірдей білім беру заңының орындалуы	1-11 сынып	жалпы сыныптық	тексеру	ДОТЖО	Директор жанындағы кеңес

2. Оқу пәндерінің оқытылу жағдайы және жалпы білім беру мазмұнының міндетті минимумының орындалуын тексеру							
1	4 сынып оқушыларының оқу жетістіктерін бақылау қорытындысы	Пәннің берілу сапасы	4 сыныптар	Тақырыптық	Бақылау жұмысы, тест	ДОТЖО	Әкімшілік жиналыс
2	11 сынып оқушыларының ҰБТ-ға дайындық барысындағы психологиялық қызмет жұмысының қорытындысы	психологиялық жұмыс нәтижесі	11 сыныптар	Тақырыптық	зерттеу	психолог	Директор жанындағы кеңес
3	4 сынып оқушыларының негізгі мектепке көшу дайындығы	Білім сапасын зерделеу	4 сынып оқушылары	жалпы	тексеру	ДОТЖО	Директор жанындағы кеңес
3.Педагог кадрлармен әдістемелік жұмысты жүргізуді бақылау							
1	«Үздік педагог-2025» байқауының өтуі	Мұғалімдердің кәсіби құзіреттілігін байқау	Бірлестік мұғалімдері	байқау	ашық сабақ, сыныптан тыс жұмысы, шығармашылық есебін тыңдау	ДОТЖО	Әдістемелік отырыс
2	Политехникалық цикл әдістемелік бірлестігінің апталығы, пәндердің оқытылу сапасы, мұғалім құжаттарын талдау	Ұйымдастыру деңгейі, мұғалімдердің кәсіби шеберлігі мен оқушылардың танымдық белсенділігін бақылау Пәннің оқытылу сапасы мұғалім құжаттарын талдау;	Бірлестік мұғалімдері мұғалімдері	Фронталды	талдау	Бірлестік жетекшісі	Директор жанындағы кеңес
3	Тәлімгерлердің жас мамандармен жүргізген жұмыстарының есебі	Тәлімгерлердің жас мамандарға жасаған әдістемелік көмегін анықтау	Тәлімгер мұғалімдер	есеп беру	талдау	ДОТЖО	Әдістемелік бірлестік отырысы
4.Тәрбие жұмысы және балаларға қосымша білім беру жағдайын тексеру							
1	Көгалдандыру айлықтарының жүргізілуі	ұйымдастыру деңгейі	1-11 сынып	жалпы		ДТЖО	әкімш.жин.
2	Жазғы демалу, сауықтыру және еңбек лагерінің жұмысын ұйымдастыру	Оқушылар демалысының ұйымдастырылу деңгейі	1-5 сынып оқушылары	тақырыптық	сараптама	ДТЖО	Директор жанындағы кеңес
5.Мектеп құжаттарының жүргізілуін тексеру							
1	Алфавиттік кітапшаның жүргізілу деңгейі	Құжаттардың ережелерге сай толтырылу сапасы	Алфавиттік кітапша	тақырыптық	Құжаттармен танысу	Іс-жүргізуші	әкімш.жин.
2	Оқушылардың жеке іс құжаттарын тексеру	Оқушылардың жеке іс қағаздарының жинақталуын, іс	Оқушылар	тақырыптық	тексеру	ДОТЖО	Директор жанындағы кеңес

		қағаздардың ережеге сай толтырылуы бақылау					
3	Оқушылардың электронды күнделіктерін жүргізу жағдайы	баға қоры, журналмен сәйкестігі	1-11 сынып журналдары, күнделік тер	жалпы	тексеру	ДТЖО	әкімш. жин.
4	Сынып электронды журналдарының жүргізілуі	Журналдың өз дәрежесінде толтырылуы, баға қоры	1-11 сынып	тақырыптық	құжаттарды тексеру	ДОТЖО	әкімш. жин.
5	Емтихан кестелерінің, бұрыштарының жасалуы	емтиханға дайындық	5-11 сынып	жеке	кесте жасау	ДОТЖО	әкімш. жин.
6	Оқу жылының аяқталуы, іс-шаралардың бекітілуі	емтиханға дайындық	5-11 сынып	Тақырыптық	кесте жасау	ДОТЖО	ДАЖ
7	Мектеп педагогтарының еңбек тәртібінің сақталуы.	еңбек тәртібінің сақталуын қадағалау	Мұғалімдер, тәрбиешілер	жеке	бақылау әңгіме	Мектеп әкімшілігі Кәсіподақ ұйымы	әкімш. жин. Кәсіп. отырысы

6. Оқушылардың денсаулығының сақталуына бақылау

1.	Спорттық сауықтыру жұмыстарының жағдайы	оқушылардың денсаулығын сақтау	1-11 сынып	Тақырыптық	сабаққа, үйірмелерге қатысу	ДТЖО	әкімш. жин.
2	Оқушылардың денсаулық кітапшаларымен денсаулық парактарының толтырылуы	Құжаттардың ережелерге сай толтырылу сапасы	1-11 сыныптар	Тақырыптық	Құжаттармен танысу	ДОТЖО	әкімш. жин.

МАМЫР

1. Жалпыға бірдей білім беру Заңының орындалуын бақылау

1	Жеке сыныптар бойынша келген-кеткен оқушылар санын анықтау, сынып жетекшілердің есебі	Жалпыға бірдей білім беру заңының орындалуын	1-11 сыныптар	тақырыптық	Есеп беру	ДОТЖО	әкімш. жин.
2	Мектепалды тәрбиешілердің мектепке қамтылмаған балалармен жұмысы	жұмыс ұйымдастыру	тобының жұмысы	Тақырыптық	бақылау әңгіме	ДОТЖО	әкімш. жин.
3	Оқу бағдарламасының орындалуы	Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты талаптарының орындалуын зерделеу	Пән мұғалімдері, бірлестік жетекшілері	жалпы	тексеру	Мектеп әкімшілігі	Пед. кеңесте
4	Жазғы жөндеу жұмыстарын дайындау, мектепшілік сан-гигиеналық талаптардың орындалуы.	Кабинеттің жөндеу жұмысын ұйымдастыру	Пән кабинеттері	жалпы	тексеру	ДШЖО	әкімш. жин.

2. Оқу пәндерінің оқытылу жағдайы және жалпы білім беру мазмұнының міндетті минимумының орындалуын тексеру

1	IV тоқсандағы оқу-тәрбие жұмысының қорытындысы	Білім сапасын анықтау, қорытындылау	1-11 сынып	Тақырыптық	Қорытындылау	ДОТЖО	Пед кеңесте
2	11 сынып оқушыларының ҰБТ-ға дайындығы мен оқушыларды қорытынды аттестаттау барысы туралы.	б/сапасы	1-11 сынып	Тақырыптық	тест	ДОТЖО	Әкімшілік кеңес
3	IV тоқсан аяғындағы бақылау жұмыстарын алу, мониторинг жасау	б/сапасын анықтау	2-11 сынып	жалпы сынақ	бақылау кесінді	ДОТЖО	Пед кеңесте
4	IV тоқсан қорытындысы (білім сапасы, үлгерімі)	Оқушылардың білім деңгейін зерттеу	1-11 сыныптар	жалпы	тексеру	ДОТЖО	Пед кеңесте
5	жазба, зертхана, сарамандық, бақылау дәптерінің жүргізілуі	Жазба жұмыстарының нормаға сай орындалуын бақылау	1-11 сыныптар	тақырыптық	тексеру	ДОТЖО	Пед кеңесте
6	Оқу жылының аяқталуы, емтихан материалдарының дайындалуы, 1-11 сынып оқушыларының үлгерімі мен қозғалысы	Қорытынды емтихан материалдары	5-11 сынып	емтихан материалдары	шолу	ДОТЖО	әкімш.жин.

3.Педагог кадрлармен әдістемелік жұмысты жүргізуді бақылау

1.	Дарынды балалармен жүргізілген жұмыс нәтижесі.	Дарынды балалармен жұмыс нәтижесін шығару.	Олимпиада қорытындысы	Тақырыптық	талдау	ДОТЖО	Директор жанындағы кеңес
2	Мұғалімдердің кәсіптік деңгейінің диагностика қорытындысы	мұғ. кәсіптік деңгейін анықтау	мұғалімдер	жеке	рейтинг	ДОТЖО	әдістемелік кеңес
3	Сынып жетекшілері бірлестігі мен пән жетекшілер бірлестігінің жылдық жұмыстарының қорытындысы	Бірлестіктің жылдық жұмысын қорытындылау, сынып жетекшілерінің рейтингін анықтау	Бірлестіктер	қорытынды	рейтинг	Бірлестік жетекшілері	Пед кеңес
4	Жас, жаңадан келген мұғалімдер жұмысының есебі	Мұғалімдердің шығармашылық деңгейін анықтау	Жас, жаңадан келген мұғалімдер	тақырыптық	Талдау, есеп беру	Білістік жетекшілері	Пән бірлестіктері
5	2025-2026 оқу жылындағы Әдістемелік жұмыс жоспарының орындалуына талдау жасау	Әдістемелік жылдық жұмысын қорытындылау	Мұғалімдер	тақырыптық	Талдау, есеп беру	ДОТЖО	Әдістемелік кеңес
6	2025-2026 оқу жылындағы мұғалімдерді аттестаттау қорытындысы және 2026-2027 оқу жылында аттестациядан өтетін мұғалімдердің тізімін бекіту.	Санатын көтеретін мұғалімдерді анықтау	Мұғалімдер	жеке	Өтініш талдау	ДОТЖО	Әдістемелік кеңес Пед кеңес

4.Тәрбие жұмысы және балаларға қосымша білім беру жағдайын тексеру

1	Кітапхананың кітап қорын толықтыру және оқулықтардың сақталуы	кітап сақталуы	кітапхана	Тақырыптық	тексеру	кітапхана	Директор жанындағы кеңес
2	ДОСБОЛІКЕ тәрбие айлығының қорытындысы	тәрб. деңгейін анықтау	1-11 сынып	Фронталды	Диагностика	ДТЖО	Директор жанындағы кеңес
5.Мектеп құжаттарының жүргізілуін тексеру							
1	Сынып журналдарының, табелдердің, оқушы күнделіктерінің дұрыс толтырылуы	Құжаттардың ережеге сай толтырылуы	1-11 сыныптар	тақырыптық	талдау	ДОТЖО	Әкімшілік жиналыс
2	9 сынып оқушыларының жалпы орта білім туралы куәліктерінің дұрыс толтырылуы	Құжаттардың ережеге сай толтырылуы	9 сыныптар	тақырыптық	бақылау	ДОТЖО	Әкімшілік жиналыс
3	Педагогикалық кеңес қаулыларының орындалуы	Педагогикалық кеңес қаулыларының нәтижесін анықтау	Педагогикалық кеңес	қоры тынды	талдау	директор	Пед кеңес
6. Оқушылардың денсаулығының сақталуына бақылау							
1	Оқушылар мен мұғалімдердің медициналық бақылаудан өтуі	Оқушылар мен мұғалімдердің денсаулықтарының толыққандылығын қамтамасыз ету	Оқушылар, мұғалімдер	тақырыптық	әңгімелесу	медбике	Әкімшілік жиналыс
2	Жазғы демалыс уақытында техника қауіпсіздік ережелерін сақтаудың тиімділігі	Оқушылар өмірінің қауіпсіздігін қамтамасыз ету	Оқушылар, мұғалімдер	тақырыптық	әңгімелесу	ДТЖО	Әкімшілік жиналыс
3	Мұғалімдерді еңбек демалысына шығу кестесімен таныстыру	Еңбек демалысын ұйымдастыру	мұғалімдер	тақырыптық	бақылау	Кәсіподақ ұйымының төрайымы	Кәсіподақ ұйымының жиналысы
Маусым							
1.Бақылауға алынатын мәселелер							
1	5-10 сынып оқушыларының емтихан қорытындысы мен сыныптан-сыныпқа көшу мәселесі.	Білім сапасын анықтау	5-10 сынып	емтихан	талдау	ДОТЖО	Пед кеңес
3	9 сынып оқушыларының негізгі мектеп бітіруі, 11 сынып оқушыларының жалпы орта білім беретін	Оқушылардың білім сапасының мониторингісі ҰБТ қорытындысын талдау	9-11 сынып	тақырыптық	Мониторинг сараптама	ДОТЖО	Пед кеңес

	мектепті бітіруі ҰБТ қорытындысы						
4	11 сынып оқушыларының аттестаттарының толтырылуын бақылау	дұрыс толтырылуы	аттестат	қорытынды	құжат тарды тексеру	ДОТЖО	Әкімшілік жиналыс
5	Жазғы демалыс қорытындысы	Оқушылар демалысының дұрыс ұйымдастырылуы	1-5 сынып оқушылары	тақырыптық	сараптама	ДТДЖО	Пед кеңес